



महाराष्ट्र शासन

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर....

प्रती,
मा. संचालक,
वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन,
मुंबई.

विषय :- संकेत स्थाळावरील विभागाची माहिती अध्यावत करणेबाबत.

संदर्भ :- १) मा. संचालक, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई यांचे पत्र
 क्र. संवैशिवसंमु/१७ बाबी/५०११/समन्वय/२०२० दिनांक ०५/११/२०२०
 २) मा. संचालक, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई यांचे दिनांक ०५/१२/२०२०
 रोजी झालेल्या वीसी मध्ये दिलेल्या निर्देशानुसार

महोदय,

उपरोक्त संदर्भाच्या पत्राच्या अनुषंगाने आपणांस कळविष्यायात येते की, माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ नुसार इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय या संस्थेची डिसेंबर २०२० पर्यंतची १७ बाबीवरील माहिती अध्यावत करून तसेच संगणक पेन ड्रायब्यू (सी.डी.) व ईमेल आयडीवर सादर करण्यात येत आहे. तसेच त्याची हार्ड कॉपी या सोबत संचालनालयाला सादर करण्यात येत आहे.

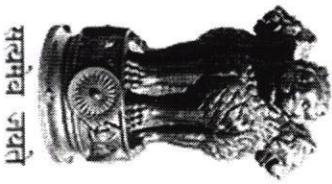
तरी आपल्या माहीती व योग्य कार्यवाहीस्तव सविनय सादर

सहपत्रः- वरील प्रमाणे पान क्र.१ ते १४०

20 March
→ 0.32.2022

अधिष्ठाता

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर



महाराष्ट्र शासन

संस्थेचे नांव.

माहिती
अधिकार
अधिनियम २००६

मधील कलम १ (१) (२) मधील तरतुदीनुसार
१७ बाबीवरील (मँन्युअल) माहिती



कलम २ एचनमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्ये विभागावार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

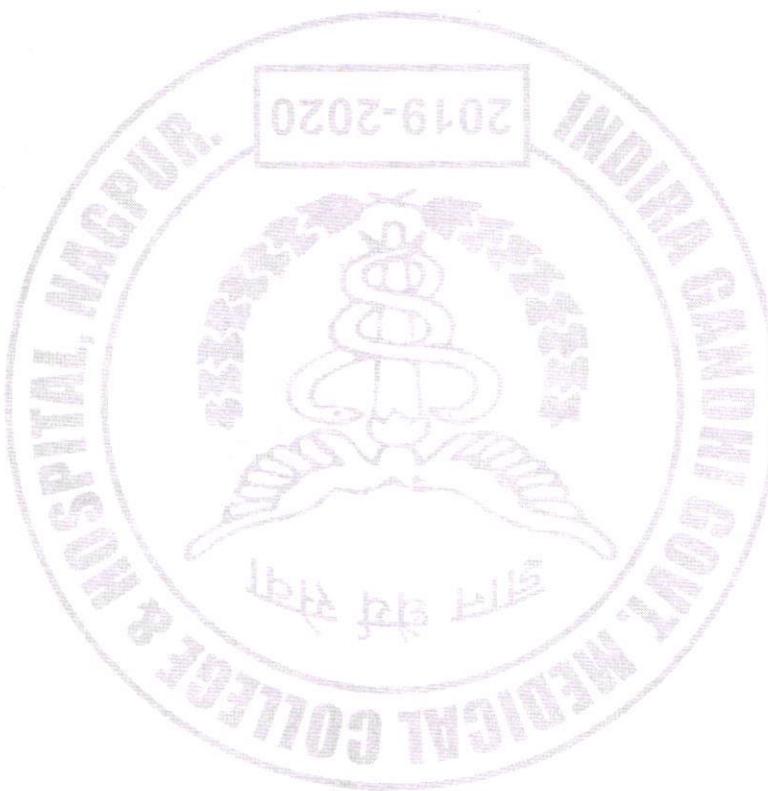
विभागाचे नांव :- वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई

कलम २ (एच) a/b/c/d

अनु.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	पत्ता
१	इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय	इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय , सि. ए. रोड नागपूर	

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर
अधिष्ठाता

२००५.०८.२०२२



कलम २ एचतक्ता (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी.

विभागाचे नांव :- वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई

कलम २ (h)(i)(ii) अंतर्गत

अनु.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर	अधिष्ठाता	इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय सि.ए .रोड नागपूर

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर
अधिष्ठाता
२०.१२.२०२१



कलम ४ (१) (b) (i)

नागपूर येथील इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय या कार्यालयातील कार्य व कर्तव्य यांचा तपशील

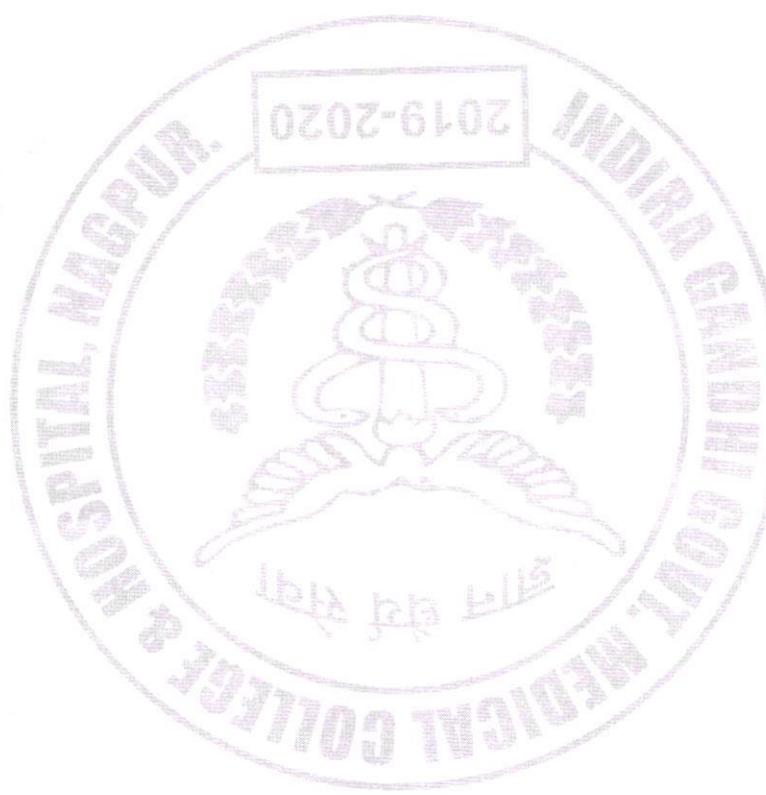
कार्यालयाचे नाव	:- अधिष्ठाता इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर
पत्ता कार्यालय प्रमुख	:- अधिष्ठाता शासकीय विभागाचे नाव
कोणत्या मंत्रालयातील खात्यातील अधिनस्त कार्यक्षेत्र औरगाबाद:- स्थानिक कार्यक्षेत्र वैशिष्ट्ये विभागाचे ध्येय / धोरण	:- वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई :- वैद्यकीय शिक्षण व औषधीद्वये विभाग, मंत्रालय, मुंबई. :- नागपूर :- मंत्रालयीन विभागाशी संबंधित :- _____
उपचारात्मक रुग्णसेवा व त्याचे शिक्षण	प्रतिवंश्यात्मक रुग्णसेवा व त्याचे शिक्षण

संबंधित कर्मचारी	:- सोबत जोडले आहे.
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:- सोबत जोडले आहे.
मालमत्तेचा तपशील	:- एकूण क्षेत्रफळ - अंदाजे (२) एकर,
सेवा उपलब्ध मुलीचे व मुलीचे वसतीगृह.	:- १) एमबिबिएस , आंतरवासिता, पी.जी. इ.महाविद्यालय विभागात
२) प्रथम संदर्भ सेवा व त्याचे प्रशिक्षण	
३) राष्ट्रीय कार्यक्रम (उद्दिष्ट निहाय) व त्यांचे प्रशिक्षण	
४) शालेय आरोग्य शिक्षण व त्याचे प्रशिक्षण	
५) संस्थेच्या संरचनात्मक तक्राच्यामध्ये	५) आदिवासी भागात रोग निदान व उपचार शिविरे
प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	
६) कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा	:- दुरध्वनी क्रमांक- ०७१२ २७२०१२६ / , फॅक्स नं ०७१२७२८०२८

कार्यालयाची वेळ सकाळी १०.०० ते ५-४५

दर रविवारी साप्ताहिक मुटी आणि शासनाते मंजूर केलेल्या सुट्या सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा

७) साप्ताहिक मुटी व विषिट



संस्थेचा प्रारूप तक्ता
आधिकारी

वैद्यकीय अधिकारी

उपअधिकारी
चिकित्सा

उपअधिकारी
प्रशासन

अधिसेविका
पाठ्यनिर्देशिका

कार्यालयीन अधिकारी
वरीष सहाय्यक

उपअधिकारी
परिसेविका

वरीष लिपिक /लघुटंकलेखक

अधिपरिचारीका

प्रयोगशाळा/रक्तपेढी/क्षा-किरण तंत्रज /परिचारीका

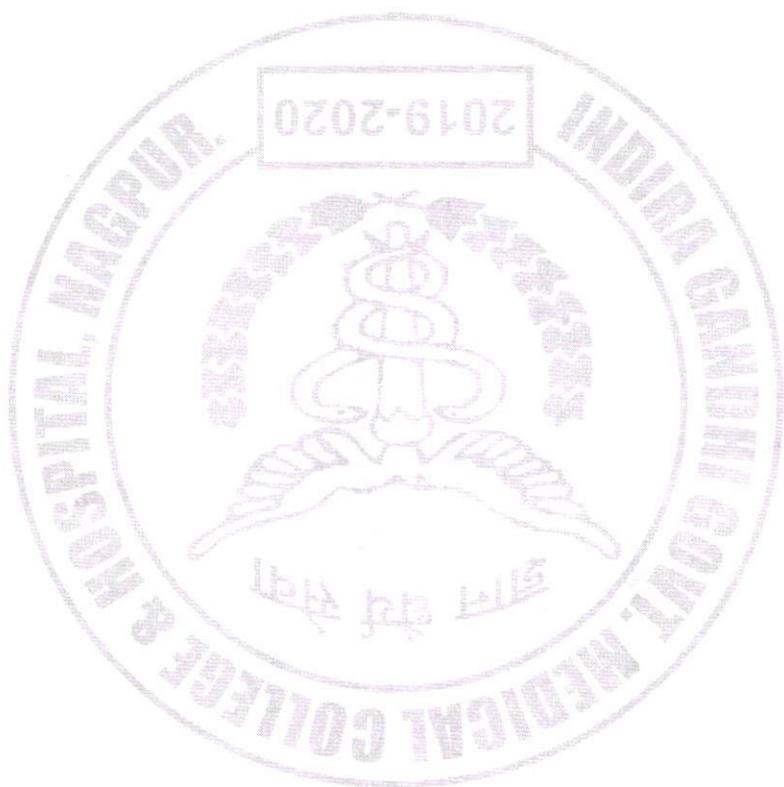
कनिष्ठ लिपिक / तांत्रिक पदे (वर्कशॉप)

प्रयोगशाळा सहाय्यक/इतर तांत्रिक पदे

नाईक/ दस्तरी/ शिपाई/सफाईगार /चपराशी

प्रयोगशाळा परीचर/ शवपरीचर/प्राणीपरीचर/परीचर/शिपाई/सफाईगार

२०२०-२१
आधिकारी ७०,७२,८०
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय
व रुग्णालय नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००५

२) अधिकारी आणि कर्मचा-यांचा जोब चार्ट

अधिष्ठाता यांचा जोब चार्ट :-

- रोज रुग्णालय विभागावर नियंत्रण , बाह्य रुग्ण विभागात हजर राहतात. सर्वसाधारण रुग्णांची व ज्या रोगासंबंधात त्यांनी पाइण्यासंदर्भात विविध शैक्षणिक कार्यक्रमावर नियंत्रण ठेवतात.
- बाह्य रुग्ण विभागातील इतर विभागाचीही ते वेळोवेळी देखरेख करतात.
- रोज रुग्णालयात फेरी मारतात. बाह्य रुग्णविभागात तपासणी केलेल्या रुग्णांची पाहणी करतात आणि इतर महत्वाच्या रुग्णांचीही पाहणी करतात.
- ते वेळोवेळी परिसेविकेसह प्रशासनीक विभागाची पाहणी करतात आणि त्या वेळेस साफसफाईवरही लक्ष ठेवतात.
- प्रमाणपत्रे आणि अहवाल या कामावरही लक्ष ठेवतात.
- तांत्रीक व प्रशासनिक बाबीच्या संबंधात आपल्या हताखालील कर्मचा-यांना मार्गदर्शन करणे.
- निरनिराळ्या विभागात निर्जूकीकरणाचे काम मुरुळीत सूख आहे किंवा नाही हे पाहतात.
- महत्वाच्या साधनसामग्रीचा चांगल्याप्रकारे उपयोग होतो आहे किंवा नाही हे पाहतात. तसेच त्यांची निगा व दुरुस्ती बाबत वेळोवेळी कार्यवाही करणे.
- कर्मचा-यांचे हजेरी पूस्तक तपासणी करणे / अचानक रेकडवही तपासणी करणे.
- सल्लगार समितीची बैठक बोलाविणे आणि कर्मचारीची सभा बोलाविणे.
- ते अंदाजपत्रक, हिशेब व जडसंग्रह नोंदवही यावर नियंत्रण ठेवावे.
- कर्मचा-यांमध्ये सौजन्य, वक्तव्यिरपण, नियमिता आणि सौजन्यशील या बाबीकडे लक्ष देणे.
- कर्मचा-याकडून किंवा रुग्णांकडून आणि दंत विद्यार्थीकडून कोणतीही तक्रार आल्यास त्याची तप्परतेने दखल घेतात. तक्रारीचे निवारण करणे.

...२....

- विद्यार्थीकरीता विविध प्रकारच्या शेक्षणिक कार्यक्रमांचे प्रभावी पणे आयोजन करतात.
- महाविद्यालयाच्या खर्चामध्ये शक्य तीतकी काटकसर करतात.
- भांडारात आणि निरनिरुद्धा विभागात प्रत्यक्ष अचानक भेटी देणे. दर तीन महिन्यांनी भांडारातीला साठा तपासावा.
- त्यांनी जरुर तेथे इतर शासकीय विभाग आणि अधिकारी यांच्याशी सहकार्य करावे आणि जनतेमध्ये महाविद्यालयाची व रुग्णालयाची चांगली प्रतिमा निर्माण करावी.
- त्यांनी रोज सकाळी ९ वाजता कामावर हजर रहावे आणि काम संपोर्पर्त जावू नये.
- त्यांनी महिन्यातून एकदा अचानक रोख रकमेची तपासणी करावी.
- वर्षातून एकदा कार्यालयाची तपासणी करावी.
- निकामी वस्तूंची तपासणी करून त्या वस्तू नियमानुसार निर्लेखन करून निकालात काढाणे.
- शासकीय इमारतीची निगा राखणे आणि दुरुस्ती यांकडे लक्ष घावे.
- जेव्हा जेव्हा सांगण्यात चेईल तेव्हा यसत्रक्रियांची व शिबीराचे कार्यक्रमता पूर्वक व यशस्वीरित्या राबविण्यास जबाबदार असणे.
- रुग्णांच्या आणि कर्मचा-यांच्या तक्रारीसाठी बेळ राखून ठेवावा.
- विद्यार्थीचा शेक्षणिक कार्यक्रम व्यवस्थित चालू आहे किंवा नाही याबाबत दक्ष राहणे.
- विद्यार्थीकरीता विविध प्रकारचे शेक्षणिक कार्यक्रम राबविणे.
- प्राध्यापक, सहयोगी प्राध्यापक, अधिव्याख्याता, सहा. अधिव्याख्याता आपले शेक्षणिक अध्यापनाचे कार्य व्यवस्थीत व प्रभावी पणे पार पाडीत आहेत किंवा कसे याबाबत नियंत्रण ठेवणे.
- विद्यार्थीचा प्रात्यक्षिक विषयक अभ्यासक्रम व्यवस्थितरित्यापुर्ण केला जातो आहे किंवा कसे याबाबीवरही ते नियंत्रण ठेवतात. एकंदरीत महाविद्यालयात दंत विद्यार्थीकरीता शेक्षणिक कार्यक्रम, प्रात्यक्षिक कामे, परीक्षा व इतर अनुंवंगित कामे प्रभावीपणे व व्यवस्थित रित्या पार
- पाडली जात आहेत याबाबीवर ते प्रभावीपणे नियंत्रण ठेवतात.


अधिष्ठाता २०२२, २०२२

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर



वैद्यकीय अधिकारक यांचा जॉब चार्ट :-

- रोज रुग्णालय विभागावर नियंत्रण , बाह्य रुग्ण विभागात हजर राहतात. सर्वसाधारण रुग्णांची व ज्या रोगासंबंधात त्यांनी विशेष नैपृष्ठ संपादन केलेले असेल त्या रोगांच्या रुग्णांची तपासणी करतात विद्यार्थ्यांचा शैक्षणिक कार्यक्रम व्यवस्थित पार पाडण्यासादर्भात विविध शैक्षणिक कार्यक्रमावर नियंत्रण ठेवतात.
- रुग्णालयाच्या कामाकाजावर नियंत्रण करणे रुग्णालयाच्या कक्षातील स्वच्छता प्रशासन तसेच रुग्णसेवेच्या सर्व कामाकाजावर नियंत्रण ठेवणे
- निकामी वस्तूंची तपासणी करून त्या वस्तू नियमानुसार निर्देखन करून निकालात काढाणे.
- कर्मचारी वर्गावर देखरेख ठेवणे रुग्णालयीन कर्मचा-यांच्या अडचनी सोडविणे
- रुग्णवाहीका विभाग तसेच दुर्घटनी विभाग निवास्कान विभाग पाकऱ्ह विभाग व इतर रुग्णालयीन विभागातील कामाकाजावर देखरेख ठेवणे
- अधिष्ठाता यांनी वेळेवेळी सांगीतलेली कामे व इतर रुग्णालयीन कामाकाजावर देखरेख ठेवणे.
- वर्ग-१ ते ४ कर्मचा-यावर नियंत्रण ठेवणे


अधिष्ठाता → ००२२-२०२०
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर

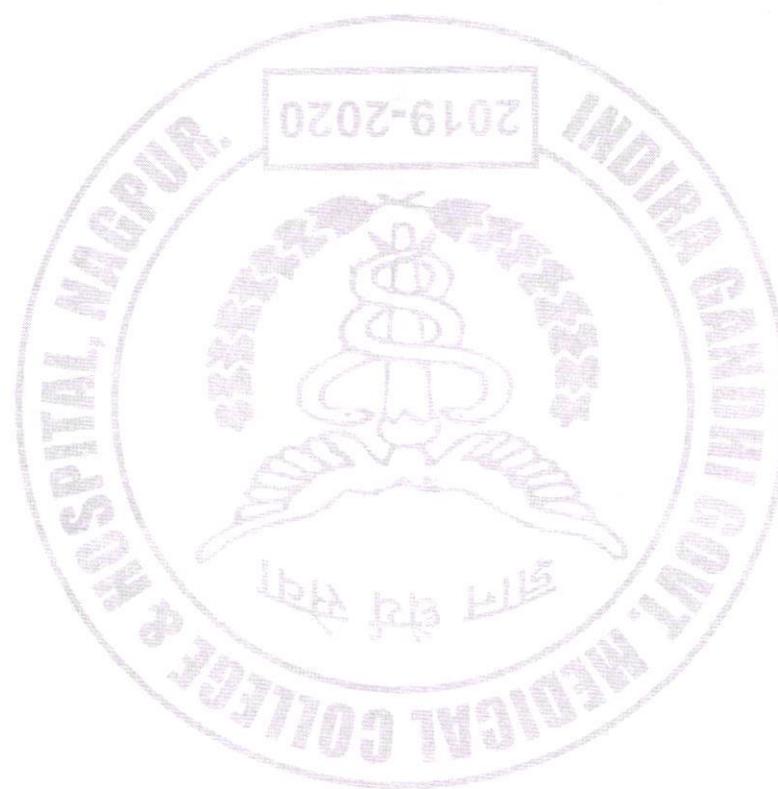


माहिती अधिकार अधिनियम २००५

प्रशासकीय अधिकारी यांचा जॉब चार्ट :-

- रुग्णालयातील विविध प्रकारचे प्रशासनिक काम व्यवस्थित पार पाडणे.
- कर्मचारी/ विद्यार्थ्यांचा विविध प्रकारच्या अडीअडचणी सोडविणे.
- अधिष्ठातांनी बेळेवेळी सोपविलेल्या विविध प्रकारच्या जबाबदा-या पार पाडणे.
- महाविद्यालयातील प्रशासकीय कामकाज विविध विभागांद्वारा व्यवस्थित पार पाडण्याची जाबाबदारी प्रशासकीय अधिका-यांची येते.
- सर्व वर्ग-३ आणि वर्ग-४ कर्मचारी वर्गावर नियंत्रण ठेवणे.
- सर्व कर्मचा-यांची हजेरी पुस्तके तपासणे.
- सर्व अधिकारी व कर्मचारी वर्गांचे बेतन व इतर भत्ते व्यवस्थित रित्या काढण्यांत येतात किंवा कसे याबाबत दक्षता बाळगणे.
- सर्व अधिकारी व कर्मचा-यांना बेळेवर बेतन अदा करणे.
- आहंरण व संवितरण अधिकारी म्हणून जबाबदारी पार पाडणे.
- मा.अधिष्ठातांना प्रशासकीय कामकाजात सहाय्य करणे.
- विविध प्रकारचे शुल्क जमा करणे त्यांचा हिशोब ठेवणे, परिचर्या विद्यार्थ्यांना स्टायपेड अदा करणे.
- रुग्णालयात जमा होणा-या सर्व रक्कमांचा हिशोब ठेवणे. जमा व खर्चांचे हिशोब सादर करणे.
- दर वर्षी संस्थेला आवश्यक असणारा निधी शासनाकडून मागविण्याकरीता प्रस्ताव तयार करणे.
- सर्व कर्मचा-यांच्या सेवा अभिलेखावर नियंत्रण ठेवणे.
- रुग्ण शुल्क वसुली करणे, जमा हिशोब यावर नियंत्रण ठेवणे.


अधिष्ठाता २०२२, २०२१



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

कार्यालयीन अधिकार यांचा जोँब चार्ट :-

- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील विविध प्रकारचे प्रशासनिक काम व्यवस्थित पार पाडणे.
- कर्मचारी/ विद्यार्थ्यांच्या विविध प्रकारच्या अडीअडचणी सोडविणे.
- अधिष्ठतांनी वेळेवेळी सोपविलेल्या विविध प्रकारच्या अडीअडचणी सोडविणे.
- महाविद्यालयातील प्रशासकीय कामकाज विविध विभागांद्वारा व्यवस्थित पार पाडण्याची कार्यालयीन अधिकार यांची येते.
- सर्व वर्ग-३ आणि वर्ग-४ कर्मचारी यांचे सेवा अभिलेख अद्यावत ठेवणे.
- सर्व कर्मचा-यांच्या वैयक्तीक नस्त्या तयार करून त्या अद्यावत ठेवणे..
- सर्व अधिकारी व कर्मचारी वर्गांचे वेतन व इतर भत्ते व्यवस्थित रित्या काढण्यांत येतात किंवा कसे याबाबत दक्षता बाळगणे.
- मा.अधिष्ठाता तथा प्रशासकीय अधिकारी यांनी वेळेवेळी सूचविलेली विविध कामे पार पाडणे.
- कायोलयातील कर्मचारी वर्गावर नियंत्रण ठेवणे.
- कर्मचा-यांच्या विविध प्रकारच्या अडीअडचणी सोडविणे.
- कर्मचा-यांना त्यांच्या कामकाजात येणा-या अडीअडचणी सोडविण्याकरीता मार्गदर्शन करणे.
- कर्मचा-यांना सोपविण्यांत आलेली कामे प्रभावी पण व उत्तम प्रकारे पार पाडण्याकरीता त्यांना वेळेवेळी मार्गदर्शन करणे.

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
अधिष्ठाता नागपूरं

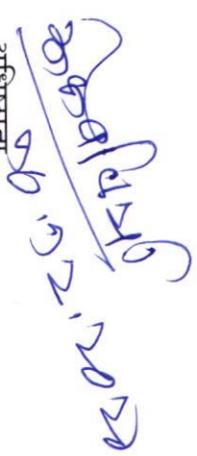
२००६ जून २०२१



माहिती अधिकार अधिनियम २००५

वरीष्ठ सहायक यांचा जोब चार्ट :-

- अधिष्ठतांनी वेळेवेळी सोपविलेल्या विविध प्रकारच्या जबाबदा-या पार पाडणे.
- मा.अधिष्ठाता तथा प्रशासकीय अधिकारी व कार्यालयीन अधिक्षक यांनी वेळेवेळी सूचविलेली विविध कामे पार पाडणे.
- यंखेतील वरीष्ठ / कनिष्ठ लिपिकांडून कामे करवुन घेणे व त्यांच्या कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे.


अधिष्ठाता
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



19/10/2019
Dr. S. R. Venkatesan
M.D., M.R.C.P.
Consultant Physician
National Hospital, Madras

माहिती अधिकार अधिनियम २००६

आरोग्य परीचारीका यांचा जोँब चार्ट :-

- परिचर्या विद्यार्थ्यांना त्यांच्या प्रात्यक्षिक कामांत मदत करणे.
- परिचर्या विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सूचविलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडणे.
- आरोग्या संदर्भात विविध प्रकारच्या शिबीरांचे आयोजन करणे व त्यात मार्गदर्शन करणे.
- आरोग्य विषयक सर्व प्रकारच्या राष्ट्रीय कार्यक्रमांत सहाय्य करणे.
- विविध प्रकारचे शिबीरे आयोजित करणे व ते यशस्वीरित्या पुर्ण करणे.
- सार्वजनिक आरोग्या संदर्भात रुग्णालयात येणा-या सर्व प्रकारच्या रुग्णांना व त्यांच्या नातेवाईकांना आरोग्या संदर्भात मार्गदर्शन करणे.
- परिचर्या विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांत प्राध्यापकांना व सहयोगी प्राध्यापक व अधिव्याख्यातांना सहाय्य करणे.
- आरोग्य शिक्षण देणे, घरभेटी देणे, आंगणवाड्याना भेटी देणे इ.
- औषधी आणे, ताटप करणे, स्टॉक ठेवणे, इ.
- पेंशटंचे सोशल प्रॉफ्लेम सोडवणे.इ.

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूरं

अधिष्ठाता
२००६-२००७



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

लघुलेखक यांचा जोँब चार्ट :-

- मा.अधिष्ठाता यांनी बेळेवेळी सूचिलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडणे.
- मा.अधिष्ठातांचे पत्रव्यवहारासंदर्भात शुतलेखन घेणे व टंकलेखन करणे.
- मा.अधिष्ठाता यांनी सोपविलेला कार्यालयीन पत्रव्यवहार करणे.
- विविध प्रकारच्या पत्रव्यवहारांच्या अद्यायावत पद्धतीने नस्त्या तयार करून ठेवणे.
- मा.अधिष्ठाता यांचे स्वीकृत सहाय्यक म्हणून काम पाहणे, विविध सभांचे इतिवृत्त घेणे, तातडीचे दुरव्यवहारी संदेश,फॅक्स यांवर त्वरेने कार्यावाही करून अहवाल देणे.
- मा.अधिष्ठांच्या संचालनालय, मंत्रालय,जिल्हाधिकारी, या ठिकाणच्या विविध बैठकांची माहिती तयार करणे व बैठकीच्या वेळेस उपलब्ध करून देणे.
- वर्ग १,२,३, चे गोपनीय अहवाल अद्यायावत ठेवणे.

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर

अधिष्ठाता २०.०२.२०२२



2019-2020

माहिती अधिकार अधिनियम २००६

प्रयोग शाळा तंत्रज्ञाचा जॉब चार्ट:-

- प्रयोगशाळा तंत्राने त्यांच्या कामाच्या ठिकाणी त्यांना ठरवून दिलेल्या शासकीय कामाच्या वेळी कर्तव्यावर हजर राहावे. तसेच अपातकालीन प्रसंगी कॉल केल्यावर त्वरीत सेवेस हजर राहावे.
- त्याने दररोज तपासलेल्या रुग्णांची नोंदवही ठेवावी.
- विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमात अध्यापकांना मदत करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या विभागीय/विद्यापीठांच्या प्रात्यक्षिक कामांमध्ये अध्यापकांना मदत करणे,
- विद्यार्थ्यांच्या विभागीय/विद्यापीठांच्या प्रात्यक्षिक परीक्षांच्यावेळी अध्यापकांना/परीक्षकांना आवश्यक ती मदत करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वेळेवेळी सांगितलेली कामे करणे.
- प्रयोगशाळेत विविध प्रकारच्या चाचण्या करून त्यांच्या नोंदी घेणे , रिपोर्टिंग करणे.
- ते उप-विभागीय जडवस्तु नोंदवही अद्याचावत ठेवणे व साप्ताहिक मागणीपत्रे तयार करणे.
- प्रयोग शाळेतील साधनसामग्रीचे परिरक्षण व डुरुस्ती यांसाठी योग्य ती कार्यवाही करणे.
- सकाळी काम सुरु करण्यासाठी लागणारी सर्व पूर्व तयारी आदल्या दिवशी संध्याकाळी पूर्ण झाली आहे, याबद्दल त्याने खाची करून छ्यावी.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे.
- प्राध्यापक व वरीळांनी वेळेवेळी सांगितलेली कामे करणे.


 अधिकारी २००६.१२.२०२२
 अधिकारी २००६.१२.२०२२
 इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
 नागपूर

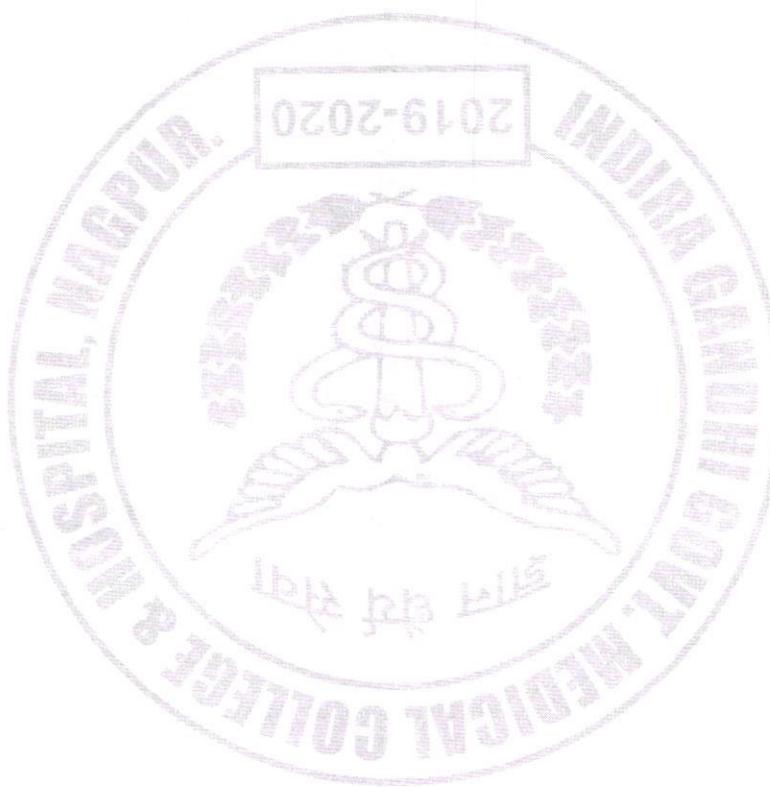


माहिती अधिकार अधिनियम २००६

प्रयोग शाळा सहाय्यक यांचा जॉब चार्ट

- प्रयोग शाळा तंत्रज्ञ यांना कामात व संबंधीत विभागात दैनंदिन कामात मदत करणे.
- प्रयोग शाळाची स्वच्छता ठेवणे.
- यंत्रसामुद्दीर्घ/उपकरणे यांची स्वच्छता व देखभाल करणे.
- प्रयोग शाळा मध्ये लागणा-या साहित्य भांडारातून मागणी प्रमाणे चेतून घेणे.
- अहवाल तथार करण्यासाठी प्रयोग शाळा तंत्रज्ञांना मदत करणे.
- रुग्ण थुल्क वसुल करणे, जमा करणे व हिशोब ठेवणे.
- विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांत अध्यापकांना मदत करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या प्रात्यक्षिक कामांमध्ये अध्यापकांना मदत करणे,
- विद्यार्थ्यांच्या प्रात्यक्षिक परीक्षांच्यावेळी अध्यापकांना/परीक्षकांना आवश्यक ती मदत करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वेळेवेळी सांगितलेली कामे करणे.
- प्रयोगशाळेत विविध प्रकारच्या चाचण्या करून त्यांच्या नोंदी घेणे , रिपोर्टिंग करणे.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे.

अधिकाराता २०१२.२०२०
हेंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

लघुटंकलेखक यांचा जॉब चार्ट

- विविध विषयांतील प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांना त्यांच्या दैनंदिन प्रशासकीय कामात मदत करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांचा पत्रव्यवहार करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांचा गोपनीय पत्रव्यवहार करणे.
- प्राध्यापकांना स्वीच्य सहाय्यक म्हणून मदत करणे.
- प्राध्यापकांचे विविध पत्रव्यवहारासंदर्भात शुतलेखन घेऊन त्यांचे टंकलेखन करणे.
- विविध विषयांवरील पत्रव्यवहारांच्या नस्ती अद्यावत तयार करून ठेवणे.
- प्रशासकीय अधिकारी यांना देखील त्यांच्या प्रशासकीय कामात मदत करणे.
- कार्यालयीन कामकाजात मदत करणे.
- विभाग प्रमुख, प्रशासकीय अधिकारी तथा मा. अधिइकाता यांनी वेळेवेळी सोपविलेत्या जबाबदा-या पार पाडणे.
- विविध राष्ट्रीय कार्यक्रमांमध्ये मदत व सहभाग घेणे.
- स्वीच्य सहाय्यक म्हणून जबाबदारी पार पाडणे.
- संचालनालयामार्फत होणा-या विविध परीक्षा जसे : एमएच-सीईटी, एमएचटी-सीईटी या परीक्षांकरीता जिल्हा संपर्क अधिका-यां बरोबर त्या-त्या जिल्हातील परीक्षा मुरलीत पार पाडण्याच्या दृष्टीने त्यांना प्रशासकीय कामात मदत करणे.

अधिइकाता

अधिइकाता २०१२.२०१२

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



2019-2020

माहिती अधिकार अधिनियम २००६

कनिष्ठ लिपिक यांचा जॉब चार्ट

- सर्व प्रकारची देयके तयार करणे.
- आकस्मिक खर्चाची नोंदवही ठेवणे.
- मुळ सेवा पुस्तके अद्यावत ठेवणे व नोंदी घेणे.
- आवक जावक करणे.
- आस्थापना विभागाशी असलेला पत्रव्यवहार करणे.
- नियतकालिन विवरणपत्रे तयार करणे.
- मोठी व लहान बांधकामे करण्यासाठी पत्रव्यवहार करणे.
- विधानसभा तारांकित पश्नांची उत्तरे टंकेलिखीत करणे.
- बैठकांविषयी माहिती तयार करणे.
- गोपनिय व अर्धसामिक्य पत्रांच्या नोंदवहया अद्यावत ठेवणे.
- निवृत्तीवेतनाची सर्व कागदपत्रे तयार करणे.
- किरकोळ रजेचा हिशेब ठेवणे.
- पोषांच्या तिकीटांचा हिशेब ठेवणे.(अ व ब नोंदवहया अद्यावत ठेवणे)
- वैद्यकिय तपासण्या प्रमाणपत्रे तयार करणे व वैद्यकिय अधिकाऱ्यांच्या स्वाक्षर्या घेणे.
- अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक तयार करणे.
- मासिक खर्च विवरणपत्र तयार करणे.
- बिल रजिस्टर, चैक रजिस्टर, टोकन रजिस्टर अद्यावत ठेवणे.
- मासिक कोरीअर रिपोर्ट तयार करणे.



माहिती अधिकार अधिनियम २००५*

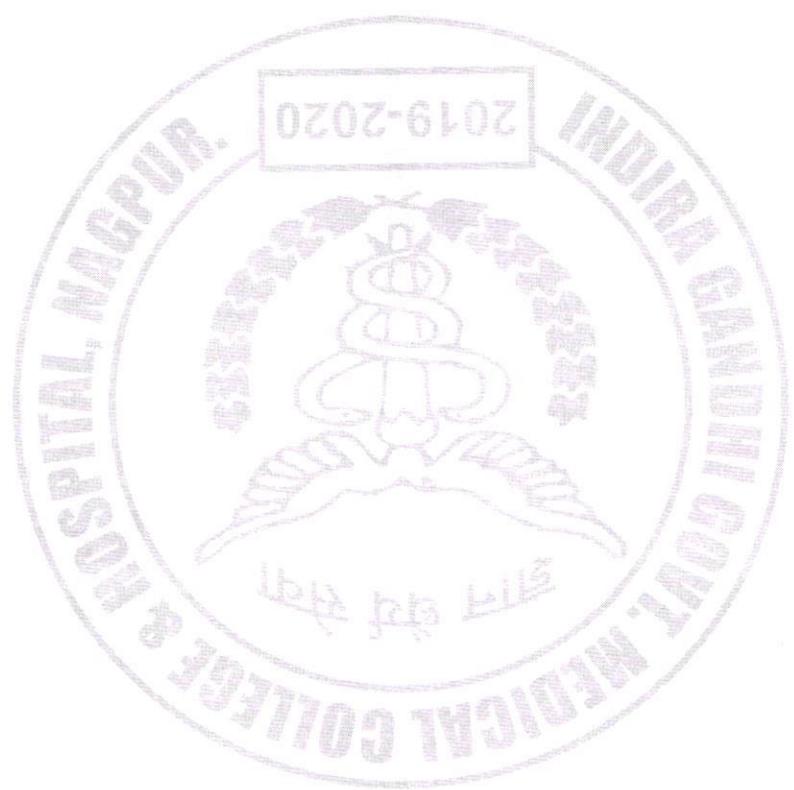
बरीष्ठ लिपिक यांचा जॉब चार्ट

- सर्व प्रकारची देण्याके तयार करणे.
- रोख नोंदवही अद्यावत ठेवणे.
- स्वीय प्रपंजी खाते अद्यावत ठेवणे तसेच स्वीय प्रपंजी रोख नोंदवही अद्यावत ठेवणे.
- खाते निहाय लेखा परिक्षण व महालेखापाल मुंबई यांचे अनुपालन अहवाल सादर करणे.
- कोषगारात देयके टाकणे व बँकेतून रकमा आणणे.
- चारमाही/आठमाही/वार्षीक अंदाज पत्रके तयार करणे.
- मासिक खर्चे विवरण पत्रे तयार करणे.
- कार्यक्रम अंदाजपत्रक तयार करणे.
- कार्यालयीन अधिक्षकांनी सांगितलेली कामे करणे.
- प्रशासकीय अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे पार पाडणे.
- कर्मचा-यांची सेवा अभिलेखे अद्यावत तयार करणे.
- अधिकारी-यांची व कर्मचा-यांची सेवा पुस्तके तयार करून अद्यावत ठेवणे.
- अधिकारी व कर्मचा-यांच्या वैयक्तीक नस्त्या तयार करून अद्यावत ठेवणे.
- बरीष्ठांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व लखणालय
नागपूर

अधिष्ठाता २०.३२.२०२१





- बेळोबेळी वरीळांनी सोपविलेली विविध कामे पार पाडणे.
- कार्यालयीन अधिकारी सांगितलेली कामे करणे.
- प्रशासकीय अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे पार पाडणे.
- विविध प्रकारच्या नस्त्या अभिलेख विभागात क्रमाने लावून ठेवणे.

....
२

अधिष्ठाता २०१२-१३-२०२४
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

क्ष-किरण तंत्रज्ञाचा जॉबचार्ट :-

- क्ष-किरण तंत्रज्ञाने सकाळी ८-३० ते दुपारी १२-३० पर्यंत व संध्याकाळी २ ते ४.३० वाजेपर्यंत हजर रहावे. निकडीच्या वेळेस आवश्यक असेल त्याप्रमाणे त्याने हजर राहावे.
- त्याने दररोज नेहमीचे काम सुरु करण्यापूर्वी क्ष-किरण यंत्र स्वच्छ करावे व ते नीट काम देत आहे हे पाहावे.
- त्याच्या ताब्यातील क्ष-किरण यंत्राच्या परिरक्षणासाठी व दुरुस्तीसाठी तो जबाबदार असतो.
- त्याने यंत्राचे संधारण व दुरुस्त्या यांची नोंद दिनांकासह दर्शविणारी विशेष नोंदवही ठेवावी.
- क्ष-किरण विभागाची उप-विभागीय जडवस्तू नोंदवही व सासाठाहिक मागणीपत्रे यासाठी तो जबाबदार असतो.
- त्याने वापरलेल्या क्ष-किरण फिल्मचा दररोजचा हिशेब त्यांच्या निरनिराळ्या आकारानुसार ठेवावा.
- क्ष-किरण यंत्राच्या कामकाजात कोणताही अडथळा येत असल्यास त्याने तो बेळेवर क्ष-किरण विभाग प्रमुखांच्या निर्दर्शनास आणावा.
- विकिरणाचा धोका टाळण्यासाठी असलेली सर्व साधनासमग्री सुस्थितीत आहे याकडे त्याने लक्ष द्यावे.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे .
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वेळेवेळी सांगीतलेली कामे करणे.


अधिष्ठाता १०.१२.२०२०

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



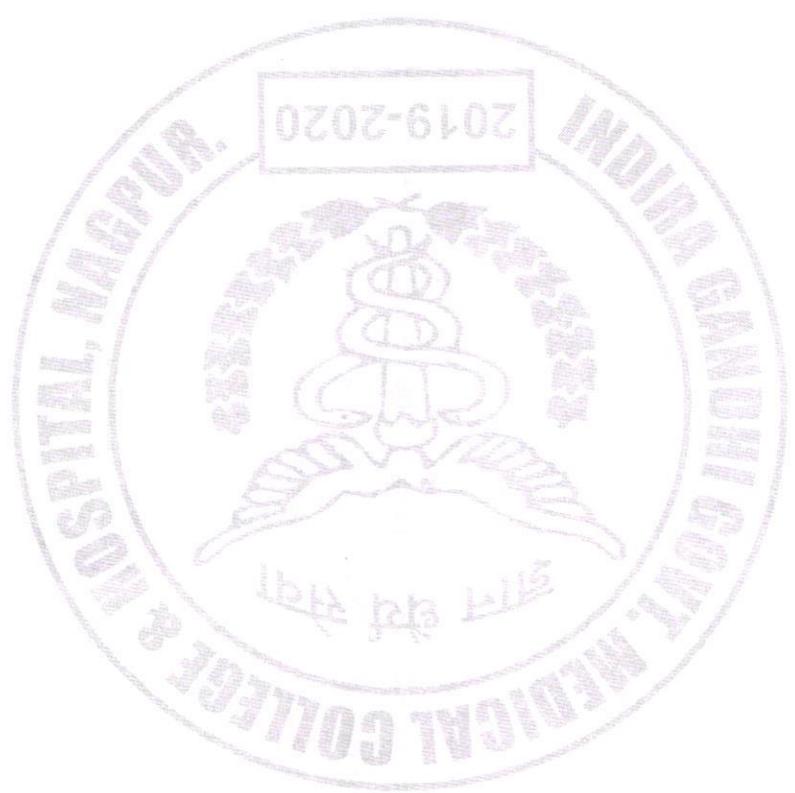
माहिती अधिकार अधिनियम २००६

आंधारखोली सहाय्यकांचा जॉबचार्ट :-

- आंधारखोली सहाय्यकाने शासनाने ठरवून दिलेल्या वेळात हजर रहावे. निकडीच्या वेळेस आवश्यक असेल त्याप्रमाणे त्याने हजर राहावे.
- क्ष किरण तंत्रज्ञाने काढलेल्या क्ष किरणांना रसायनात धुणे व वाळवणे.
- क्ष किरण तंत्रज्ञाला रुग्णाचा क्ष किरण काढण्यांत मदत करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वेळेवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.
- त्याने दररोज नेहमीचे काम सुरु करण्यापूर्वी क्ष-किरण यंत्र स्वच्छ करावे व ते नीट काम देत आहे हे पाहावे.
- त्याने यंत्राचे संधारण व दुरुस्त्या यांची नोंद दिनांकासह दग्रवणारी विशेष नोंदवही ठेवावी.
- त्याने वापरलेल्या क्ष-किरण फिल्मचा दररोजाचा हिशेब त्यांच्या निरनिराळ्या आकारानुसार ठेवावा.
- क्ष-किरण यंत्राच्या कामकाजात कोणताही अडथळा येत असल्यास त्याने तो वेळेवर क्ष-किरण वैद्यकिय अधिक्षकांचा निर्दर्शनास आणावा.
- विकिरणाचा धोका टाळण्यासाठी असलेली सर्व साधनसामग्री सुस्थितीत आहे याकडे त्याने लक्ष द्यावे.
- रुग्ण शुल्क वसुल करणे, जमा करणे व हिशेब ठेवणे.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे .

अधिकारी
अधिकारी १०.१२.२०२०

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

वाहन चालक यांचा जॉबचार्ट :-

- ▷ वाहन मुस्थितीत ठेवणे/ऑर्डल /पाणी /हवा /ब्रेक /लाईट इ.सर्व व्यवस्थित ठेवणे.
- ▷ वाहन दुरुस्ती केल्या नंतर हिस्ट्री शीट मध्ये त्यांच्या नोंदी घेणे व कार्यालय प्रमुखांच्या स्वाक्षर्या घेणे.
- ▷ लोँग बुक अद्यावत ठेवणे, नोंदी घेवून कार्यालय प्रमुखांच्या स्वाक्षर्या घेणे.
- ▷ इंधन देयके लोँग बुक मध्ये नोंदवून प्रमाणित करून सादर करणे.
- ▷ २४ तास वाहन मुस्थितीत प्रवासाकरीता उपलब्ध ठेवणे.
- ▷ दंत विद्यार्थ्यांकरीता असलेल्या बसेसद्वारा विद्यार्थ्यांची सुरक्षित ने-आण करणे.
- ▷ वरिष्ठांच्या आदेशा नुसार रुग्ण वाहण्या व्यतीरिक्त राष्ट्रीय कार्यक्रम व इतर निकडीच्या अत्यावश्यक वेळी वाहन चालविणे.
- ▷ वेळेवेळी वरीष्ठांच्या आदेशांप्रमाणे वाहन प्रवासास मुस्थितीत उपलब्ध करून देणे.
- ▷ वैद्यकीय विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक भेटीसाठी वाहन घेऊन जाणे.


अधिकारी
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

वीजतंत्री/निन्दा चालक यांचा जोबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील विविध विभाग, मुलामुलीचे वस्तिगृह, निवासस्थाने, ओपीडी इमारत, इत्सीनेटर, बाह्य रुग्ण विभाग वैगरे ठिकाणच्या विद्युत विषयक कामे करणे.
- विविध विभागातील लाईट, पंखे व इतर विद्युत साहित्य सुस्थितीत चालू ठेवणे.
- महाविद्यालयात आयोजित करण्यात आलेल्या विविध प्रसंगी विद्युतीकरणाचे काम करणे.
- वैद्यकीय विद्यार्थ्यांकरीता आयोजित केलेल्या विविध शैक्षणिक, मनोरंजनात्मक कार्यक्रमांच्या वेळी विद्युती करण कराणे.
- विविध विभागांतील विविध प्रकारची यंत्र सामुद्री सुस्थितीत चालू ठेवण्याची जबाबदारी असेल.
- वस्तिगृहातील विद्यार्थ्यांच्या तक्रारीचे निवारण करणे.
- महाविद्यालयाच्या सर्व विभागांमधील विद्युत उपकरणांविषयक अडीअडचणी सोडवाव्यात.
- वेळेवेळी वरीष्यांनी सोपनिलेली विविध कामे पार पाडावीत.
- महाविद्यालयीन परीसर विद्युत गोषनाइनके आकर्षक दिसेल याची काळजी घेणे.
- महाविद्यालयीन परीसर विद्युत गोषनाइने आल्हाददायक व प्रसन्न राहील याची काळजी घ्यावी.
- महाविद्यालयाच्या परीसरातील पथदिव्यांची काळजी घ्यावी.
- विद्युत विभागाशी निगडीत अशा सर्व प्रकारच्या आवश्यक नोंदी वेळच्या वेळी घेऊन तदसंबंधी नोंदवहया अद्यावत ठेवाव्यात.
- निवास्थाने, उपहारगृहे वैगरे ठिकाणच्या विद्युत शुल्काची वमुली करणे तदसंबंधी नोंदी अद्यावत ठेवणे.

अधिकारी
अधिकारी
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००५

शिपाई यांचा जॉब्चार्ट :-

- बेळोबेळी वरीष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे.
- कार्यालयात साफसफाई करणे.
- टपाल वाटप करणे.
- देयके कोषागारात सादर करणे व संदेश वाहकाचे काम करणे.
- गोकड आणण्यासाठी गोखपाल यांचे सोबत कोषागारात जाणे.
- पासल सोडविणे.
- भांडार विभागास मदत करणे.
- वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.
- गार्डीय कार्यक्रमात सहभाग घेणे.
- लिपिकांना विविध प्रकारच्या नस्त्या सूचीबद्ध करण्यासंदर्भात मदत करणे.


अधिष्ठाता १०.१२.२०२०
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व संणालय
नागपुर

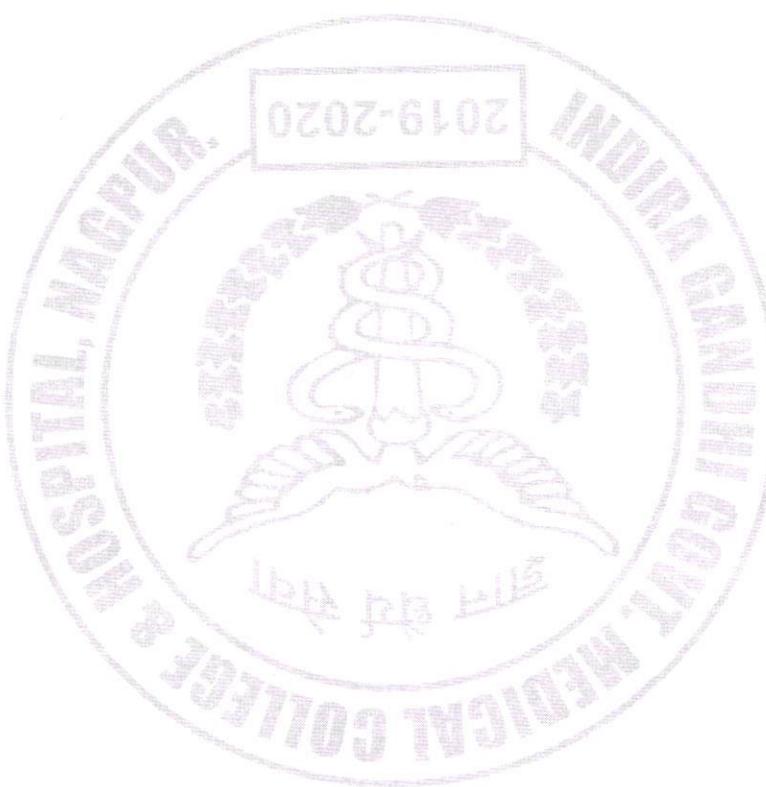


માહિતી અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫

प्रयोगशाळा परीचर यांचा जॉबचार्ट :-

- वेळेवेळी वरीष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे.
 - विभागातील प्रयोगशाळेत साफसफाई करणे.
 - विभागातील विविध प्रकारचे रसायणे व काच सामान यांची साफसफाई करून निगा राखणे.
 - विभागातील प्रयोगशाळेत वरीष्ठांना त्यांच्या मार्गदर्शनाखाली कामात मदत करणे.
 - विभागाकरीता भांडारातून रसायने व काच सामान आणणे.
 - विभाग प्रमुखांनी वेळेवेळी सोपविलेली विविध कामे पार पाडणे.
 - विभागातील भांडार विभागास मदत करणे.
 - राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहभाग घेणे.

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुचालय
नामपूर्व



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

परीचर यांचा जॉबचार्ट :-

- वेळोवेळी कार्यशाळेतील वरीषांनी सोपविलेत्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे.
- तांत्रिक कर्मचा-यांना कामात मदत करणे.
- कार्यशाळेतील विविध उपकरणांची तिगा राखणे.
- कार्यशाळेतील व परीसराची स्वच्छता ठेवणे.
- वरीषांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे पार पाडणे.
- कक्षातील रुग्णांची ने-आण करणे व परिचारीकेने सांगितलेली कामे पार पाडणे.

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
अधिकारी
नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००५

सफाईगार यांचा जॉबचार्ट :-

- ▷ महाविद्यालयातील सर्व विभागातील सर्व कक्ष व विभाग व दर्शनीय भाग स्वच्छ करणे.
- ▷ रुग्णालय विभागांतील कक्षातील रुग्णांची लघवी, संडास साफ करणे.
- ▷ महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील शौचालय, थुंकीपात्र स्वच्छ ठेवणे.
- ▷ नर्सिंग स्टाफला ग्लोज मॅकेन्ट्रोस स्वच्छ करून देणे.
- ▷ रुग्णालयीन तपासणीची विशेष नमुने कक्षातून प्रयोग शाळेत तपासणीसाठी नेणे.
- ▷ महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील जिने खासून पूर्सणे.
- ▷ महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील आवार स्वच्छ ठेवणे.
- ▷ महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील गटारी व ड्रेनेज साफ ठेवणे.
- ▷ वरीष्यांनी सांगितलेली कामे करणे व सर्व राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहभाग.
- ▷ विद्यार्थ्यांच्या करीता असलेल्या वसतिगृहांची गटारी, ड्रेनेज, संडास, बाथरुम, जिने व विविध खोल्या यांची साफसफाई करणे.

अधिकारा २०१२.२०१५
ईंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

माळी यांचा जॉबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील सर्व विभागांतील सर्व कक्ष व विभाग व दर्शनीय भाग या ठिकाणचे गवत काढून झाडे लावणे.
- विविध विभागांतील झाडे , कुडपे व विविध शोभेच्ची झाडे यांची निगा राखणे.
- महाविद्यालय परीसरातील अनावश्यक गवत, झाडे, कुडपे यांचा नायनाट करणे.
- विविध विभागात आवश्यकेप्रमाणे काम करणे.
- बेळोवेळी वरीळांनी सांगितलेली विविध कामे करणे.
- महाविद्यालयाच्या सर्व विभागांच्या आवारात विविध प्रकारच्या वृक्षांची लागवड करणे.
- महाविद्यालयाच्या परीसरात असलेल्या सर्व वृक्षांना पाणी घालणे.
- महाविद्यालयाच्या परीसरात विविध विभागांमध्ये आकर्षक बगीचा तयार करणे.
- महाविद्यालयाच्या परीसरात विविध विभागात व परीसरात वाढलेले अनावश्यक गवत कमी करणे.
- सर्व प्रकारच्या वृक्षांची योग्य ती काळजी घेणे.

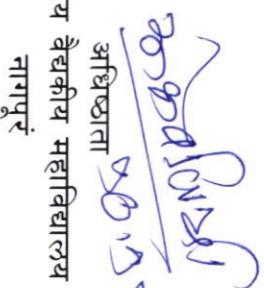
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर
अधिकारा २०१२-२०२०



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

स्वच्छक यांचा जॉबचार्ट :-

- ▷ महाविद्यालयातील सर्व विभागांतील सर्व कक्ष व विभाग व दर्शनीय भाग स्वच्छ करणे.
- ▷ महाविद्यालयातील सर्व वाहनांची स्वच्छता करणे.
- ▷ सर्व वाहनांची काळजी घेणे, वाहनांची निगा राखण्यात वाहन चालकास मदत करणे.
- ▷ विभाग प्रमुखांनी वेळेवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.
- ▷ महाविद्यालयातील वाहने धुऱ्युन स्वच्छ ठवणे.

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर

अधिकारी २०.५.२०२०

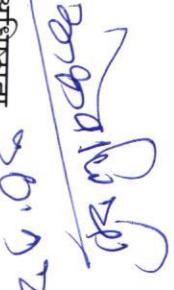


2019-2020

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

पहारेकरी/सुरक्षा रक्षक यांचा जोबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील सर्व विभागांतील सर्व कक्ष व विभाग व संपूर्ण परीसरावर देखरेख करणे.
- महाविद्यालयाचा सर्व विभागांवर, व परीसरावर पहारा देणे.
- महाविद्यालयातील विविध विभाग, बाह्य रुग्ण विभाग, मुला-मुलीचे वसतिगृह इ.वर दिवसा व रात्री पाहारा देणे.
- महाविद्यालयाचा पाईप लाईनवर पहारा देणे.
- महाविद्यालयाच्या परीसरात कोणत्याही प्रकारची चोरी होणार नाही या बाबत दक्ष राहणे.
- वरीषांनी बेळीबेळी सोपविलेली कामे करणे.


अधिकारी
२०२२-२०२३
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१)(b) (ii) नमुना - ए

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व स्गालय नागपुर या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे अधिकारांचा

तपशिल

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार	नोंपता कायदा/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता	प्रादेशिक प्रमुख व नियंत्रण अधिकारी भविष्य निवाह निधी मंजर करणे इ. राजा नियम यंत्र सामुग्री साधन सामुग्री खरेदी विषयक	रिझाल्यूशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई दि. १५/१२/१९८८ .महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्यानिवाह निधी नियम ०५/०२/१९८८. म.ता.सेवा (नियम) १९८९ नुसार रिझाल्यूशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई दि. १५/१२/१९८८	
०२	प्रशासकीय अधिकारी	आहरण व सविंतरण अधिकारी, प्रशासकीय नियंत्रण		

बी

अनु.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणता कायदा/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता	१.) कार्यालयाच्या नियंत्रणातील अस्थापनेचे व लेखा विषयीचे सर्व बाबी हाताळणे. २.) जडसंग्रह निर्लेखन करणे वसुली करणे ३.) विधान सभा तारंकित प्रश्नाना समादिवशी उत्तरे देणे ४.) महाविद्याल/रुग्णालयासाठी लागणारे साहित्य/औषधी /फर्नीचर विहित केलेल्यापांचसुनी नुसार खरेदी करणे. ५.) किरकोळ वस्तू खरेदी करणे. ६.) शासनाने विहीन केलेल्या मुदती नुसार अभिलेख नष्ट करणे	रिझाल्यूशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई दि. १५/१२/१९८८ शा.नि.क्र.विअप्र-१०००/प्रक्र-४६/१/ २००१/विनियम/दि. ११/०७/०१. —
			—”
			शा.नि.क्र.विअप्र-१०००/प्रक्र-४६/१/ २००१/विनियम/दि. ११/०७/०१.



स्त्री

अ.क्र.	पदनाम	आधिकार-फोजदारी	मेष्टा कायदा/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रका	अभिप्राय
०१	अधिकारी लागू नाही	—	—	—

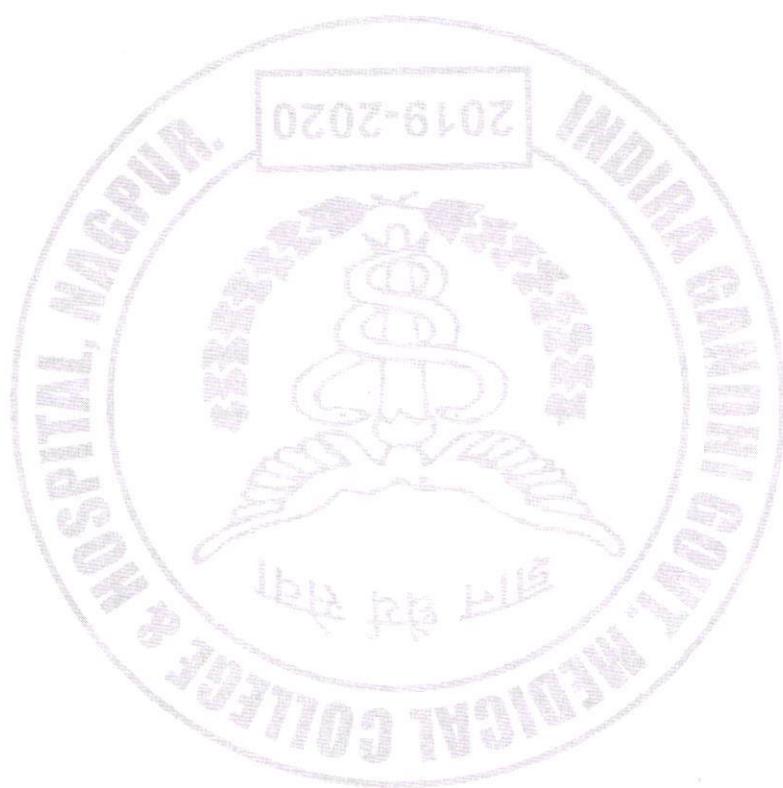
ई

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-अध्यायीक	कोणता कायदा/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रका	अभिप्राय
		लागू नाही	नुसार	—

२०२२-०२-२०२२

अधिकारी

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व स्कूल
नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

इंदिरागंधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपुर या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे कर्तव्यांचा तपशिल

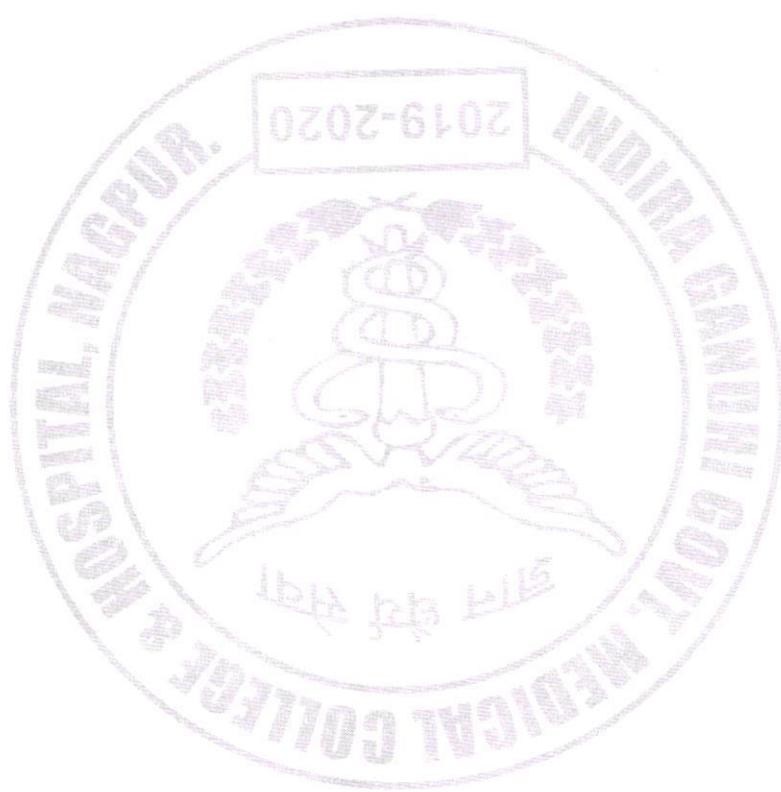
अ.क्र.	पदनाम वर्ग १,२	कर्तव्य	कोणत्या कायदा / नियम / शासननिर्णय /परिपत्रका नुसार	अभियाच
०१	अधिष्ठाता	<ol style="list-style-type: none"> १) सर्व प्रकारचे देयके स्वाक्षरी करणे. २) अधिकारी व कर्मचा-यांचे रजा, रजा प्रवास सवलत मंजूर करणे प्रशासकीय ३) प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांवर नियंत्रण ठेवणे ४) रगणालय व महाविद्यालय संदर्भात जनतेच्या तक्रारीचे निवारण करणे ५) वैद्यकीय शिक्षण विभागाच्या धेय धोरणांची अंमलबजावणी ६) राष्ट्रीय कार्यक्रमांची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करणे ७) संस्थेसाठी आवश्यक अनुदानाची मागणी करणे ८) विविध ठिकाणी आरोग्य शिबीरांचे आयोजन करणे ९) अधिकारी व कर्मचा-यांवर नियंत्रण व शिस्तभंग विषयक कार्यवाही करणे. 	महाराष्ट्र सर्व साधारण भविष्य निवाह निधी नियम ५/२/१९८८ तसेच १९९८	म.ना.सेवा नियम १९८१
०२	वैद्यकीय अधिकारक	रुग्णालयातील कर्मचारी/अधिका-यांवर देखरेख ग्रामीण विभागातील कामाकाज व सर्व आरोग्य विषयक कामावर देखरेख व अंमलबजावणी	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०३	प्रशासकीय अधिकारी	कर्मचारी वर्गावर नियंत्रण,आहरण व संवितरण अधिकारी, तसेच अधिष्ठातांनी सोपविलेले इतरप्रशासनिक कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०४	अधिसेविका	सर्व परिचारीका वर्गाच्या कर्मचा-यांचे व्यवस्थापन व देखरेख	म.ना.सेवा नियम १९८१	



2019-2020

०१	वर्ग-४ कर्मचारी शिपाई	कार्यालयात, विभागात व इतर ठिकाणी शिपायाची सर्व कामे करणे
०२	सफाईगार निसेवक	विभागांमधील प्रयोगशाळेत साफसफाई व सांगितलेली कामे
०३	प्रयोगशाळा सेवक	विभागांमधील प्रयोगशाळेत साफसफाई व सांगितलेली कामे
०४	माळी	सर्व विभागामध्ये वृक्षारोपन, निगा, व इतर अनुरूपांगीक कामे
०५	स्वच्छक	सर्व प्रकारची स्वच्छतेची कामे करणे
०६	पहारेकरी	सर्व विभागावर आदेशीत केल्याप्रमाणे पहारा देणे व इतर

२०२०-२१-०४
अधिष्ठाता,
इंदिरा गांधी यासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व संशोलय
नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार/ नाव)

कामाचे स्वरूप :- रुग्णालयात निरनिराळ्या विभागात मुळ असलेले कामाची माहिती

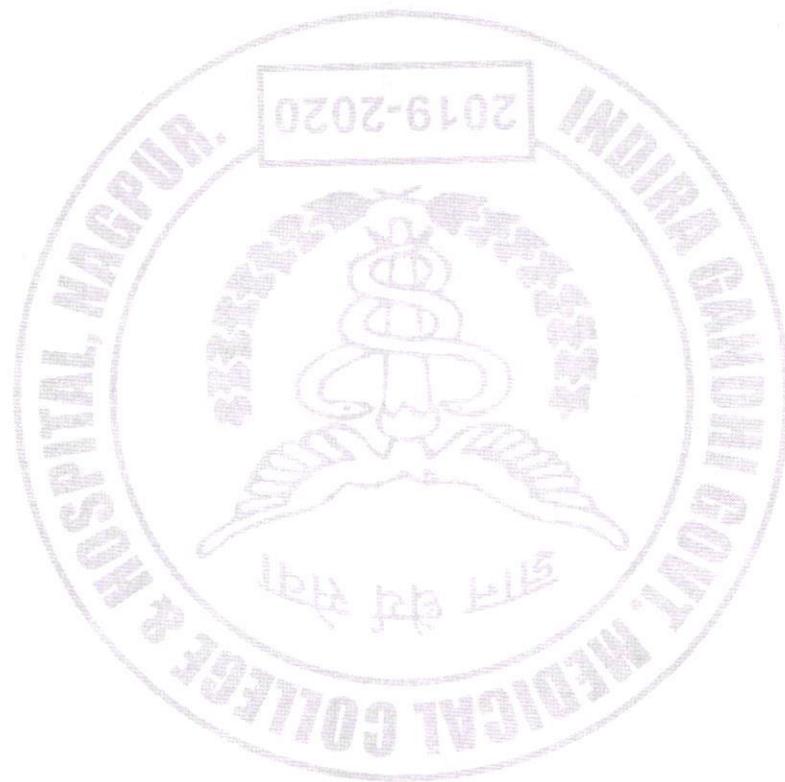
संबंधित तरतुद :-

अधिनियमाचे नाव

नियम :- महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१, शासन निर्णय, परिपत्रके, कार्यालयीन आदेश

अनु.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
०१	रजा मंजुरीची कामे अस्थाई नियुक्तीचा प्रस्ताव आस्थापनेची कामे	सर्व साधारण बाबू ७ दिवसात तात्काळ बाबीचा निपटारा त्वरीत करणे व इतर विषय विहीत केलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे	माहिती अधिकारी	-
०२	तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचारी वर्ग ३ आणि ४ च्या नियुक्त्या करणे	-”-	सहाय्यक माहिती अधिकारी	
०३	सर्व अधिकारी व कर्मचा-यांचे सर्व प्रकारचे प्रशासकीय कामकाज करणे	-”-		
०४	कर्मचा-यांचा रजा मंजुर करणे	-”-		
०५	१) कर्मचा-यांना मराठी हिंदी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यातून सूट देणे	-”-		
०६	कर्मचा-यांचा स्थानिक चौकशा करणे	-”-		
०७	कार्यालय-साधे पत्र अर्धसासक्य पत्र विधानसभा तारांकीत प्रश्न फैक्स व्हारे प्राप्त पत्र संपूर्ण संस्थेची माहिती	मात दिवसात निपटारा करणे तिन दिवसात निपटारा करणे समादिवशी निपटारा करणे समादिवशी निपटारा करणे किंवा दूसरे दिवशी सात दिवसात निपटारा करणे	संबंधित विषयाचे लिपीक वर्ग	

अधिष्ठाता ००९२.२०२१
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

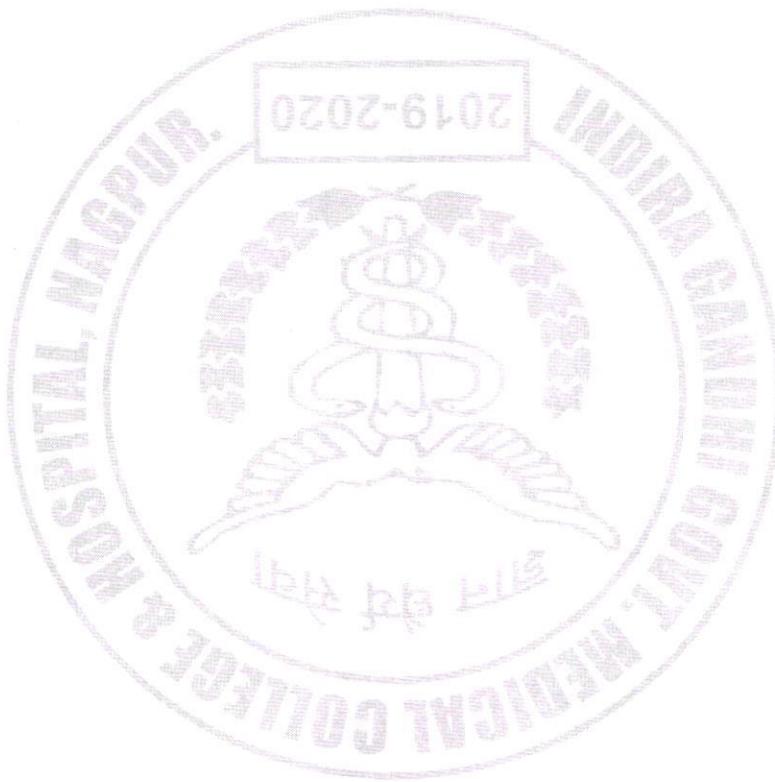
कलम ४ (१) (ब) (पअ) नमुना (अ)

नमुन्या मध्ये कामाचे प्रकटीकरण संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अनु.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
०१	लागू नाही			
०२				
०३				
०४				
०५				
०६				
०७	लागू नाही			
०८				
०९				
१०				
११				
१२				
१३				
१४				
१५				
१६				
१७				

अधिकार
२००६.१२.२०२२

इंदिरा गांधी शासकीय वैचकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर



2019-2020

माहिती अधिकार अधिनियम २००६

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - (अ)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपुर येथील कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अनु.क्र.	मूळना प्रत्रका नुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अधिप्राय (असल्यास)
०१	मा.अधिकारा यांच्या आदेशानुसार व मूळने नुसार दिलेले विषय,	मा.ना.से.नियम १९८९	मा.संचालक,वैद्यकीय शिक्षण व संसोधन,मुंबई तसेच वैद्यकीय शिक्षण व औषधीइव्ये विभाग व मंत्रालयीन इतर विभाग, महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम/अधिनियम शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार

अधिकारा, २००६-२०२०

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपुर



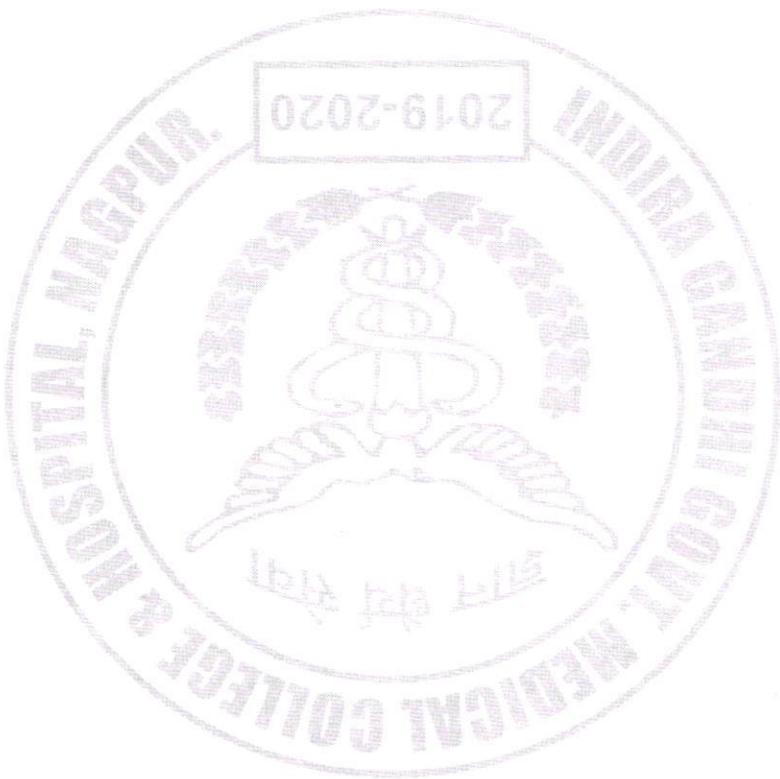
माहिती अधिकार अधिनियम २००६

कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना - (क)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपुर येथील कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अनु.क्र.	शासकीय पत्रका नुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	अत्यावश्यक सेवेतील कर्मचाऱ्यांच्या कायाल्यान कामकाजाच्या वेळेबाबत	सार्वजनिक आरोग्य विभाग परीपत्रक क्रं.ओडीओ-१६८८/सीआर-१६३/८८/आस्थापना, मंत्रालय, मुंबई दिनांक ०९ डिसेंबर, १९९१ व दि. २९/०९/१९९२	
०२	कायाल्यात उशिरा येणा-या कर्मचाऱ्यांच्या उशिरा उपस्थितीची तपासणी.	वै.शि.व औ.द्र.विभाग परीपत्रक क्रं.इएसटी-३०९२/२५८/९२/आस्थापना, मंत्रालय, मुंबई दि. १३/११/९२	
०३	मेवा पुस्तकाची दुसरी प्रत सर्व राज्य शासकीय कर्मचाऱ्यांना आवश्यकते नुसार विनामुल्य देण्याबाबत.	वित्त विभाग, परीपत्रक क्रं.सेवा-१०९७/प्र.क्रं. १०/९७/सेवा-६, मंत्रालय, मुंबई दि. ११/११/१९९७	


अधिकारी, २०१२.२०२०
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपुर



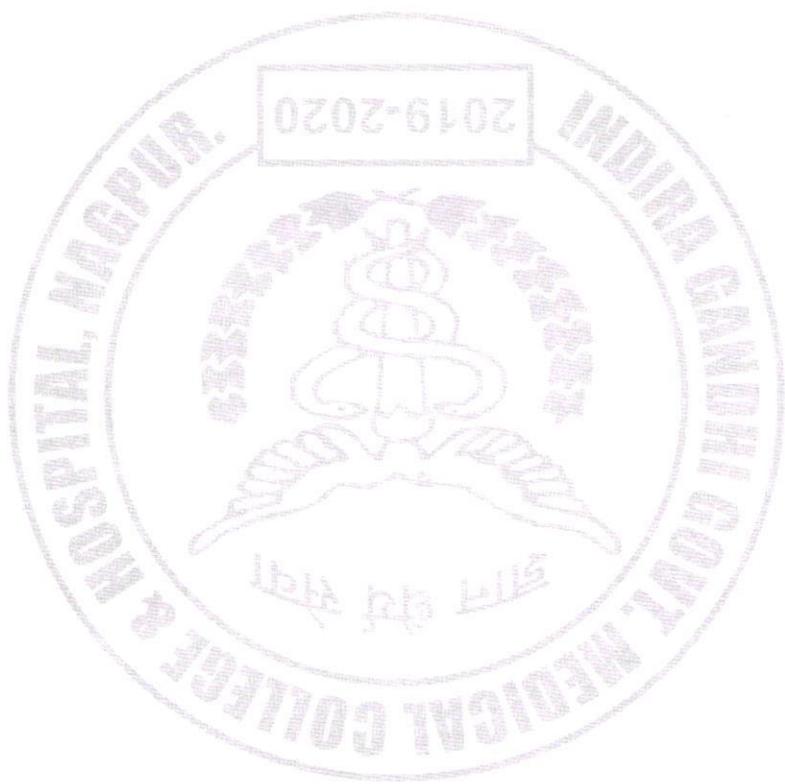
माहितीआधिकारअधीनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - ड
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपुरयेथील कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परीपत्रके

अनु.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख (असल्यास)	अभिभाय
०१	आवश्यकते नुसार बेळ्योबेळी परिपत्रके / आदेश निर्गमित केली जातात.		
०२			
०३			
०४			


अधिकारी, २०.१२.२०२२

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - (इ)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपुर येथील कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी
दस्तावेजाचा

विषय

अक्र.	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
०१	या विभागात वर्ग-१ व २ अधिकारी यांची मुळ सेवा पुस्तके व नस्ती ठेवण्यांत आलेल्या आहेत. त्यात वैयक्तीक नस्त्या, न्यायालयीन प्रकरणांच्या नस्ती, वेतनवाढ नस्ती, व इतर प्रशासकीय नस्ती या विभागात वर्ग - ३ कर्मचारी यांची मुळ सेवा पुस्तके व नस्ती ठेवण्यात आलेल्या आहेत. त्यात वैयक्तीक नस्त्या, न्यायालयीन प्रकरणांच्या नस्त्या, वेतनवाढ नस्त्या, व इतर प्रशासकीय नस्ती अभ्यागत मङडळ इत्यादी	आस्थापना राजपत्रित श्रीमती मेंदा परजंपे, बरिष्ठ सहाय्यक/कार्यालयीन अधिकारी आस्थापना वर्ग १-२ आणि वर्ग ३ राजपत्रीत विभाग, आस्थापना वर्ग ३	
०२	वैद्यकीय अधिकार विभागातील संपूर्ण पत्रव्यवहार करणे, चौकशी समिती बाबत अहवाल, कोविड-१९, संबंधित कामे तसेच आस्थापना १ ते ३ विभागातील कामे पाहणे	श्रीमती एन.एन. भोडे, क. लिपीक	
०३	या विभागात वर्ग - ४ कर्मचारी यांची मुळ सेवा पुस्तके व नस्त्याठेवण्यांत आलेल्या आहेत. त्यात वैयक्तीक नस्त्या, न्यायालयीन प्रकरणांच्या नस्त्या, वेतनवाढ नस्त्या, व इतर प्रशासकीय नस्त्या महिती अधिकार व रुग्णवाहिका विभाग	आस्थापना वर्ग ४ श्री ऐ.बी. बागुलकर, व. लीपीक श्रीमती प्रित्मा ठाकरे, क. लिपीक महिती अधिकार रुग्णवाहिका विभाग	श्री. ऐ.बी. बागुलकर, व. लीपीक श्रीमती प्रित्मा ठाकरे, क. लिपीक श्री. आनंद मामीडवार, व. लीपीक
०५	भविष्य निर्वाह निधी विभागातील कामे राजदारी कर्म-यांची कामे	भविष्य निर्वाह निधी	श्री. प्रफुल्ल चंद्रीकापुरे, व. लीपीक
०६	आवक नोंदवही, जावक नोंदवही, स्टॅम्प नोंदवही अब,	आवक नोंदवही, जावक नोंदवही	श्रीमती पौर्णमा रामटेके, क. लिपीक

स्थानिक टपाल नोंदवही (आवक/जावक), किरकोळ रजा नोंदवही,		श्री. रोहित भावे, क. लिपीक
०७ महाविद्यालयासाठी व रुग्णालयासाठी लागणारी यंत्र सामुग्री व साधन सामुग्री, उपकरणे, रसायणे इत्यादी खरेदी करणे तसेच फनिचर गलासवेअर्स व किरकोळवस्तु खरेदी करणे, तसेच लेखन सामुग्री खरेदी करणे. या वस्तुंचा जउसप्रह वस्तु नोंदवहा ठेवणे इत्यादी कामे	खरेदी व भांडार विभाग	श्री.मिलन ढोमणे, व. सहाय्यक
०८ आर्योक व्यवहाराशी संबंधित सर्व प्रकारच्या नस्त्या, स्वीच्य प्रपंची, पीएलए वैगरे बाबत नस्त्या, शिष्यवृत्ती व स्टायपेंड वाटपाबाबत नस्त्या, वैगरे रोख नोंदवही, स्वीय प्रपंजी पास बऱ्क, पावती पूस्तक नोंदवही, रुग्णालयीन फी जमा नोंदवही, हालचाल नोंदवही, मासिक खर्चाची नोंदवही., रोख नोंदवही, दुःख्यम रोख नोंदवही, बील नोंदवही, टोकन नोंदवही.	रोखपाल विभाग	श्री.एस बोकडे, व.सहाय्यक (रोखपाल) श्री.सचिन जाधव, क.लिपीक (रुग्णालयीन फी जमा)
०९ अंदाजपत्रके, अनुदान, अर्थसंकल्पीय तरतुदी, कार्यक्रम अंदाजपत्रके, अनुदान मागणी व खर्च वैगरे बाबतच्या नस्त्या वेतन देयक विभाग वर्ग-१ ते ४	अंदाज पत्रक	श्री.रवि भुपसे,क.लिपीक
१० परिचर्या विभाग आस्थापना लेखा/रोख विभाग आस्थापना वेतन देयकाची कामे व वेतन वाटप सेवानिवृत्ती विभाग वर्ग-१ ते ४ (नर्सिंग)	लेखा	श्री. बाळु रामटेके, व. लिपीक कु. अगिविनी निचत, क.लिपीक श्रीमती. मनिषा जाधव व.लिपीक
१२ सामान्य भांडार व परिरक्षण विभाग	सामान्य भांडार	श्री.देवनिश फास्टीस,क.लिपीक

३००५०५०
अधिष्ठाता १०.१२.२०२२

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व
रुग्णालय नागपूर

माहिती अधिकार अधिनियम २००६

कलम ४ (१) (अ) (vi)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपुर या कार्यालयातील दस्तावेजांची वर्गवारी

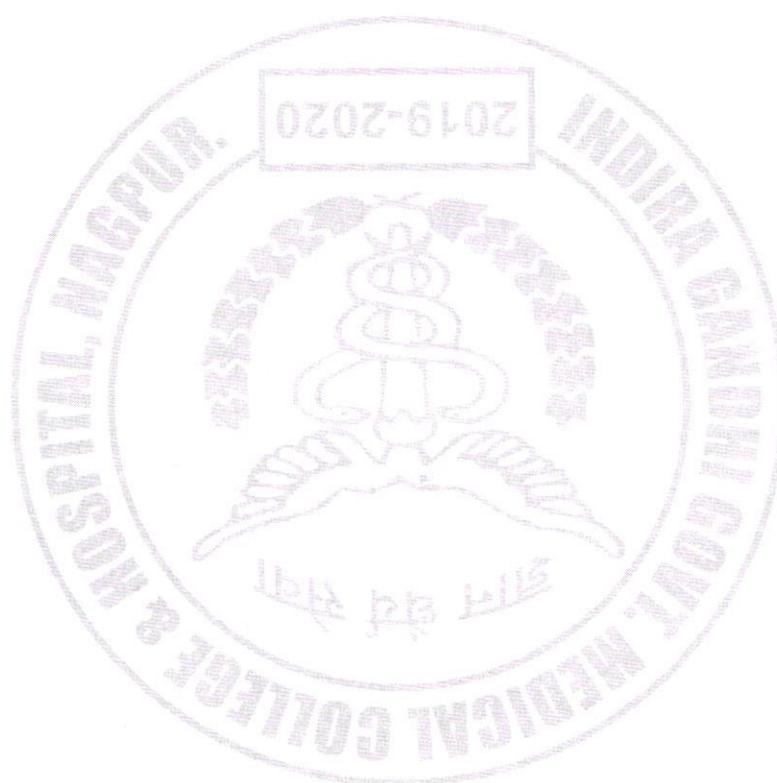
अक्र.	विषय	दस्त ऐवजांचा प्रकार/नस्ती/मस्टर/नोंद पुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
०१	शासन निर्णय	अ	शासन निर्णय	कायम
०२	सेवा पुस्तके - वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी	अ	सेवा पुस्तके - वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी	कायम
०३	वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांचा वैयक्तीक नस्त्या	ब	वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांचा वैयक्तीक नस्त्या	१० वर्षे
०४	न्यायालयीन प्रकरणांसंबंधी नस्त्या	ब	न्यायालयीन प्रकरणांसंबंधी नस्त्या	कायम
०५	सर्व वगाची वेतन देयके	ब	सर्व वगाची वेतन देयके	२५ वर्षे
०६	सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे	ब	सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे	२५ वर्षे
०७	आकस्मिक खचाची नोंदवही	क	आकस्मिक खचाची नोंदवही	०५ वर्षे
०८	सविस्तर अर्थसंकल्पीय अंदाज	क	सविस्तर अर्थसंकल्पीय अंदाज	०५ वर्षे
०९	सेवा पुस्तके (मूल्यांतर किंवा सेवा निवृत्ती नंतर)	क	सेवा पुस्तके (मूल्यांतर किंवा सेवा निवृत्ती नंतर)	०५ वर्षे
१०	इतर सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे (सेवा निवृत्ती नंतर)	क	इतर सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे (सेवा निवृत्ती नंतर)	०५ वर्षे
११	सेवा निवृत्ती वेतन धारकांचे विवरणपत्रे	क	सेवा निवृत्ती वेतन धारकांचे विवरणपत्रे	०५ वर्षे
१२	इतर कर्मचा-यांची वेतन देयके व पावत्या	क	इतर कर्मचा-यांची वेतन देयके व पावत्या	—
१३	शासन सेवार्थ मुद्राकांचे हिशेब	क	शासन सेवार्थ मुद्राकांचे हिशेब	५ वर्षे



१४	जडसंग्रह नोंदवही (अगोदरचे रजि.पूर्ण भरल्या नंतर त्यातील नोंदी तपासणी करून नविन रजिस्टर मध्ये नोंद करणे.	क	जडसंग्रह नोंदवही (आगोदरचे रजि.पूर्ण भरल्या नंतर त्यातील नोंदी तपासणी करून नविन रजिस्टर मध्ये नोंद करागे.	५ वर्ष
१५	वस्तु निलेखना बाबतचा पत्रव्यवहार	क	वस्तु निलेखना बाबतचा पत्रव्यवहार	५ वर्ष
१६	बिला सोबत न पाठविलेली प्रमाणके	क	बिला सोबत न पाठविलेली प्रमाणके	५ वर्ष
१७	अग्रीम मंजूरी आदेश	क	अग्रीम मंजूरी आदेश	५ वर्ष
१८	सेवा निवृत्ती वेतन मंजूरीचे आदेश व त्या संबंधीचे कागदपत्रे	क	सेवा निवृत्ती वेतन मंजूरीचे आदेश व त्या संबंधीचे कागदपत्रे	५ वर्ष
१९	रजेबाबतचे आदेश	क	रजेबाबतचे आदेश	—
२०	प्रवास भत्ता देयके व पावत्या	क	प्रवास भत्ता देयके व पावत्या	५ वर्ष
२१	रजा लेखा	क	रजा लेखा	३ वर्ष
२२	मासिक खर्चाची विवरण पत्रे	क	मासिक खर्चाची विवरण पत्रे	२ वर्ष
२३	जड संग्रह वस्तु खरेदी व त्यांची मंजूरी इ.बाबतचा पत्रव्यवहार	उ	जड संग्रह वस्तु खरेदी व त्यांची मंजूरी इ.बाबतचा पत्रव्यवहार	१ वर्ष
२४	अंतिम वेतन प्रमाणपत्र	उ	अंतिम वेतन प्रमाणपत्र	१ वर्ष
२५	किरकोळ रजा नोंदवही	उ	किरकोळ रजा नोंदवही	१ वर्ष

२०१२.२०२४
अधिष्ठाता

द्वंद्वा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (vii)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपुरया कार्यालयाच्या परिणाम कारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसल्लत करण्याची व्यवस्था

अनु.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा / नियमा / परिपत्रका ब्द्रे	पुनरावृत्ती काळ
०१		निरंक		

अधिष्ठाता
अधिष्ठाता २०.१२.२०२०
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

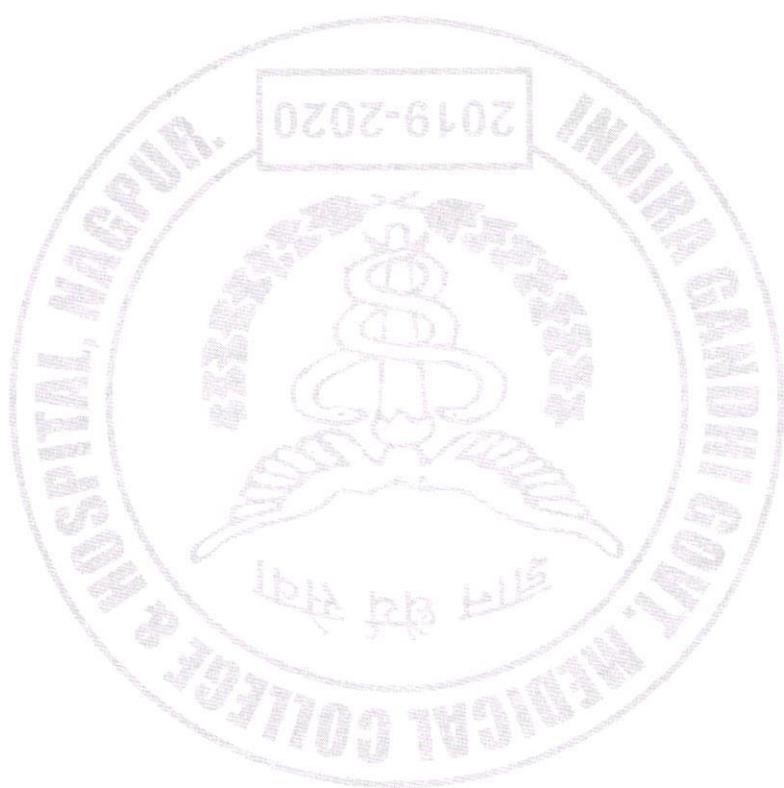
कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना - (अ)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपुरचा समितीची यादी प्रकाशीत करणे

- १.लिनन समिती
- २.सर्जिकल परचेस समिती
- ३.ड्रग्ज परचेस समिती
- ४.होस्पीटल इन्फेक्शन समिती
- ५.कॉलेज कॉर्नसील समिती
- ६.महिला तक्रार निवारण समिती
- ७.ओपरेशन थियेटर समिती
- ८.अपांग कल्याण समिती
- ९.कवालिटी केंजुअल्टी सर्विस समिती
- १०.बायो मेडिकल वेस्ट समिती
- ११.लॉन्डी लॉन्ट समिती
- १२.निलेखन समिती
- १३.आज्ञाधार्य व किरकोळ वस्तु खरेदी समिती
- १४.निवास स्थान वाटप समिती
- १५.महात्मा जोतिबा फुले जन आरोग्य योजना

अधिष्ठाता १०.०२.२०२१

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर



2019-2020

माहिती अधिकार अधिनियम २००६

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना - (अ)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुणालय नागपुरचा कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे

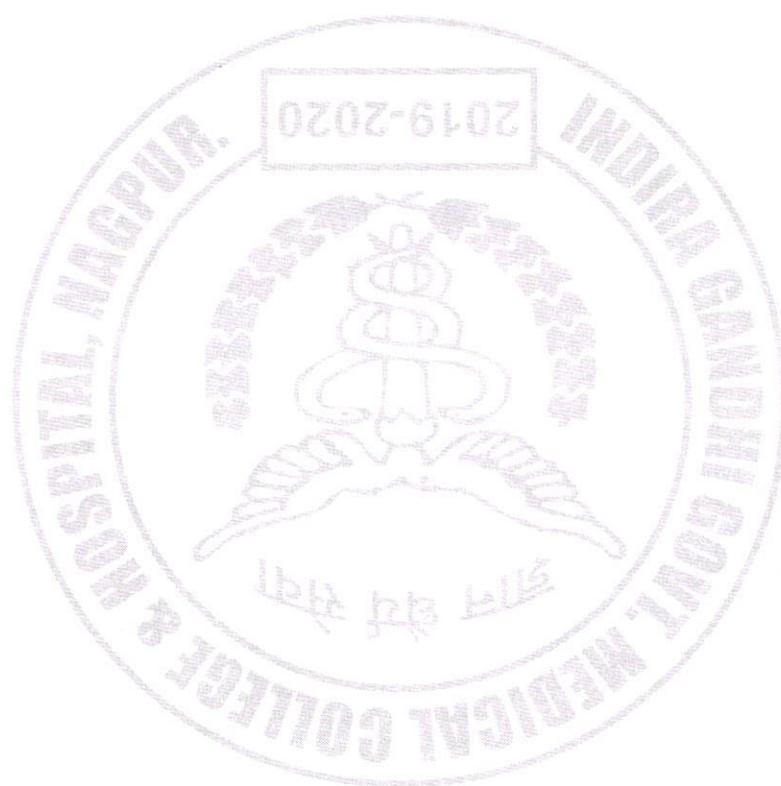
अ. क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सभान्यांसाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कायं तुल्तांत (उपलब्ध)
०१	यंत्रसामुग्री उपकरण समिती आणि कैमिकल्स, ग्लासवेअर्स, आर.सी.समिती भांडार-अ	१.मा.अधिष्ठाता-अध्यक्ष २.वैद्यकीय अधिक्षक-सदस्य ३.उपवैद्यकीय अधिक्षक-सदस्य ४.सहाय्यक वैद्यकीय अधिक्षक-सदस्य ५.प्रभारी अधिकारी सामान्य भांडार-सदस्य	महाविद्यालय व रुणालयाकरीता विविध प्रकारची यंत्रसामुग्री, कैमिकल्स, ग्लासवेअर इ. खरेदी बाबतकार्यवाहीकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
०२	तांत्रिक समिती	वरील प्रमाणे	देहदाना विषयक कार्यवाही	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
०३	देहदान समिती	१.मा.अधिष्ठाता-अध्यक्ष २.वैद्यकीय अधिक्षक-सदस्य ३.प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीररचनाशास्त्र विभाग-सदस्य ४.समाजसेवक अधिकारी/कर्मचारी-सदस्य ५.प्रशासकीय आधिकारी-सदस्य	देहदाना विषयक कार्यवाही			होय
०४	रुणालयीन व्यास्थापन समिती	रुणालयीन व्यास्थापना विषयक कार्यवाही	प्रत्यांक महिण्यात आवश्यकते		होय	
०५	निवास्थान वाटप/नियंत्रण समिती	निवास्थान वाटप/नियंत्रणा बाबत कार्यवाही	नुसार	-	होय	



अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांमाठी खुली आहे कींवा नाही	सभेचा कार्य सृत्तात (उपलब्ध)
०६	खरेदी समिती		रुग्णालय व महाविद्यालयातील खरेदी	आवश्यक त्या वेळी		
०७	विद्यार्थी होस्टेल समिती विद्यार्थीनी होस्टेल समिती	होय	शासकीय महाविद्यालयातील विद्यार्थीनी/परिचर्या विद्यार्थीनीचे होस्टेल संदर्भातील अडीअडचणी सोडविणे	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
०८	निलेखन समिती	१.मा.अधिकारी-अध्यक्ष २.वैद्यकीय अधिकारी-सदस्य ३.संबंधित विभागाचे विभागप्रमुख-सदस्य ४.प्रशासकीय अधिकारी-सदस्य ५.अधिसेविका-सदस्य	रुग्णालयातील वस्तु व साधसामुद्रीचे निलेखन करण्याची कार्यावाही करणे	आवश्यक त्या वेळी	—	होय



०९ बायो मेडिकल वेस्ट समिति	१.वैद्यकीय अधिकारी-अध्यक्ष २.उपअधिकारी-सदस्य ३.प्रशासनीय अधिकारी-सदस्य ४.अधिसेविका-सदस्य ५.कार्यालय अधिकारी-सदस्य ६.स्वास्थ्य नियिक-सदस्य ७.आस्थापना लिपिक-सदस्य	शस्त्रकिया झाल्यानंतर शस्त्रकिया करण्यासाठी उपयोगी असलेले सर्व साहित्य हे टाकावू करण्याकरिता व रुग्णांचे रक्त तसेच मासोंचे तुकडे हे टाकावू करण्याकरिता रुग्णालयीन पारिसर हा प्रदुर्शन मुक्त ठेवण्यासाठी वेळेवेळी योग्य कार्यवाहि करणे दारिद्र्य रेषेखालील येणा-या रुग्णांना सर्व शासकीय दवाखाल्यात मोफत रुग्णसेवा पुरविण्याकरिता
१० माहात्मा जोतीबा फुले जन आरोग्य योजना	१.मा.अधिष्ठाता-अध्यक्ष २.प्रभारीअधिकारी,ओपैष्ठी भांडार/सर्जिकल भांडार-सदस्य ३.वैद्यकीय अधिकारी-सदस्य ४.संबंधित विभागाचे विभागप्रमुख-सदस्य ५.प्रशासकीय अधिकारी-सदस्य	रुग्णांना शस्त्रकिया झाल्यानंतर त्यांना जिवनरक्षक ओपैष्ठीचे योग्य रित्या पुरवणा करण्याकरिता.
११ झांज परचेस समिती	१.मा.अधिष्ठाता-अध्यक्ष २.प्रभारी अधिकारी,ओपैष्ठी भांडार-सदस्य ३.वैद्यकीय अधिकारी-सदस्य ४.संबंधित विभागाचे विभागप्रमुख-सदस्य ५.प्रशासकीय अधिकारी-सदस्य	रुग्णांना शस्त्रकिया झाल्यानंतर त्यांना जिवनरक्षक ओपैष्ठीचे योग्य रित्या पुरवणा करण्याकरिता.



१३	लिनन समिति	<p>१. वैद्यकीय अधिकारी-अध्यक्ष</p> <p>२. उप अधिकारी-सदस्य</p> <p>३. प्रभारी अधिकारी सामान्य भांडार/वस्त्र-सदस्य</p> <p>४. विभाग प्रमुख अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र विभाग-सदस्य</p> <p>५. विभाग प्रमुख शल्यक्रियाशास्त्र विभाग-सदस्य</p> <p>६. विभाग प्रमुख प्रसुतीशास्त्र विभाग-सदस्य</p> <p>७. प्रशासकीय अधिकारी-सदस्य</p> <p>८. अधिसेविका-सदस्य</p>	<p>रुग्णालयाच्या दाखल होणा-या रुग्णांच्या बेडवरती स्वच्छ चादरी वेळेवेळी पुरविण्याकरिता व शस्त्रक्रिया करणेकरिता चिकित्सक यांना गाडुन शिव्वन देण्याकरिता व चर्म-४ तसेच नर्सिंग विभागातील सर्व कर्मचार्यांना गणवेश पुरविण्याकरिता</p>
----	------------	--	---

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूरं

अधिष्ठाता,
२०.१२.२०२२



माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना - (ब)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपुर या कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अनु.क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती बेळा घेण्यात घेते	सभा जनसामान्यांमाठी खुली आहे किंवा नाही ?	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
?						

निरंक

अधिष्ठाता, २०.१२.२०२२
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपुर





माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपुरथा कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती बोला घेण्यात घेते	सभा जनसामा-न्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	रुग्णालयीन परिषद	महाविद्यालयातील/रुग्णालयाचे सर्व विभागांचे प्रमुख, रुग्णालय वैद्यकीय अधिकारी, वैद्यकीय उपअधिकारी, प्रशासकीय अधिकारी (रुग्णा./महा.) अधिसेविका	महाविद्यालयातील/रुग्णालयातील विविध विभागांतील अडीअडचणी सोडविणे	दर आठवड्याला	नाही	उपलब्ध

अधिकारी,
२०.१२.२०२१

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपुर



माहिती अधिकार अधिनियम २००६

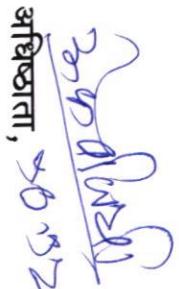
कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)

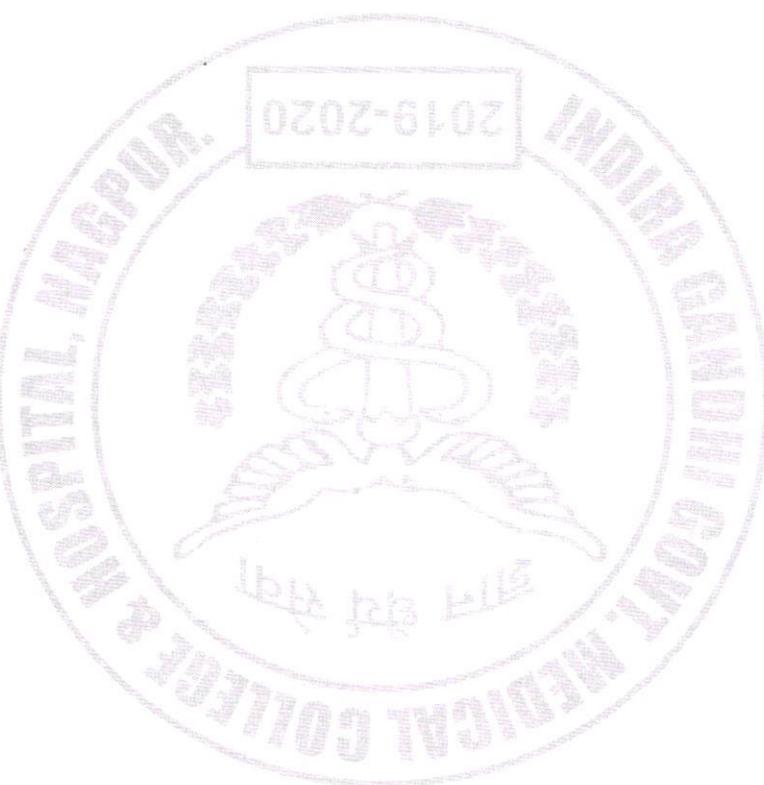
इंदिरा गांधी शासकीय वैचकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपुर या कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची

यादी प्रकाशीत करणे

अनु.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट घेण्यात घेते	किती वेळा सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
-				संबंधित नाही	

इंदिरा गांधी शासकीय वैचकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपुर


अधिकारी,
२०.३.२०२२



माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (८)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व लगणालय नागपूर येथील या सार्वजनिक प्राधिकरणातील कार्यालयातील अधिका-यांची व कर्मचा-यांची यादी

अ.क्र.	अधिकारी पद वैद्यकीय	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नोंव	वर्ग	नोकरीवर रुजु झाल्याचा दिनाक	प्रमणधनी क्रमांक
१	वैद्यकीय अधिकारी गट-अ	डॉ. राव चौहान	१	२६/०५/१९९४	९३७३१०२१६२
२	अतिरीक्त कार्यभार	डॉ. राहुल डगावार	१	१७/०६/२०१९	९६७३३४४४८८
३	उपअधिकारी चिकीत्सा	डॉ. सागर पांडे	१	११/०४/२०१६	९८२३२३४८६
४	अतिरीक्त कार्यभार	वैद्यकीय अधिकारी	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	८२७५३९६४६४
५	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. मझहीर अन्सारी	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	७७६९०२११६९
६	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. चिराग भोज	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	८२०८२६९७९९
७	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. संदीप भोतमांगे	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	९१४६४५०५७८
८	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. पृथ्वीराज रहांगडले	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	७३०४७४७४९९
९	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. अनिल चह्वाण	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	८६६८९४१८५७
१०	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. प्रविण जोगळेकर	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	९२८४६६५७५९
११	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. सम्यद वासिम सम्यद उसमान	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	९२२६१२३६९५

१२	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. पल्लवी कुमरे	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	९८२३८३९६६२
१३	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. रणविरसिंग चाहव	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	७८७५६८०१०१
१४	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. मानिका रघटाटे	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	९६२३४७७५३३
१५	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. साना आ. शेख	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	९२२००१८०३
१६	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. सागर जगदीश गवई	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	९९७५२०००९३
१७	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. समिक्षा गणविर	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	९७३०६५३३९५
१८	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. अकमल रजा अलमदार हुसेन	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	८६८७०५७५५०
१९	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. हरशित गौतम	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	८९८३७०६३०३
२०	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. अक्षय प्रकाश नरड	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	८७९३४२०६१२
२१	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. रवि पटेल	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	८८२४२९०६१०
२२	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. सोहेल शेख	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	७०३०३०३००१
२३	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. यश संजय अग्रवाल	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	७५८८००१०३१
२४	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. अक्षय प्रदीप मराठे	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	९९३०५५८७२६
२५	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. मोरभ जयस्वाल	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	८२०८२९३००३
२६	वैद्यकीय अधिकारी	रिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	
२७	वैद्यकीय अधिकारी	रिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	
२८	वैद्यकीय अधिकारी	रिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	
२९	वैद्यकीय अधिकारी	रिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	
३०	वैद्यकीय अधिकारी	रिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	
३१	वैद्यकीय अधिकारी	रिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	
३२	वैद्यकीय अधिकारी	रिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	
३३	वैद्यकीय अधिकारी	रिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	
३४	प्रशासकीय अधिकारी	पद रिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	
३५	अधिसेविका	श्रीमती साधना गावडे	२	२४/०३/१९९५	९८८१३८१८१३

३६	वर्ग-२, श्रेणी-२	श्रीमती एम.के.डोंगरे	०७/०८/१९९७	९८३४८३८८१९
३७	अधिव्याख्याता (सहा प्राध्यापक)	डॉ. प्रविण सलामे	२ ०३/०४/२०१८	८०००७६५१८६२
३८	अधिव्याख्याता (सहा प्राध्यापक)	डॉ. निलीमा वानखेडे	२ २६/०६/२०१८	८७८८४३४४६१
३९	कार्यालय अधिकारक	रिक्त	३	
४०	वारिष्ठ महाअयक	श्रीमती मेघा परांजपे	३ २४/०४/१९९५	९४०४०७८७५९
४१	वारिष्ठ महाअयक	श्री. मिलन ढोमणे	३ ०९/०४/१९९७	९३२६८२६९६७
४२	वारिष्ठ लिपिक	श्रीमती.एम.ए.जाधव	३ १०/०४/१९९७	९५६१२६२५६२
४३	वारिष्ठ लिपिक	श्री.कृष्ण.डी.व-हाडे	३ १०/०४/१९९७	९४२०२४९०४०
४४	वारिष्ठ लिपिक	श्री.आशोक बाबुरावजी बुलकर	३ ०५/१२/१९८४	८२०८०५३४८६
४५	वारिष्ठ लिपिक	श्री.पी.आर.चंद्रकापुरे	३ ०६/१०/१९८८	९४२३६८०९३०
४६	वारिष्ठ लिपिक	श्रीमती माया गिरे	३ १३/०३/१९९०	७२७६२४७२८५
४७	वारिष्ठ लिपिक	पद रिक्त	३	
४८	कानिष्ठ लिपिक	श्री.जे.आर.लांजेवार,	३ ११/१२/१९९२	९९६०७२३२७१
४९	कानिष्ठ लिपिक	श्री.मोरेष्वर पवार	३ १६/०७/२००७	९९७०७०२६४८
५०	कानिष्ठ लिपिक	श्री.ललीत केथवास	३ २०/०४/२०९५	९२७१४७९२७८
५१	कानिष्ठ लिपिक	श्री.अ.बी.टाकभोवरे	३ १८/१२/२००८	७९७२०३७९३५
५२	कानिष्ठ लिपिक	श्री.अ.बी.गरकळ	३ २९/०८/२००९	७०५७७११९४५
५३	कानिष्ठ लिपिक	श्री.रवी खुपसे	३ ११/०५/२०१६	७२७६१५९०५९
५४	कानिष्ठ लिपिक	श्री.प्रभाकर धोडे	३ ०८/०३/१९९३	८६००९९४३५४
५५	कानिष्ठ लिपिक	श्री.देवनिश रावेंट फासीस	३ २७/११/२०१३	७९७२६०२६७५
५६	कानिष्ठ लिपिक	श्री.सचिन नारायण जाधव	३ २८/१०/२०१५	९५७९४३१८८८
५७	कानिष्ठ लिपिक	श्री.मजिद हुसेन छवारे	३ ३०/१०/२०१५	७८७५८६८७६८
५८	कानिष्ठ लिपिक	कु. प्रिता अनिल भाकरे	३ ०३/११/२०१५	९६५७९६१३०९
५९	कानिष्ठ लिपिक	कु.नलेनी निलेश भांडे (तद्दे)	३ ०३/११/२०१५	८६०५१४४९९४
६०	कानिष्ठ लिपिक	श्री. सोहित भावे	३ २८/०८/२०१६	८४८२९४०५२६
६१	कानिष्ठ लिपिक	श्री. तरुण यादव	३ ०५/०३/२०२०	९०९१३३७९४९
६२	कानिष्ठ लिपिक	श्री. सचिन अरुडे	३ ०५/११/२०१८	
६३	कानिष्ठ लिपिक	श्रीमती मंगला बन	३ २८/०८/२०१६	९३५९६५५४२२
६४	कानिष्ठ लिपिक	श्रीमती सरोज लोखंडे	३ १२/०८/१९९४	८४४६८८९९६४

६५	कनिष्ठ लिपिक	श्री स्वप्नील मुरडकर	३	०३/११/२०१८	७७०९८२८२६६
६६	कनिष्ठ लिपिक	श्री. निखील गायकवाड	३	०५/११/२०१८	९७६६९३७४८२
६७	कनिष्ठ लिपिक	श्री. मुरेश फुले	३	०६/११/१९९९	८८८८२८६३९३
६८	कनिष्ठ लिपिक	पद रिक्त	३		
६९	कनिष्ठ लिपिक	पद रिक्त	३		
७०	ओषधिनिर्माता	श्रीमती. श्रुती चंद्रकांत चांदले	३	०१/०१/२०१६	९४२१९२६९४६
७१	ओषधिनिर्माता	श्री. एन.एम.डोगारे,	३	३०/०४/२००५	८९५६७२७२८२
७२	ओषधिनिर्माता	श्री. विवेकानंद राठोड	३	१३/०१/२०१६	९४२३१६१७६४
७३	ओषधिनिर्माता	श्रीमती के.ए.नागरकर	३	०३/०५/१९९७	९८८११५७९२२
७४	ओषधिनिर्माता	श्री. पंकज मावळे	३	०५/११/२०१६	७३१७९९३९५३
७५	ओषधिनिर्माता	श्री. एस.आर.कावळे	३	१०/०१/१९९३	९८८१०२३३२४
७६	ओषधिनिर्माता	श्री. बी.एम. बोकडे,	३	१४/०१/२०१३	८९८३३४०१२५
७७	ओषधिनिर्माता	श्री. सुनिल पुरके	३	०१/०१/२००४	९४२३२७०१७८
७८	ओषधिनिर्माता	६ पद रिक्त			
७९	बैच सामा कार्यकर्ता	श्रीमती. पी.यु.सुर्यवंशी	३	१९/०५/१९९७	९८५०८८५६७३
८०	बैच सामा कार्यकर्ता	श्री.आर.एम.बनकर	३	१२/०६/२०१३	
८१	प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	श्री.ऐ.जी.भोरकर	३	२४/०७/१९९३	
८२	प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	श्री.प्रणय मेश्वाम	३	०५/११/२०१६	९०९६०७४७५३०
८३	प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	श्रीमती.वैशाली वासेकर	३	१५/०७/२०१६	९८६०२८९५४३
८४	प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	श्रीमती.अर्चना कुनार	३	३०/११/२०१३	८९९९६५९८६८
८५	प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	श्री. मनोहर वाघमारे	३	२५/०३/२००८	९९२३३४५९७५
८६	प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	पद रिक्त			
८७	भ-किरणतंत्रज्ञ	श्री.चरित्रकुमार कोचे	३	२१/११/२०१३	९४०३९५८२३२
८८	भ-किरणतंत्रज्ञ	श्री.ऐ.बी.राठोड	३	२२/०६/१९९९	८००७४५७७२०
८९	भ-किरणतंत्रज्ञ	श्री.एन.पी.उके,	३	०१/०८/२००९	९७६५१६८८६६
९०	भ-किरणतंत्रज्ञ	श्रीमती.सुनिता नरेश शेकपेटवार (पिल्ले)	३	११६८२६३०२८	
९१	भ-किरणतंत्रज्ञ	श्री.मनिष साळवे	३	२२/०१/२००३	९०९६८६८६०७
९२	दुर्घटनी चालक	श्रीमती.एस.एस.मोखकर	३	१८/०१/२०१४	७५८८६९१७७२

१३	दुरध्वनी चालक	श्री.प्रफुल्ल बोदेले	३	२२/०६/२०१७	९०९६३६४२१८
१४	दुरध्वनी चालक	श्रीमती.एस.एस.बोरगडे,	३	२०/११/१९९३	८३९०७२५५८६
१५	दुरध्वनी चालक	श्रीमती शानु मडावी	३		९९२९८९४१२२
१६	वाहनचालक	श्री. गुलाब शाहू	३	१३/११/२०२०	९८९००७०५२५
१७	वाहनचालक	पद सिक्त	३		
१८	वाहन चालक	पद सिक्त	३		
१९	अंधारखोली सहायक	पद सिक्त	३		
२०	प्रयोगशाला सहायक	पद सिक्त	३		
२१	स्वच्छता निरिक्षक	पद सिक्त	३		
२२	गृह-नि-वस्त्रपाल	श्री.अनंत सुखदेवे	३	०६/०८/२०१६	९४२२१२४८६९
२३	वस्त्रपाल	श्री.सुनिल विजे	३	०६/०१/२०१६	८३२९८९४८३८
१	सहा.अधिसेविका	श्रीमती.ठवरे ममता	३	१४/०३/१९९२	९५६१०५९३०७
२	पाठ्यनिर्देशिका	श्रीमती. चहांदे कल्पना प्रवीण(गोटेकर)	३	१८/०४/१९९५	९१७५६१४५३२
३	पाठ्यनिर्देशिका	श्रीमती. सिंधीमेथाम छाया बारुजी	३	२९/०६/१९९६	९४२२५४५४३१
४	पाठ्यनिर्देशिका	श्रीमती. हरडे कल्पना अजय (तुळगकर)	३	२८/०७/१९९७	९५०३४२०८८५
५	पाठ्यनिर्देशिका	श्री. रोकडे विजय परमानंद	३	२६/०२/२००२	९८९२८६१८१५
६	सार्वजनिक आरोग्य परिसेविका	श्रीमती अंधारे मुडुला मुकुंद	३	२५/११/१९९९	९४२२७१०१५
७	सार्वजनिक आरोग्य परिसेविका	श्रीमती.मिशा (दुबे) ज्योति रा.	३	०५/०७/१९९५	९५६१३३४१०९
८	सार्वजनिक आरोग्य परिसेविका	श्रीमती.गौतमी राजेश गोडाम (नगरारे)	३	१६/०७/१९९६	९९७०६२६९४५
९	बालरूप परिसेविका	श्रीमती. रामटेकर मिनाक्षी बकराम	३	१३/०१/१९९९	९६३७६४९९४६

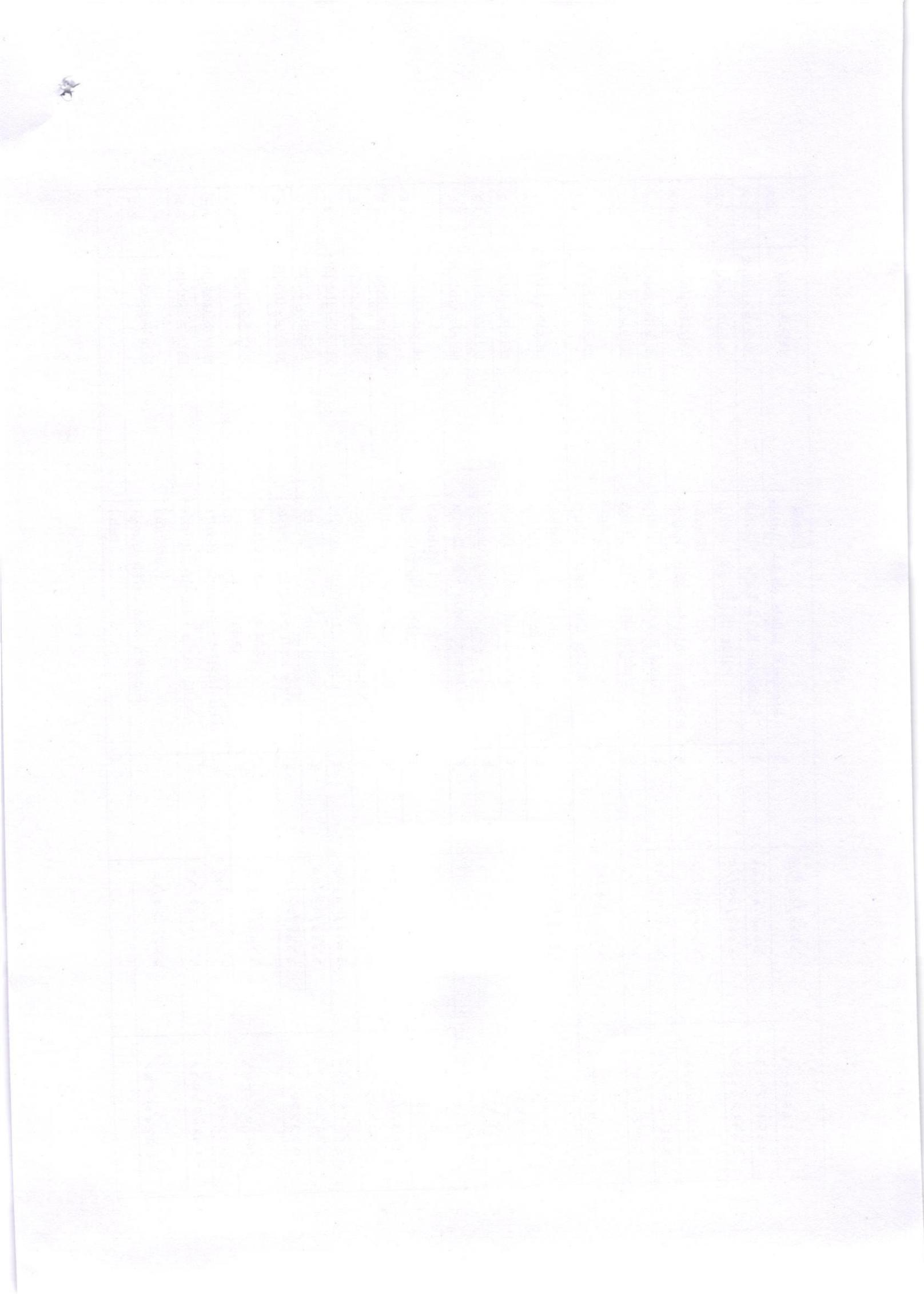
१	मनोरुग्ण परिसेविका	श्रीमती चक्रवाण(येताल्कर)सुनिता निळकंठ	३	०५/०९/२००४	८८३०९८०६४७
२	मनोरुग्ण परिसेविका	श्रीमती. बैस सीमा पांडुरंग (हजारे)	३	२८/०६/१९९६	९९२३६१७७८१
३	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. गडीकर आया अशोक	३	२०/१०/१९८४	९८२२६५८८६२
४	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. परतेती चंद्रकला बाबा राव	३	०८/०९/१९९३	७७५६८३७१४५
५	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. सोमकुवर निर्मला	३	०८/०९/१९९३	९४२१७०७९९०
६	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. उड्ढेके मोहन	३	०९/०९/१९९३	८२०८०८७१५४
७	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. कोवे राजेद	३	१७/०९/१९९३	९८२२४६६२९५४
८	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. मरस्कोल्हे शालीनी मुकुंद	३	२५/०९/१९९३	९७८७०७८२१०
९	विभागीय परिसेविका	श्रीमती.उड्ढेके अल्का लिलाधर (मसराम)	३	३०/०९/१९९४	९८९०५४९४९१२
१०	परिसेविका	श्रीमती. विष्टकर हैमलता नरेश	३	२६/१२/१९९०	७३८७५७३५५५
११	परिसेविका	श्रीमती. विचके तारा	३	२९/०८/१९९१	९४०३९२९३२१
१२	परिसेविका	श्रीमती. कामीळकर रजनी दिलीप	३	१३/०३/१९९२	९९२२२६४८०९
१३	परिसेविका	श्रीमती. निनावे शांता पंडरी	३	१३/०३/१९९२	९८५०३५२३७९
१४	परिसेविका	श्रीमती. रामटेके संध्या	३	१८/०३/१९९२	९५२७२६५४६८
१५	परिसेविका	श्रीमती. मारबते मंगला	३	०१/०९/१९९३	८९७५२७६१६७
१६	परिसेविका	श्रीमती. उकोबोदरे निशा राजु (मारबते)	३	१७/०४/१९९५	९६७३५५५१७७
१७	परिसेविका	श्रीमती. कोवे शिला हिवराज	३	२४/०५/१९९५	९७६४७८३१५२
१८	परिसेविका	श्रीमती. उड्ढेके अनिता	३	११/०२/१९९९	८३९०९४७८६०
१९	परिसेविका	श्रीमती. किरणके पुष्पा	३	०७/१२/१९९९	७३८७११२११२८
२०	परिसेविका	श्रीमती. मरस्कोल्हे आया	३	०४/०१/२००१	८४८४९२३७९६

१२	परिसेविका	श्रीमती. धनगर युज्जा प्रकाशचंद्र (दुबेले)	३	२७/०७/१९९२	७३७८८५२३२३
१३	परिसेविका	श्रीमती. थूल नेत्रा रत्न	३	०८/०९/१९९३	९८९८९२५६४२
१४	परिसेविका	श्रीमती. बैनर्जी चंदना चंदन (भट्टाचारी)	३	०९/०९/१९९९	८४१२०३१६७५
१५	परिसेविका	श्रीमती. बारसे नमीता प्रविण (कुरडे)	३	१२/०९/१९८९	९०२८३०६२७७
१६	परिसेविका	श्रीमती. रामटेके उषा मुधिर	३	१६/०४/१९८९	९६५७७६६८६९
१७	परिसेविका	श्रीमती. बागडे सुनंदा राजू (गजभिये)	३	१३/०३/१९९२	९३७२३३०६६१
१८	परिसेविका	श्रीमती. बडगेया दुर्गा शिवचदणलाल	३	१४/०३/१९९२	९७६७५९९४२६
१९	परिसेविका	श्रीमती. तामगाडे विमल सुरेश (गणवीर)	३	१६/०३/१९९२	७७०९०१३२५२
२०	परिसेविका	श्रीमती. कोसारे आया आनंद	३	१७/०३/१९९२	९५६१७७५६२९
२१	परिसेविका	श्रीमती. धावडे माया गोवर्धन (ठेलकर)	३	१३/०४/१९९५	८७८८८३०४१२
२२	परिसेविका	श्रीमती. बासागडे प्रजा दिपकराव (मंगला बागडे)	३	०६/०४/१९९५	९८२२८७६८५७
२३	परिसेविका	श्रीमती. भालेराव मिनाशी अषोकराव (चीकाटे)	३	२०/०३/१९९२	९५६१२३२३३०
२४	परिसेविका	श्रमती. रंगारी सुनिता ज्ञानेश्वर (मेंडे)	३	१७/०४/१९९५	९२३७६८२७४०
२५	परिसेविका	श्रीमती झोड़े(ब्राह्मणे) निर्मला एस	३	२७/०४/१९९५	७३८७९१०८२८
२६	परिसेविका	श्रीमती जोषी मंजुषा गिरिष	३	२०/०८/१९९३	९७६५८७५४६७
२७	परिसेविका	श्रीमती. जंगीटवार माथुरी सुरेशराव (भंडारवार)	३	०६/०९/१९९३	९२२५२३७१९७
२८	परिसेविका	श्रीमती. मारबते तारा रविचंद्र	३	०१/०९/१९९३	८७८८५३६९४९
२९	परिसेविका	श्रीमती. शाहू मंगला हरिनारायण	३	०८/०९/१९९३	९७६४५४५६२७२

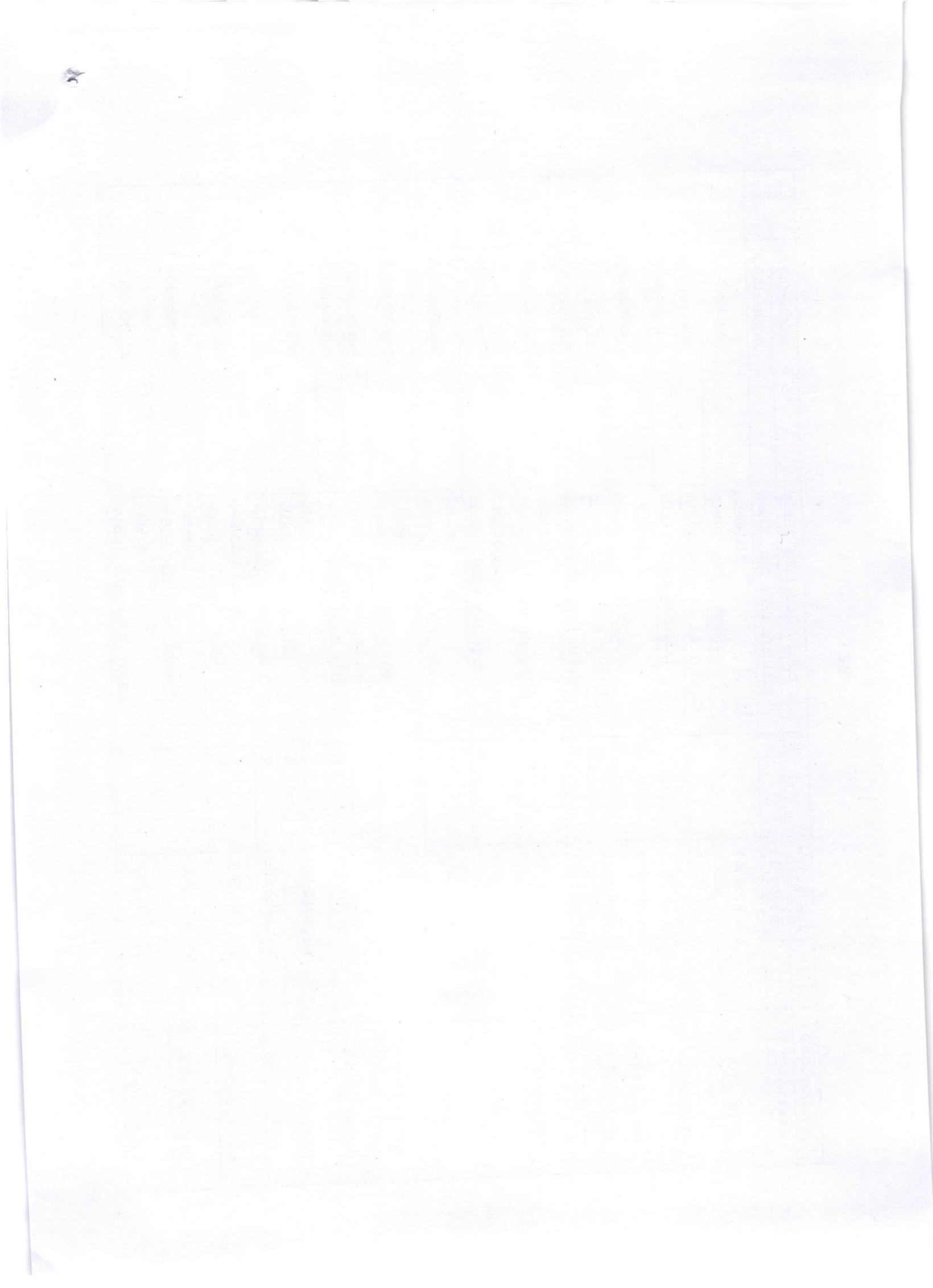
	(बचेले)		
३०	परिसेविका श्रीमती. निखारे पुष्पा प्रभाकर (बोकडे)	३	१४/०९/१९९३ ९३७१०१४२४६
३१	परिसेविका श्रीमती. चांदकर अरुणा अजय (पटेल)	३	०१/०३/१९९४ ८८८८९२३५००
३२	परिसेविका श्रीमती. काथोटे सुवर्णा अनंतराव (पाठक)	३	०७/१०/१९९४ ९२९६३१९६४०
३३	परिसेविका श्रीमती. मोटघरे प्रभिला विजय	३	२२/०२/१९९५ ८८०६६७९४३१
३४	परिसेविका श्रीमती. शेख रुखसाना अङ्गुल रशिद	३	२३/०३/१९९५ ९३२६५१५९२२५
३५	परिसेविका श्रीमती. लाडे मिना नामदेवराव (मानेकर)	३	०७/०४/१९९५ ९८९००५३६०५
३६	परिसेविका श्रीमती. तुराडे उषा वरसंता (धांडे)	३	१०/०४/१९९५ ९७६३८३४७३०
३७	परिसेविका श्रीमती. बावने सुरेखा नरेंद्र (निबाळकर)	३	१०/०४/१९९५ ९०९६०४९४४२
३८	परिसेविका श्रीमती. बोडे अर्चना जयप्रकाश चंद्रकांतराव	३	१०/०४/१९९५ ८१४९७३०३४२
३९	परिसेविका श्रीमती. मोदेकर माधुरी	३	१२/०४/१९९५ ९८५०३३३५५०
४०	परिसेविका श्रीमती. येंडे सुनिता मधुकर	३	२१/०४/१९९५ ९७६४११३३२२
४१	परिसेविका श्रीमती. कडू रेखा सुनिल	३	२१/०४/१९९५ ७३०४२६५३५५
४२	परिसेविका श्रीमती. कोळकर स्नेहा संजय	३	०८/०७/१९९५ ७३८७५५३७३१
४३	परिसेविका श्रीमती. गोडाम कल्पना दिपक (बावनगडे)	३	१५/०७/१९९५ ७०५७६३१०२७
४४	परिसेविका श्रीमती. काळडे आया	३	०४/०५/१९९५ ९९२३३२०७९०
४५	परिसेविका श्रीमती. महानाळकर पंचफुला	३	१०/०५/१९९५ ९४२०२४९१००
४६	परिसेविका श्रीमती. टेझुणे जिजा	३	०९/०५/१९९५ ९३२५८०५४९
४७	परिसेविका श्रीमती. वाघाये संधा	३	२५/०४/१९९५ ९८८१६३९५७८
४८	परिसेविका श्रीमती. पाटील माया	३	०९/०५/१९९५ ९१८२७५४७९६
४९	परिसेविका श्रीमती. आंबटकर सुनांदा रविंद्र	३	२५/०५/१९९५ ८२३७८३१०७०

	(कुंबडे)		
५०	परिसेविका	श्रीमती. भैसारे चंद्रकला रायभान	३
१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. दास पारुल शांतनु	३
२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कुरुडे निलीमा ऐश्वाक	३
३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पतंगे दुर्गा संजय	३
४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. निमजे रेखा पंडरीनाथ	३
५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. लारेस्स राजेष	३
६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पत्ती विजया राजू (बत्तुलवार)	३
७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पाचखेड सविता गंगाधर	३
८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जंगले मुक्ता महेंद्र (डुकरे)	३
९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वसुले कल्पना वसंत	३
१०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पवार कल्पना महेंद्र (काटले)	३
११	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जामभोरे सुनिता मिलीद (तामाङडे)	३
१२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. धापोडकर माया नारायणराव (नारनवरे)	३
१३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कुंभारे चीता प्रमोद	३
१४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. अंजीकर माधुरी प्रदिप	३
१५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बुरीले नंदा वामनराव	३
१६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. खान रेहाना शकील	३
१७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. तेलमोरे सुधा नरेश	३
१८	अधिपरिचारीका	श्रीमती अडकिने अल्का अभय (देठेकर)	३
१९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मारे विजया अंकुशराव	३
२०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शंभरकर पुष्पा कमलेश	३
२१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. नंदेश्वर मुनिता दयाराम	३
२२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जोशी अल्का चंद्रशेखर	३

	(पत्ते)				
२३	अधिपरिचारीका (खोब्रागडे)	श्रीमती. गेडम कांता शंकरराव श्रीमती. सोनटके रंजना विवेक	३ ३	०५/०९/१९९९६ ०६/०९/१९९६	८६००९९८७३९
२४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कुमकुमवार श्रीदेवी मुरेश	३	१८/०९/१९९६	९५७९०१४५०२
२५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पठान संजीदा	३	३०/०९/१९९६	९०२१८९८५८९
२६	अधिपरिचारीका	प्रवीनअजीमखा (सच्यद)	३	३०/०९/१९९६	९६३७८०५२८६
२७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पानताबने पुष्टा मुनेष	३	०१/१०/१९९६	९६५७८८८७९६
२८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. तुपट मुक्ता विजय	३	०४/१०/१९९६	९८२२५६३६६४
२९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जाने मरोज चौबीन	३	२७/१२/१९९६	८३९०१०३८८८
३०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वाघ सुनिता गजाननराव	३	११/०३/१९९७	८२०८९५७७२७
३१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. सरागे ज्योती श्याम	३	२६/०३/१९९७	९३२६५४२२२४
३२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. देशमुख वंदना प्रकाश (चंदनखेडे)	३	१५/०१/१९९९	९३७६१६२६४४
३३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कडे संध्या विष्वेष्वरराव	३	१६/०१/१९९९	९५६१०४१०६६
३४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. विनूरकर वर्षा अनिल	३	१६/०१/१९९९	९०९६५९३९६३
३५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ग्रेगरी उषा ज्युलीयस	३	१८/०१/१९९९	७५०७८६००३३
३६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. भगत वंदना राजेश (गावंडे)	३	१५/०२/१९९९	९६०४८८००३२
३७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गवई आशा कैलाश (तेलगोटे)	३	१८/०२/१९९९	९८८१३७८३९८
३८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कोल्हे बेबी कलिराम	३	१८/०२/१९९९	९७६३२२८०६०
३९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शेख परवीन रशीद	३	०५/०७/१९९९	९७३०१२४३६६
४०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मुडवाइके छाया मनोजराव (काकडे)	३	०१/०७/१९९९	९६८९०४३८१७
४१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शेंडे मुरेखा मनोज	३	०४/०८/१९९९	८३२९९८०९९३
४२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कुमुद हरीष नवलकर	३	१९/११/१९९९	८६२६८८४७३२
४३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. भोयर यशोदा उत्तमराव (ताकरे)	३	१९/११/१९९९	९९२२३३४८०६



४४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. दुपारे नालंदा धनराज (गजभिये)	३	१९/११/१९९९	१९६०२४४६६९
४५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मून वंदना सुधाकर (बासगावे)	३	२२/११/१९९९	८३८१०७९३४९
४६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वानखेडे माधवी विनोदराव (काकडे)	३	२२/११/१९९९	९७६७८८८२९६
४७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शेंडे पृष्ठ हरिषचंद्र विनोदराव (काकडे)	३	२२/११/१९९९	८१४९३७६६३२
४८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पानतावने लता विनोद (रामटेके)	३	२६/११/१९९९	९९७०४५०७३६
४९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ताजने शिल्पा यादवराव	३	०३/१२/१९९९	८३९०१३४००९
५०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. भुते शारदा सोमाजी	३	०३/१२/१९९९	८६०५८१९८८९
५१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. हेडाउ मंदा नारायण (निपाणे)	३	०४/१२/१९९९	७७९८६७३२०९
५२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बैसवारे तारा राजेश (कनोजे)	३	०७/१२/१९९९	९८२३८७४९४९
५३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ठेसर जया सुनिल (मुणिला निमजे)	३	१०/१२/१९९९	८९८३९६८५१४
५४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मथे हर्षदा महादेवराव (अन्सारी)	३	१६/१२/१९९९	७०२०७२६८७५
५५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. रमधम शोभा बड़ीनाथ	३	१९/०१/२०००	८३२९९३२५६९
५६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. राजत दिपीका ओमप्रकाश	३	१९/०१/२०००	९७६५४७३१८८
५७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जिमे पुष्टा जितेंद्र (तामागाडे)	३	०१/०६/२०००	९२७०१५१३८८
५८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. यादव गिता विनोद	३	२८/०८/२००१	८९८३६६१३१४
५९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. क्षिरसागर नंदा अर्जुनराव	३	३०/०८/२००१	९९७०३५८१८६
६०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. देषमुख राजश्री विश्वासराव	३	३०/०८/२००१	९८९०८९४३७८
६१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बोडे रजनी मारोतराव	३	३१/०८/२००१	९६३७६५१४४५
६२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. हेडाउ निर्मला किरण	३	०३/०९/२००१	७०८३८७८८६६



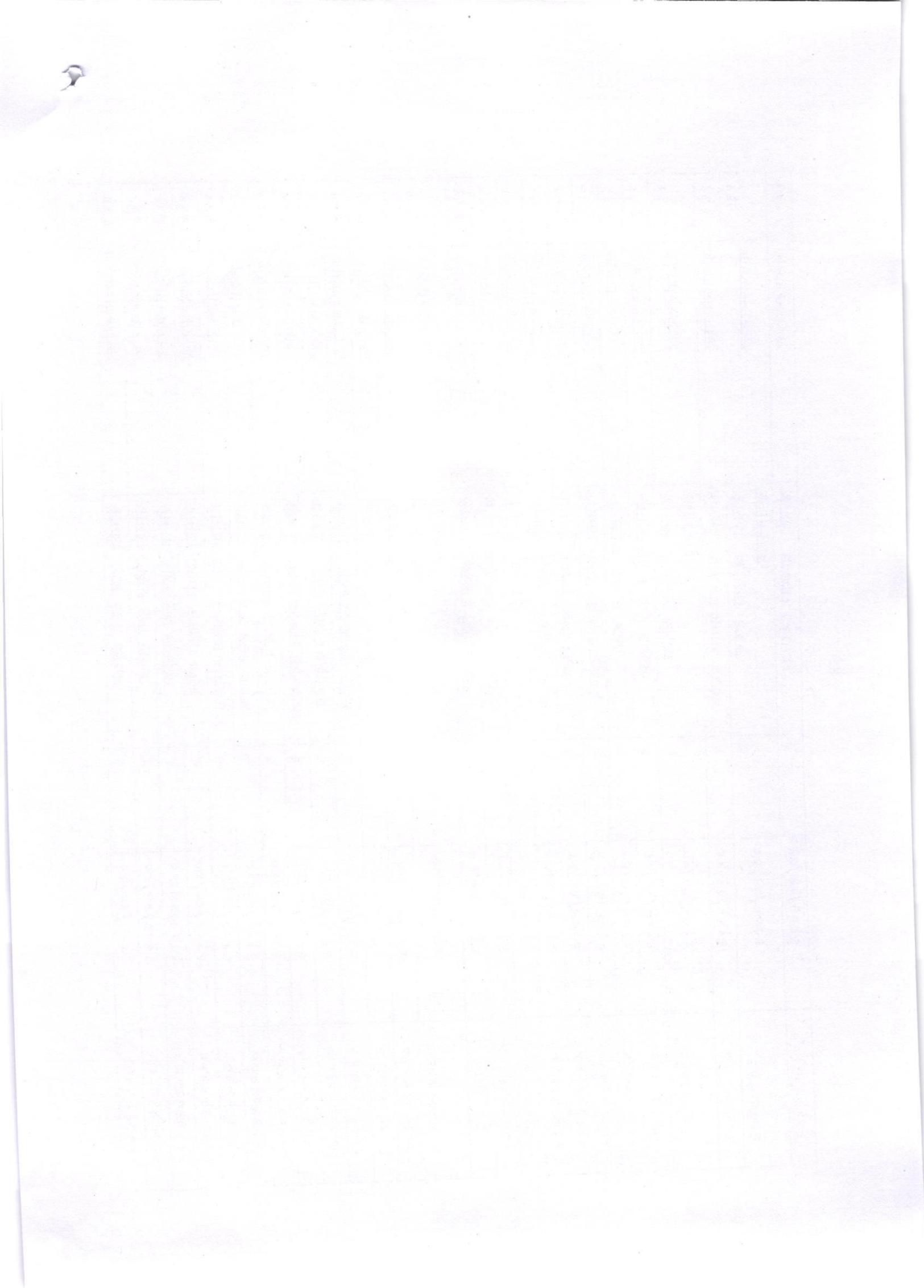
	(કુભાર)		
૬૩	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. તિનખેડ માલતી ઉમાકાંત	૩ ૩૧/૧૦/૨૦૦૯
૬૪	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. નેવારે શાલુતાઇ મુકુંદરાચ (સોનવળે)	૩ ૦૫/૦૩/૨૦૦૨
૬૫	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. ખોગ સુનંદ ચિંધુજી	૩ ૧૧/૦૩/૨૦૦૨
૬૬	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. વાડેકર વૈશાળી રવિંદ	૩ ૨૩/૦૩/૨૦૦૨
૬૭	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. મુન સપના કિરણ	૩ ૦૭/૦૮/૨૦૦૨
૬૮	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. ભોયર નલીની રાજુ (જવકર)	૩ ૨૫/૦૩/૨૦૦૩
૬૯	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. ડોમળે માયા લેવેન્ડ (જજેનકર)	૩ ૨૫/૦૩/૨૦૦૩
૭૦	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. રનશુર નંદા અનિલ (બોદરે)	૩ ૨૫/૦૩/૨૦૦૩
૭૧	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. હેખાર સાવિતા રાજેન્ડ (પોટભારે)	૩ ૨૭/૦૩/૨૦૦૩
૭૨	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. રાહુલ જ્યોતસના રામચંદ	૩ ૨૯/૦૩/૨૦૦૩
૭૩	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. પારથી મોનાલિની આશીર્વા (રેખા પવાર)	૩ ૦૩/૦૧/૨૦૦૪
૭૪	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. ધુરિયાબંસ રાજશ્રી	૩ ૦૩/૦૧/૨૦૦૪
૭૫	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. ચાયવટ રંજના રાજેશ (અડાવુ)	૩ ૦૫/૦૧/૨૦૦૪
૭૬	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. ટેવરે વંદના અનિલ	૩ ૦૫/૦૧/૨૦૦૪
૭૭	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. નારનવરે મંજુ કવડોજી	૩ ૦૫/૦૧/૨૦૦૪
૭૮	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. પણી માયા મધુકર (કાવઠી)	૩ ૦૫/૦૧/૨૦૦૪
૭૯	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. બાબ જય સુનિલ (કાવઠી)	૩ ૦૫/૦૧/૨૦૦૪
૮૦	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. રાહુલ કુંદા પ્રકાશ (નેહારે)	૩ ૦૫/૦૧/૨૦૦૪
૮૧	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. શ્રીરામે ગિતા રાજેન્ડ	૩ ૦૫/૦૧/૨૦૦૪
૮૨	અધિપરિચારીકા	શ્રીમતી. નારનવરે વનીતા	૩ ૦૫/૦૧/૨૦૦૪

	मारोत्तराव		
८३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. सेल्टकर कांचन शंकर	३ ०५/०१/२००४ ९८२२६०३०२८
८४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कोडाये पंचफुला (राजू भलावी)	३ ०५/०१/२००४ ९३७३५१९२५९
८५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. चट्टी ललीता राजकुमार (झुर्वे)	३ ०६/०१/२००४ ८७९८५८८९५९
८६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. परतेनी छाया विजय (झुर्वे)	३ ०६/०१/२००४ ९५११७४६०४७
८७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ठाकुर प्रवीणा मंजितसिंग (राजलवार)	३ ०७/०१/२००४ ९८३४५४१६९२
८८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शेख आयशा बकील (परतेनी)	३ ०९/०१/२००४ ९४२२८१६८६९
८९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. व्यहाडकर सुरेखा भय्याजी	३ २५/०८/२००४ ९४२१५३२५४२
९०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. आत्राम सापना महादेव	३ ०५/१०/२००४ ७८७५०१३४४८
९१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पटके भैरवी निलेश	३ २४/०३/२००५ ७०३०६०६९४४
९२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ठाकरे संगीता मोरेश्वर	३ १२/०१/२००५ ७७०९३७३६४३
९३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. विकूरकर राधीका राजेश (झंगोले)	३ २५/११/२००५ ८२७५५३१७०२
९४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ठोंबरे नीतु मुनिल (लांबट)	३ ०१/१२/२००५ ९३७३६८३९७९
९५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. हटवार उषा भुपेश्वर (बंजारी)	३ ०१/१२/२००५ ७५०७५३६०३
९६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जिनेगा रेखा पार्वतीराम (बंजारी)	३ ०१/१२/२००५ ७६२०३४५१३६
९७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गभने विद्या परमानंद (टिप्पले)	३ ०१/१२/२००५ ८८८८८३९२२५
९८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वाघ ओमश्वरी चड्कांत (किरपानकर)	३ ०१/१२/२००५ ९८२२७१४३४२
९९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. निमजे अर्चना ज्ञानेश्वर	३ ०१/१२/२००५ ९८३४१९९०८३
१००	अधिपरिचारीका	श्रीमती. चापकले मुनिता नानाजी	३ ०१/१२/२००५ ९२२५३६७७२८

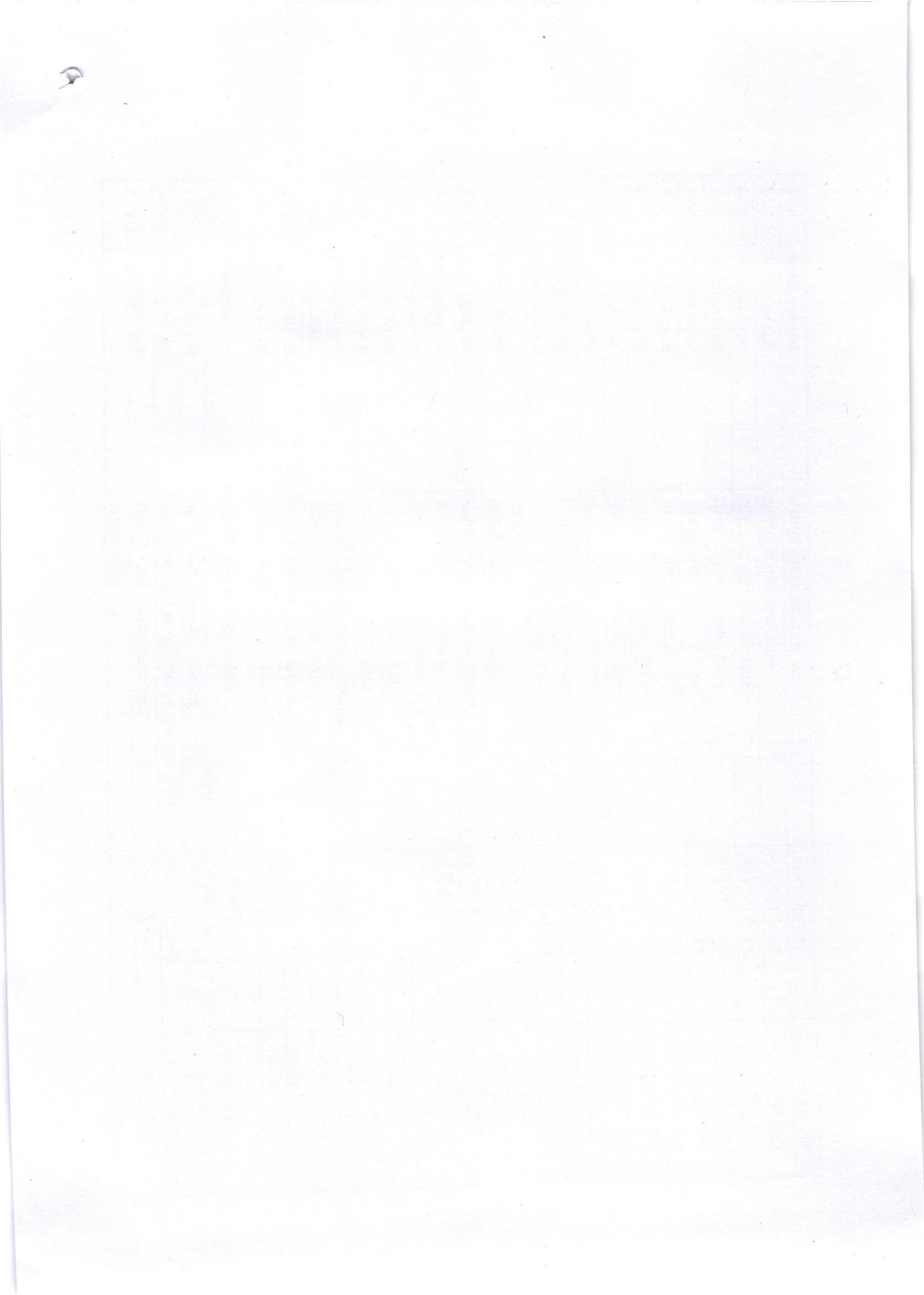
१०१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मुरकुट ज्योत्सना संदिप (भुरे)	३	०१/१२/२००५	९६६५९४५३००
१०२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. खांबलकर मीना जिवन	३	०१/१२/२००५	९८२३३३७१०९
१०३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. सपटी मीना सोमेश्वरराव (बेरी)	३	०१/१२/२००५	९५५२२८१०७०
१०४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. सरोदे मिनल मनोज (बावणकुळे)	३	०१/१२/२००५	८२३७३२४७९८
१०५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वर्ले गिता सोमाजी	३	०१/१२/२००५	८३२९८६५७४१
१०६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. आत्राम प्रीति भैयालाल	३	०१/१२/२००५	८८३०९७३५३९
१०७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. परतेकी लक्ष्मी जयराज	३	०१/१२/२००५	९९२३७००९७९
१०८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बोदरे लिना अदूल (मदनकर)	३	०१/१२/२००५	९२८४८२६८२५
१०९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कोवे कमु चद्रभान	३	०१/१२/२००५	७७१९९९९३८३
११०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कनोजिया अनिता मोहन (बिहाउत)	३	०१/१२/२००५	८४८२९२८५२५
१११	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बोबडे सविता आशिष (पासरे)	३	०१/१२/२००५	८४४६००१२८१
११२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. राजश्री रामेश्वर आत्राम	३	०१/१२/२००५	८४२१३९१८६०
११३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. आत्राम सुनिता व्यासमूनी	३	०१/१२/२००५	९७८३५६३७३१
११४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मसराम पुष्टा नितीन (चरठी)	३	०१/१२/२००५	९२७०२६०८७१
११५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. परतेती चंद्रकला शिवचरन (मडावी)	३	१२/१२/२००५	९८६७०१७७९५
११६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. देवतेले दिपाली संदिपराव (देशमुख)	३	०३/०४/२००६	८७८८८४९०२८
११७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. दास शारलेट ओलविन (जेम्स)	३	१२/०४/२००६	८६०५०७६२६५
११८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. दोड्के पल्लवी नामदेवराव	३	१०/०४/२००६	९७६६४०५२२९
११९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गायकवाड कल्याणी अजय	३	१०/१०/२००६	९३२५५३५३१९

(तिवसकर)			
१२०	अधिपरिचारीका	११/१०/२००६	९८५०७६८३८८
१२१	अधिपरिचारीका	०१/११/२००७	७३८५७६०२०३
१२२	अधिपरिचारीका	२७/०३/२००७	८९००३८४०२६
१२३	अधिपरिचारीका	१०/०९/२००८	८६९८१९१३१७
१२४	अधिपरिचारीका	२३/०९/२००८	९०४९५८४४०८
१२५	अधिपरिचारीका	२७/१०/२००८	८९००३८४०२६
१२६	अधिपरिचारीका	३१/१०/२००८	९६७३६१५१५२
१२७	अधिपरिचारीका (डबरे)	१६/०२/२००९	८५५२८०९११६
१२८	अधिपरिचारीका	०२/०३/२००९	८००७०५८४१०
१२९	अधिपरिचारीका	०५/०३/२००९	८८५७०५८४८९
१३०	अधिपरिचारीका	१३/०७/२००९	९५८८६६०७८८
१३१	अधिपरिचारीका	२३/०७/२००९	९०९६८०७७८८
१३२	अधिपरिचारीका (शहारे)	२३/०७/२००९	८०८००६१२७७
१३३	अधिपरिचारीका	२३/०९/२००९	९१७५०६१३२७
१३४	अधिपरिचारीका	२९/०७/२००९	७७०९२९०९१५
१३५	अधिपरिचारीका	२९/०७/२००९	९८८१८७२९०३
१३६	अधिपरिचारीका	०६/०८/२००९	९९६०४६२०३१
१३७	अधिपरिचारीका	१२/१०/२०१०	९७६५३२३४७७
१३८	अधिपरिचारीका	२३/०९/२०११	८८३०८२३६३३
१३९	अधिपरिचारीका	२७/१२/२०११	७८७५१७६७६२
१४०	अधिपरिचारीका	०३/०१/२०१२	९९६०२८४२६९

१४१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ऊड़िके प्रिति देवदास	३	०१/०४/२०१३	९३५६११६०८६
१४२	अधिपरिचारीका	श्रीमती: पेंदाम हेमा गोविंद	३	०१/०४/२०१३	८३९०४९२७०२
१४३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मेहर कुंदा संभाजि	३	०४/०४/२०१३	९४०३०३५९१४
१४४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जाधव वैशाली गणेश	३	०४/०४/२०१३	९६८९२६५१९२
१४५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कोडापे विशाखा रामदासजि	३	०५/०४/२०१३	९५९५३२४९४
१४६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गजपूरीया नम्रता गणेश	३	०६/०४/२०१३	७७२२०९४७२०
१४७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. हटवार रोहिनी गोविंद	३	०६/०४/२०१३	८९७५८०३५८२
१४८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पेंदाम मनिषा उरकुड़ाजी	३	०६/०४/२०१३	९१४५४४६७७२७
१४९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. काळे मनिषा सदाशिव	३	०८/०४/२०१३	७०२८४३९८०
१५०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. लंकेस्टर कविता रावेट	३	०८/०४/२०१३	९८२३८११०२७
१५१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. धमगाये मिनाक्षी	३	१०/०४/२०१३	८६१७७७२८२३
१५२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कोसे प्रिया रामभाऊ	३	१७/०४/२०१३	८८०६६८३३०८
१५३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शंभरकर अष्टीनी यशवंतराव	३	११/०६/२०१३	७३८७२८५९३
१५४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. अवसारे प्रिया भारत	३	१२/०६/२०१३	७२१८६५२६२३
१५५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गायकवाड शुभांगी दिलीप	३	१४/०६/२०१३	८५६२५०५०८२
१५६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पुनवत्कर रोशनी वाल्मीक	३	१४/०६/२०१३	८७९३२००४५९
१५७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मेशाम निवेदिता भास्कर	३	१७/०६/२०१३	९७६७८६२७१२
१५८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मेशाम सिमा गौतम	३	१९/०६/२०१३	९८२३४१३१५०
१५९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. तांबे मंदाकिनी मुखदेव	३	२४/०६/२०१३	७२६२०९२९२३
१६०	अधिपरिचारक	श्री. सालवे आकाश अभय	३	२५/०६/२०१३	८७८८२४२७०२
१६१	अधिपरिचारीका	श्रीमती सुर्व दिपाली गाजानन	३	३०/०६/२०१३	८०८७०४५२१६
१६२	अधिपरिचारीका	श्रीमती भालेशव श्रुतीका अशोकराव	३	३०/०९/२०१३	९६६५४७४६३५
१६३	अधिपरिचारीका	श्रीमती गजभिये माधवी यशवंत	३	०५/१०/२०१३	८३७८०५९५३६
१६४	अधिपरिचारीका	श्रीमती अंबुलकर अच्छना गाजाननराव	३	०७/१०/२०१३	९९६०१५६७७०
१६५	अधिपरिचारीका	श्रीमती वाघमारे (नंदेश्वर)	३	१०/१०/२०१३	९९६०९४९८८३



	अर्चना हनुमंतराव		
१६६	अधिपरिचारीका	श्रीमती गुरुहरे पुनम ओजाप्रसाद	३
१६७	अधिपरिचारीका	श्रीमती अंबादे (सहारे)प्रिति दिलीप	३
१६८	अधिपरिचारीका	श्रीमती कुर्वे उज्जवला चरणदास	३
१६९	अधिपरिचारीका	श्रीमती बेस्टीन राखी डेव्हील	३
१७०	अधिपरिचारीका	श्रीमती ठकके सुषमा भिमराव	३
१७१	अधिपरिचारीका	श्रीमती मसराम रेणुका ज्ञानेश्वर	३
१७२	अधिपरिचारीका	श्रीमती अंबादे माधवी अरविंद	३
१७३	अधिपरिचारीका	श्रीमती दुपारे बेथशिवा अलेक्झाडर	३
१७४	अधिपरिचारीका	श्रीमती अडाऊ सारिका भास्करराव	३
१७५	अधिपरिचारीका	श्रीमती अहमद नाजिया बानो	३
१७६	अधिपरिचारीका	श्रीमती रंगारी एकता भास्करराव	३
१७७	अधिपरिचारीका	श्री त्रिभुवन राहुल संभाजी	३
१७८	अधिपरिचारीका	श्रीमती कुमरे गिताजली श्रीराम	३
१७९	अधिपरिचारीका	श्रीमती खोब्रागडे(शेंडे)सारिका चंद्रकुमार	३
१८०	अधिपरिचारीका	श्रीमती गोडाणे भुभागी बाबाराव	३
१८१	अधिपरिचारीका	श्रीमती डोंगरे सुष्माबाई चुल्लीलाल	३
१८२	अधिपरिचारीका	श्रीमती सातपुते मोनाली प्रशांत	३
१८३	अधिपरिचारीका	श्रीमती दुर्योधन शितल सिदार्थ	३
१८४	अधिपरिचारीका	श्रीमती रामटेके दिपमाला मधुकर	३
१८५	अधिपरिचारीका	श्रीमती रामटेके दिपमाला मधुकर	३
१८६	अधिपरिचारीका	श्रीमती भगत शिल्या कानिफनाथ	३
१८७	अधिपरिचारीका	श्रीमती डोंगरे भाष्यश्री प्रभाकर	३
१८८	अधिपरिचारीका	श्रीमती शफिक शाहीदा महम्मद	३
१८९	अधिपरिचारीका	श्रीमती मेश्वाम रक्षा सुरेश	३
१९०	अधिपरिचारीका	श्रीमती बोदले यशश्वी अरुण	३



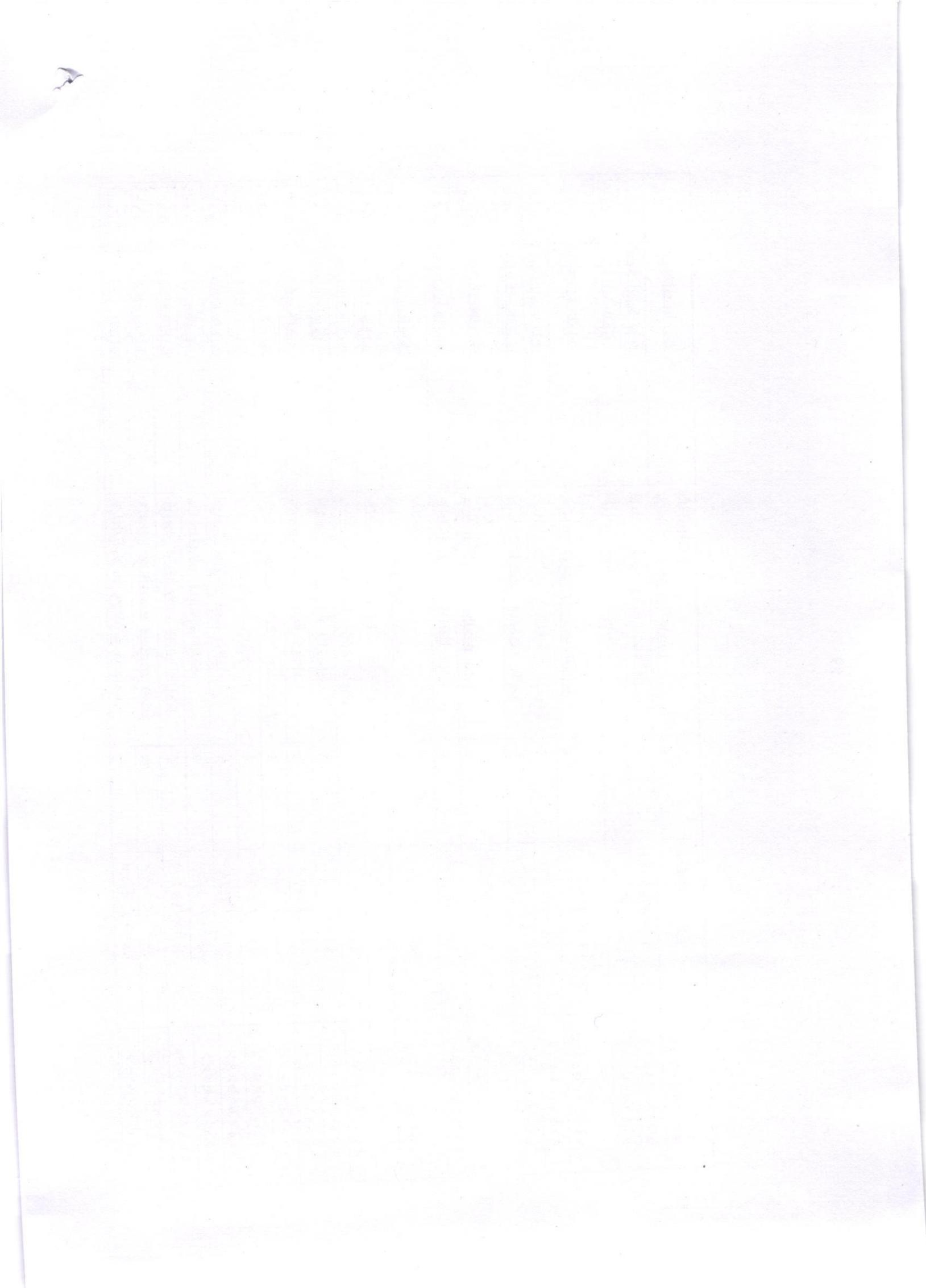
१९९	अधिपरिचारीका	श्रीमती कोचे हर्षदा शेषराव	३	१७/०२/२०१४	८७८८६०८३१९
२००	अधिपरिचारीका	श्रीमती गांगुली शिल्पा निर्मलेंड	३	१७/०२/२०१४	८६६९०९१४०६
२०१	अधिपरिचारीका	श्रीमती रामटेके (सहारे)पुनम दिपक	३	१७/०२/२०१४	९५७९९५१४००
२०२	अधिपरिचारीका	श्रीमती पडसपार महिमा बाबुराव	३	१७/०२/२०१४	७३८७७२०३०५
२०३	अधिपरिचारीका	श्रीमती गणविर आश्विनी अशोकराव	३	१७/०२/२०१४	९०९६८५७०९१
२०४	अधिपरिचारीका	श्रीमती पानातावणे दिपाली लहुंजी	३	१७/०२/२०१४	९५०३४७६९७९
२०५	अधिपरिचारीका	श्रीमती खड्डाते शोभा डोमा	३	१८/०२/२०१४	८४२११९७५३९
२०६	अधिपरिचारीका	श्रीमती दखणे राणी भाऊरावजी	३	१८/०२/२०१४	९५०३४७९९६८०
२०७	अधिपरिचारीका	श्रीमती येंडे रम्मी राजहंस	३	२०/०२/२०१४	९५५२९१२८१५
२०८	अधिपरिचारीका	श्रीमती बोबडे प्रेमराज सुरेशरावजी	३	२०/०२/२०१४	९१७५७५६०३८
२०९	अधिपरिचारीका	श्रीमती राऊत विशाखा चोखाराम	३	२१/०२/२०१४	९०९६०१४०६१
२१०	अधिपरिचारीका	श्रमती शेंडे मिनल बाबुराव	३	१४/०२/२०१४	७६२०३४०२९३
२११	अधिपरिचारीका	श्रीमती मोहम्मउद बानो फरहद बानो	३	१४/०२/२०१४	९२८४१५५९८६
२१२	अधिपरिचारीका	श्रीमती ढबरे सारिका इंद्रजित	३	१४/०२/२०१४	९९७५०४१८३५
२१३	अधिपरिचारीका	श्री शरीफ मोहम्मद वासी ईदरी	३	१४/०२/२०१४	९०२८३६१५२६
२१४	अधिपरिचारीका	श्रीमती शिवगडे अपर्णा उदयभान	३	१५/०२/२०१४	९६५८९७९५५५
२१५	अधिपरिचारीका	श्री पांत्स बिबिन	३	१५/०२/२०१४	९७६६५५५७०२
२१६	अधिपरिचारीका	श्री मडावी घनश्याम मनोहर	३	१५/०२/२०१४	९७६७३४२००२
२१७	अधिपरिचारीका	श्रीमती मनोहर ममता निलकंठराव	३	१७/०२/२०१४	९७७४३८१८६
२१८	अधिपरिचारीका	श्रीमती काळे स्नेहल विजयराव	३	१७/०२/२०१४	७७०९८१४९८५
२१९	अधिपरिचारीका	श्रीमती नाथुड रजनी भास्करराव	३	१७/०२/२०१४	७९७२४७५६०८
२२०	अधिपरिचारीका	श्रीमती चरडे राणु दौलतराव	३	१७/०२/२०१४	७५०७५२०४०५
२२१	अधिपरिचारीका	श्रीमती यादव अनिता रामनिवास	३	१७/०२/२०१४	९५५२९५५९८८
२२२	अधिपरिचारीका	श्रीमती मसराम अरुण नानाजी	३	०७/०८/२०१४	९५६५१८८५५४
२२३	अधिपरिचारीका	श्रीमती निकम स्नेहल मुनिल	३	३०/०७/२०१४	७६२०३२४७९३
२२४	अधिपरिचारीका				

२१६	अधिपरिचारीका	श्री कांबळे विवेकराव महादेवराव	३	२२/०७/२०१४	८०८७३६४३३९
२१७	अधिपरिचारीका	श्रीमती लोणारे जोत्सना मदनलाल	३	२२/०७/२०१४	९०४९१३९७५०
२१८	अधिपरिचारीका	श्रीमती बेले प्रिती रंजय	३	१६/०७/२०१४	८८०५३७४५७९
२१९	अधिपरिचारीका	श्रीमती मुनेश्वर(चव्हाण)राजश्री विक्रात	३	१६/०७/२०१४	९३५६०७२०३९
२२०	अधिपरिचारीका	श्रीमती मुन रेष्मा रमेश	३	१६/०७/२०१४	९९७०८२३६०९
२२१	अधिपरिचारीका	श्रीमती नाराळे साधना मुखदेवराव	३	१६/०७/२०१४	७३५०९२५९४
२२२	अधिपरिचारीका	श्रीमती उदिरवाडे माधवी क्रिणाराव	३	१७/०७/२०१४	९२८४६५७४८२
२२३	अधिपरिचारीका	श्रीमती भोवते पुजा अनिलद्द	३	२९/१२/२०१५	९५९५७९१६६७
२२४	अधिपरिचारीका	श्रीमती काकडे प्रियांगनी अभय	३	०२/०३/२००९	८९९९५९२९९०
२२५	अधिपरिचारीका	श्रीमती मडावि विना दिनदयाल	३	११/०८/२०१४	८३९००६५६६७
२२६	अधिपरिचारीका	श्रीमती पेंदोर रंजना मधुसुदन	३	११/०८/२०१४	९९२३८४३८५९
२२७	अधिपरिचारीका	श्रीमती जाहीद महेजबीन मोहम्मद	३	१२/०२/२०१४	७२७६६३६०५
२२८	अधिपरिचारीका	श्री मालवणकर अखिल गुलाबराव	३	१२/०२/२०१४	९७६६९१८५२३
२२९	अधिपरिचारीका	श्रीमती चंजारी सुरेखा शिमराव	३	१२/०२/२०१४	९३२५५६४६५४
२३०	अधिपरिचारीका	श्रीमती सालवटकर फवेता विजय	३	१२/०२/२०१४	९५९५१९९४१३
२३१	अधिपरिचारीका	श्रीमती तडस सिमा साहेबराव	३	१२/०२/२०१४	९८३४५८५०१७
२३२	अधिपरिचारीका	श्रीमती काळसर्प शितल प्रकाश	३	१२/०२/२०१४	७७२१०६९४९५
२३३	अधिपरिचारीका	श्रीमती खान शमिना अयुबखान	३	१२/०२/२०१४	७३८१८८२४४५
२३४	अधिपरिचारीका	श्रीमती पालेकल मेल्ली मुर्झ	३	१३/०२/२०१४	८६०५७७३१९
२३५	अधिपरिचारीका	श्रीमती वंजारी भुमिका रमेश	३	१३/०२/२०१४	९१७२५०२५९४
२३६	अधिपरिचारीका	श्रीमती आमले प्रियंका जगन	३	१६/०७/२०१४	८४०८९३१५४३
२३७	अधिपरिचारीका	श्रीमती नाईक ख्वेता रमेश	३	१३/०२/२०१४	८९५६२३१०२०
२३८	अधिपरिचारीका	श्रीमती क्षिरसागर संगिता चितामन	३	०१/०९/२०१५	९१५८३७०६६७
२३९	अधिपरिचारीका	श्रीमती कनाटे मोनाली मोरेश्वर	३	०८/१२/२०१५	९७६३५०५११५
२४०	अधिपरिचारीका	श्रीमती कलाणे भावना गजानन	३	०७/१२/२०१५	८६६८६५८८२६
२४१	अधिपरिचारीका	श्रीमती रायपुरे क्रिस्टीना सुरेश	३	०९/१२/२०१५	८८३०००२३९०
२४२	अधिपरिचारीका	श्रीमती क्षिरसागर प्रिती	३	०८/१२/२०१५	८२०८६५९५०२

	विठ्ठलराव		
२४३	अधिपरिचारीका	श्रीमती भोगाडे रेस्मा श्रीराम	३ ३१/१२/२०१५
२४४	अधिपरिचारीका	श्रीमती जनबाबु शिल्पा पुडलिकराव	३ ०९/१२/२०१५
२४५	अधिपरिचारीका	श्री मेश्वाम प्रशिक उदलक	३ ०८/१२/२०१५
२४६	अधिपरिचारीका	श्रीमती चौधरी पल्लवी ज्ञानेश्वर	३ ०८/१२/२०१५
२४७	अधिपरिचारीका	श्रीमती लोंडे सोनाली बाबुराव	३ ०९/१२/२०१५
२४८	अधिपरिचारीका	श्रीमती पेटकर विद्या अंबादासजी	३ ०९/१२/२०१५
२४९	अधिपरिचारीका	श्रीमती डाकोटे पल्लवी नामदेव	३ ०९/१२/२०१५
२५०	अधिपरिचारीका	श्रीमती गायकवाड शितल शिमराव	३ १७/१२/२०१५
२५१	अधिपरिचारीका	श्रीमती वंजारी रक्षाताई अरुण	३ १७/१२/२०१५
२५२	अधिपरिचारीका	श्री गायकवाड वैभव ईश्वरदास	३ १०/१२/२०१५
२५३	अधिपरिचारीका	श्रीमती खेडकर स्मेहल गोरीश	३ १७/१२/२०१५
२५४	अधिपरिचारीका	श्रीमती समुद्रे समिक्षा संजय	३ २१/१२/२०१५
२५५	अधिपरिचारीका	श्रीमती शिंके समुद्धी गोविंद	३ २१/१२/२०१५
२५६	अधिपरिचारीका	श्रीमती दंदे वैशाली पांडुरंग	३ १०/१२/२०१५
२५७	अधिपरिचारीका	श्रीमती सरोदे भाग्यधी शेषराव	३ ११/१२/२०१५
२५८	अधिपरिचारीका	श्री पांडे मिलीद पुरुषोत्तम	३ ११/१२/२०१५
२५९	अधिपरिचारीका	श्रीमती पाटील मिनल रायभान	३ २१/१२/२०१५
२६०	अधिपरिचारीका	श्रीमती कट्टी वैशाली रामाजी	३ ११/१२/२०१५
२६१	अधिपरिचारीका	श्रीमती शिंदे पुजा अनिलराव	३ १४/१२/२०१५
२६२	अधिपरिचारीका	श्रीमती गजभिये प्रिती प्रेमराज	३ २८/०९/२००७
२६३	अधिपरिचारीका	श्रीमती राठोड शालु प्रताप	३ २८/१२/२०१५
२६४	अधिपरिचारीका	श्रीमती थुल अंजली शंसराव	३ २९/१२/२०१५
२६५	अधिपरिचारीका	श्रीमती डोंगरे ममता प्रेम	३ ११/०२/२००८
२६६	अधिपरिचारीका	श्रीमती पाटील (गजभिये) जोतसा तिलीप	३ २१/०६/२०१६
२६७	अधिपरिचारीका	श्री मुन मुशिल वैशिष्ठराव	३ ११/०५/२०१६
२६८	अधिपरिचारीका	श्रीमती मोर्या आरती बेनीप्रसाद	३ १२/०७/२०१२

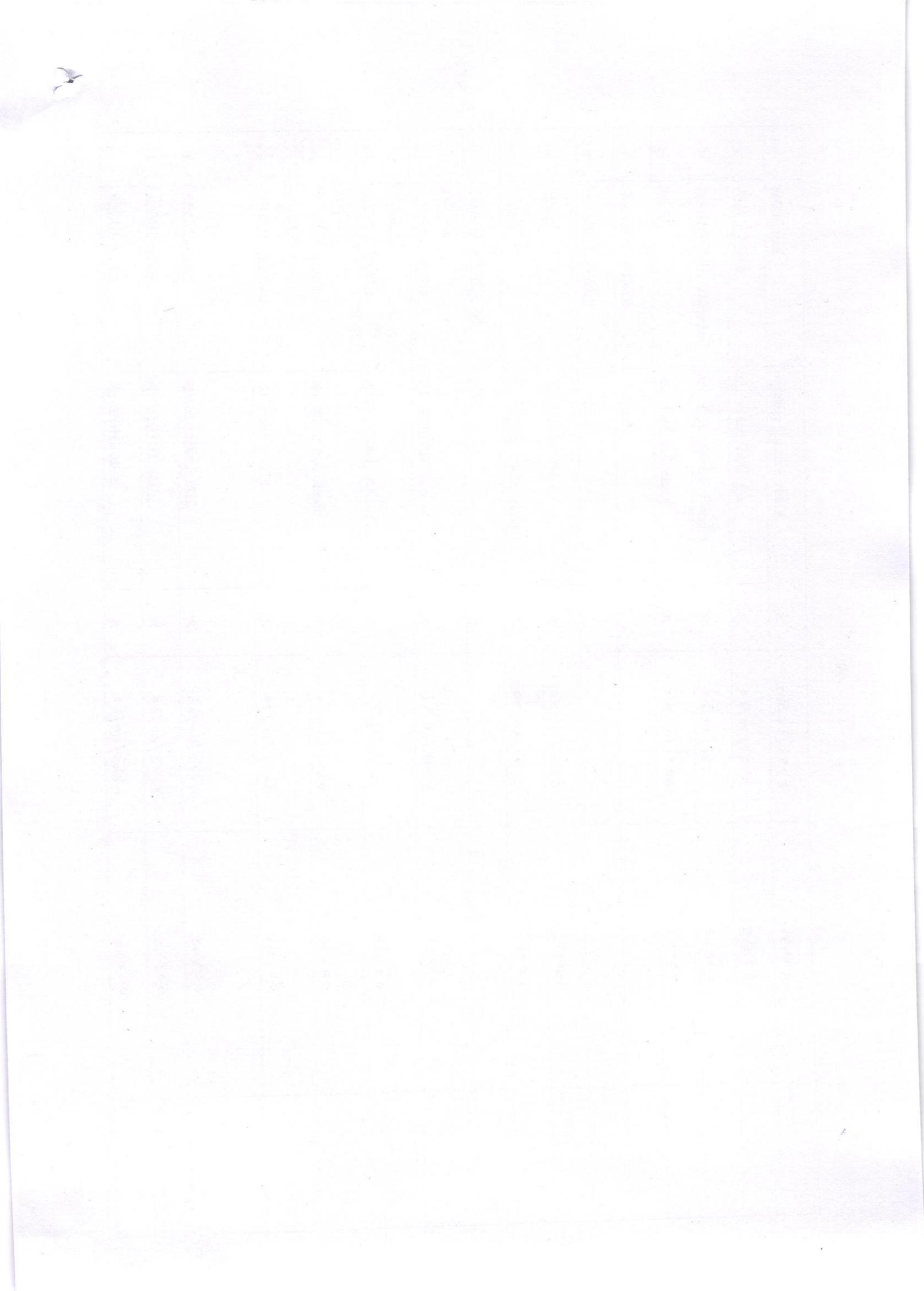
२६९	अधिपरिचारीका	श्रीमती वासेकर उर्मिला रमेश	३	१४/१२/२०१५	८२०८१०१५८७
२७०	अधिपरिचारीका	श्रीमती भगात प्रजा मुधाकर	३	१५/१२/१५	९९७०८३७३१७
२७१	अधिपरिचारीका	श्री गोटे हर्षल रामहरी	३	१५/१२/२०१५	९९७०९१८८३
२७२	अधिपरिचारीका	श्रीमती विधाते तृप्ती धर्मराव	३	१५/१२/२०१५	९७६६१०५३३०
२७३	अधिपरिचारीका	श्रीमती ढोरे नम्रता पुरुषोत्तम	३	०६/०७/२०१५	८८३०३६९०३८
२७४	अधिपरिचारीका	श्रीमती जाधव निलीमा सुदेशराव	३	१४/०७/२०१५	९०९६९९०६०२
२७५	अधिपरिचारीका	श्रीमती बन्सोड बबीता नथ्यु	३	३१/०८/२०१५	९४२२३४७४९
२७६	अधिपरिचारीका	श्रीमती वाल्डे पल्लवी गोपाल	३	०७/१२/२०१५	९४०३८७९१३६७
२७७	अधिपरिचारीका	श्री लांजेवार लोकेश काशिराम	३	०७/१२/२०१५	८९५६११२९९६
२७८	अधिपरिचारीका	श्रीमती थोरात (पीटर) सुदर्शना प्रविण	३	०१/१२/२०१५	८७९३६४३१४६
२७९	अधिपरिचारीका	श्रीमती हिंगे रक्षा सुनिलराव	३	०७/१२/२०१५	७३८७९६०५६०
२८०	अधिपरिचारीका	श्रीमती रहीमान रहीमा तब्बमुम	३	०७/१२/२०१५	९५८८६८५२६६
२८१	अधिपरिचारीका	श्रीमती पिपरीया रेणु द्याशंकर	३	०५/१२/२०१५	८७८८२७४८६९
२८२	अधिपरिचारीका	श्री नरेंद्रकर आशुतोष सुरेश	३	०५/१२/२०१५	९७६३४१०८८७
२८३	अधिपरिचारीका	श्रीमती गेडाम सुष्मा मानिकराव	३	०५/१२/२०१५	७०४५०८३५८६
२८४	अधिपरिचारीका	श्री धाटे अंतुल नश्युंजी	३	०५/१२/२०१५	८९८३४३९८१५
२८५	अधिपरिचारीका	श्रीमती कोल्हे आशिवनी प्रदीपराव	३	०७/१२/२०१५	८००७५६५१५२
२८६	अधिपरिचारीका	श्रीमती कटरे मिनाक्षी रामचरण	३	०७/१२/२०१५	९६३७६४९९४६
२८७	अधिपरिचारीका	श्रीमती चाको पाल बिस्ती	३	०५/१२/२०१५	९५६१३६७८५२
२८८	अधिपरिचारीका	श्रीमती मार्स्यमवार सरोज गाजाननराव	३	०७/१२/२०१५	७९७२०७५९३७
२८९	अधिपरिचारीका	श्रीमती लोखंडे स्मिता श्यामसुदंदर	३	०४/१२/२०१५	९९७५०५५०४२
२९०	अधिपरिचारीका	श्री जुमळे धनजय चंद्रकात	३	०५/१२/२०१५	८८३०६९१९७९
२९१	अधिपरिचारीका	श्री भोयर अनुप आनंदरा	३	०५/१२/२०१५	९५८८३३८११३
२९२	अधिपरिचारीका	श्रीमती राजत कौशल्या सुनिल	३	०५/१२/२०१५	८६५४८९८१६४
२९३	अधिपरिचारीका	श्रीमती मेशाम अस्मिता गौतम	३	०५/१२/२०१५	७०२८८३५५५
२९४	अधिपरिचारीका	श्रीमती फुलमाळी सिमा मनोहर	३	०५/१२/२०१५	८६५७२९२६५२

२९५	अधिपरिचारीका	श्रीमती हर्षण मिनाक्षी धनराज	३	०७/१२/२०१५	८२०८८५३५८५
२९६	अधिपरिचारीका	श्रीमती शोकतखान नाहीया बेगम	३	०८/१२/२०१५	८४२९८६७६४४
२९७	अधिपरिचारीका	श्रीमती मामीडवार मस्ती मारिस	३	०८/१२/२०१५	७७५८९८४६५०
२९८	अधिपरिचारीका	श्री परांजपे रमाकांत पीटर	३	०८/१२/२०१५	८४०७९४८९८८
२९९	अधिपरिचारीका	श्रीमती पाटील नंदा मधुकर	३	०१/०९/२०१५	८४४६०९३११६
३००	अधिपरिचारीका	श्री खोरगडे अंकुश साहेबराव	३	०१/०९/२०१५	९६७३८९२२४२
३०१	अधिपरिचारीका	श्रीमती खानवे कविता रेवारामजी	३	०७/०९/२०१५	७०२००२४०२२
३०२	अधिपरिचारीका	श्रीमती मस्के प्रियंका प्रल्हाद	३	०८/०९/२०१५	७७२१०९२९३६
३०३	अधिपरिचारीका	श्रीमती कठाणे रितु मुल्लीधर	३	०१/०४/२०१६	८८३००४५६०८
३०४	अधिपरिचारीका	श्रीमती तामागडे सविता देवराव	३	०१/०४/२०१६	९२८८४७८३०४
३०५	अधिपरिचारीका	श्रीमती गोस्वामी स्मेहा मानिकराव	३	०३/१२/२०१५	७२७६२१४३५३
३०६	अधिपरिचारीका	श्रीमती सांगोळकर सुषमा सुभाषराव	३	०३/१२/२०१५	९३२९८४८४७७५
३०७	अधिपरिचारीका	श्रीमती चव्हाण तेजस्वी रविंद्र	३	०४/०४/२०१३	८९७५४२७७६
३०८	अधिपरिचारीका	श्रीमती मुनिता अंबादास ताले (मुळे)	३	०४/०४/२००६	९२२६८६३०२०
३०९	अधिपरिचारीका	श्रीमती गोनाली बाबाराव गांवडे	३	१८/७/२०१४	९८३४४५८५४२
३१०	अधिपरिचारीका	श्रीमती ज्योती लोकीकराव वानवेडे	३	२५/२/२०१४	८६०५७३६२०४
३११	अधिपरिचारीका	श्रीमती ज्योती सुखराम मेश्राम (डाले)	३	१०/८/२०११	७६२००५८७१६
३१२	अधिपरिचारीका	श्रीमती अंकिता राजपूत	३	५/८/२०११	८०८७१७१११४
३१३	अधिपरिचारीका	श्रीमती कष्टी वैशाली रामाजी	३	११/१२/२०१५	८४२९९४४६८६
३१४	अधिपरिचारीका	श्रीमती अंबुलकर अर्जना गजाननराव	३	०७/१०/२०१३	९९६०१५६७७०



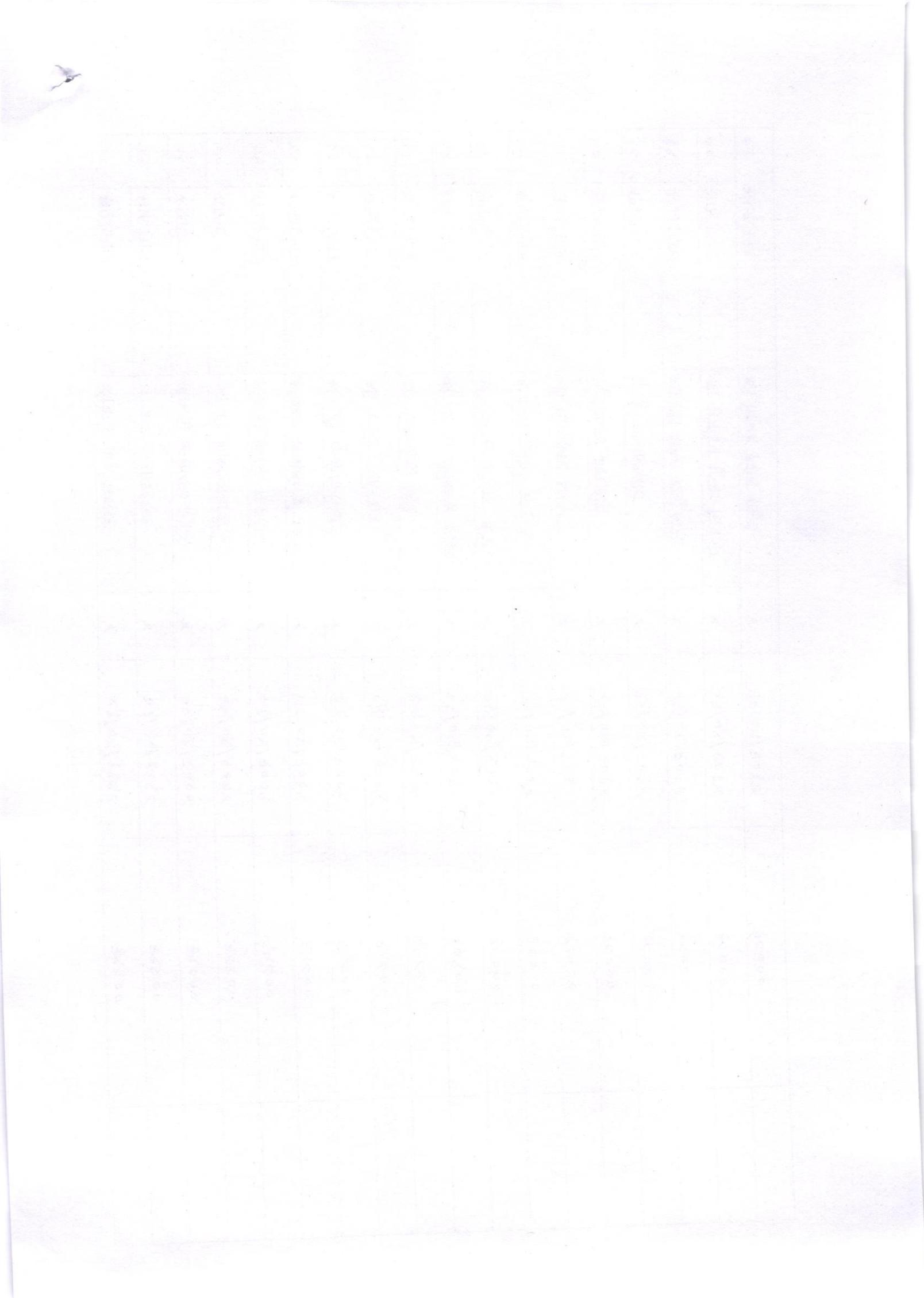
१	चपराशी	श्री अशोक पांडुरंग निकम	४	१३/०२/१९८४	३५५००
२	चपराशी	श्री दिनेश उके	४	१६/०६/१९९३	३२४००
३	चपराशी	श्री विनोद कालेकर	४	०१/०४/१९९८	२४९००
४	चपराशी	श्री अशोक राजत	४	०१/१०/१९९८	३०८००
५	चपराशी	श्री.मधुर चक्रवण	४	१०/१०/२०१४	१७५००
६	सहाय्यक स्वयंपाकी	रिक्त	४		
७	सहाय्यक स्वयंपाकी	रिक्त	४		
८	सहाय्यक स्वयंपाकी	श्रीमती देवका घरडे	४	०१/१०/१९९८	२९९००
९	सहाय्यक स्वयंपाकी	रिक्त	४		
१०	सहाय्यक स्वयंपाकी	श्रीमती सगीराबेगम डुसेन	४	१२/०२/२००२	२७४००
११	सहाय्यक स्वयंपाकी	श्रीमती बविता पाटील	४	०३/०२/२०१६	१७०००
१२	सहाय्यक स्वयंपाकी	श्री शिवकुमार ठुबे	४	२२/०६/२००२	२७४००
१३	दुर्धनी संदेशवाहक	श्री राजू मंचलवार	४	२०/०४/१९९५	३०८००
१४	दुर्धनी संदेशवाहक	श्री.ओमकार खोटे	४	०१/१०/२०१५	१७५००
१५	दुर्धनी संदेशवाहक	श्रीमती दर्शना मारकर्दे	४	०१/१०/२०१५	१७५००
१६	झ-किरण परिचर	श्री रमेश कुकडे	४	१६/०८/२००४	२६०००
१७	कुली (हमाल)	श्री शास्कर फडणविस	४	१८/०५/२००५	२५८००
१८	कुली	श्री.बबलु टिकोलिया	४	०३/०३/२०१६	१७०००
१९	टेबल परिचर	रिक्त	४		

२०	सुरक्षा रक्षक	श्री सुनिल नाहे	४	०१/०७/१९९०	३१७००
२१	सुरक्षा रक्षक	श्री रतिराम डोंगरे	४	०१/०४/२००६	२५८००
२२	रुणपटवाहक	श्रीमती लक्ष्मी खोटे	४	११/०२/२००२	२५६००
२३	अपघात विभाग परिचर	श्री.भुषण कावळे	४	०३/०३/२०१६	१७०००
२४	अपघात विभाग परिचर	श्री ओमप्रकाश कश्यप	४	०१/०७/१९९७	२९९००
२५	अपघात विभाग परिचर	श्रीमती लक्ष्मी पडवार	४	०१/१०/१९९८	२९९००
२६	सामान्य भांडार परिचर	श्री गयाप्रसाद चह्वाण	४	११/०२/२००२	२८२००
२७	ओषधी भा.परि.चर	रिक्त	४		
२८	ल्हावी	श्री अनिल लोटन माहतो	४	०८/०९/१९८२	३५४००
२९	नावी	श्री विठ्ठल नस्हीणे	४	१४/०६/१९९३	३५०००
३०	उदवाहण चालक	रिक्त			
३१	उदवाहण चालक	रिक्त			
३२	शिंपी	श्री जयकुमार गवारे	४	०३/१०/२०००	३०२००
३३	शत्यक्रियागृह परिचर.	श्री सुरेन्द्र रत्नसिंग ठाकुर	४	०५/०४/१९८२	३९४००
३४	प्रयो.परिचर	श्री अरुण फडणवीस	४	०१/०८/१९९४	३९९००
३५	सफाईगार	श्रीमती विमल पवार	४	२३/११/१९८३	३६५००

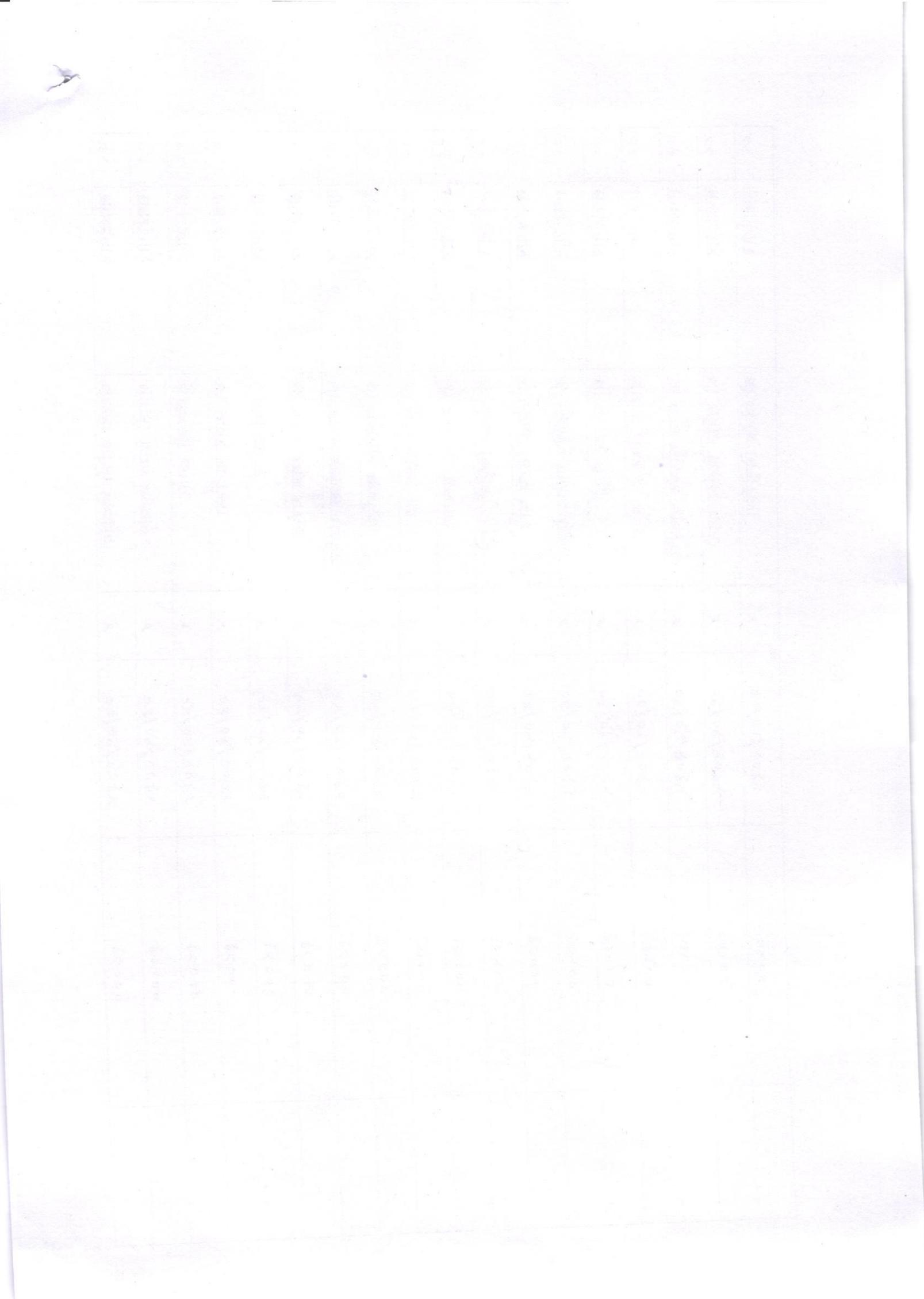


३६	सफाईगार	श्री दिलीप नावरिया	४	०९/०२/१९८४	३६५००
३७	सफाईगार	श्री सुनिल माहतो	४	०१/०५/१९८६	३४४००
३८	सफाईगार	श्रीमती लक्ष्मी गोदड	४	०१/१०/१९८७	३३४००
३९	सफाईगार	श्री संजय सारवान	४	०१/०७/१९९२	३२४००
४०	सफाईगार	श्रीमती मंजु बिरहा	४	०१/०२/१९९३	३२४००
४१	सफाईगार	श्रीमती रजनी मेहरोलीया	४	०१/०१/१९९४	३२४००
४२	सफाईगार	श्री ज्ञानदास उज्जेनवार	४	०१/०८/१९९४	३२४००
४३	सफाईगार	श्रीमती उर्मीला पांडे	४	०१/०८/१९९४	३०८००
४४	सफाईगार	श्री राजू माहतो	४	०४/१०/१९९५	३०८००
४५	सफाईगार	श्रीमती सुशीला पाटील	४	०१/१२/१९९५	३०८००
४६	सफाईगार	श्रीमती कैलास कनवारे	४	०१/०४/१९९८	२९९००
४७	सफाईगार	श्रीमती पुष्पा चावरिया	४	२४/०४/१९९८	२९९००
४८	सफाईगार	श्रीमती लिला धार्मिक	४	०१/०८/१९९८	२७४००
४९	सफाईगार	श्रीमती शमा चावरिया	४	०१/०८/१९९८	२९९००
५०	सफाईगार	श्री मनोहर ज्ञामरे	४	०१/०८/१९९८	२६४००
५१	सफाईगार	श्रीमती इंदु उके	४	०१/०८/१९९८	२९९००
५२	सफाईगार	श्री मुन्नालाल नाथक	४	०१/०८/१९९८	२९९००
५३	सफाईगार	श्रीमती शोभा मुन(बोहत)	४	०१/०८/१९९८	२९९००

५४	सफाईगार	श्रीमती राधा बक्सरे	४	०१/०८/१९९८	२९९००
५५	सफाईगार	श्री मोती गोदडीया	४	०३/१०/१९९८	२९९००
५६	सफाईगार	श्रीमती शांताबाई दुपारे	४	२५/०९/२००४	२५०००
५७	सफाईगार	श्रीमती मीरा भडवी	४	२५/०९/२००४	२४९००
५८	सफाईगार	श्रीमती लक्ष्मी माहतो	४	०१/०४/२००५	२५८००
५९	सफाईगार	श्रीमती अनिता दहेनवार	४	०१/०४/२००५	२५८००
६०	सफाईगार	श्रीमती मुन्नीबाई खोटे	४	०१/०४/२००५	२५८००
६१	सफाईगार	श्री नरसिंग राजवाडे	४	०१/०४/२००५	२५८००
६२	सफाईगार	श्री शंकरलाल खोटे	४	१२/०४/२००५	२५८००
६३	सफाईगार	श्री अजेश गोपिचंद चांडक	४	२२/०९/२०१४	१७५००
६४	सफाईगार	श्री अनिल श्रीपाल खोटे	४	२२/०९/२०१४	१८०००
६५	सफाईगार	श्रीमती सुनीता लाहोरी	४	२२/०९/२०१४	१८०००
६६	सफाईगार	श्री सोमकुंवर अरखेल	४	२२/०९/२०१४	१७५००
६७	सफाईगार	कु.निर्मला बक्सरीया	४	२२/०९/२०१४	१८०००
६८	सफाईगार	कु.सुरेखा कछवाह	४	२२/०९/२०१४	१८०००
६९	सफाईगार	श्रीमती माया राजू मस्ते	४	२२/०९/२०१४	१८०००
७०	सफाईगार	श्री मनदिप मुना सिपाही	४	२२/०९/२०१४	१८०००
७१	सफाईगार	श्री.विजय हेमंत समुद्रे	४	२२/०९/२०१४	१८०००



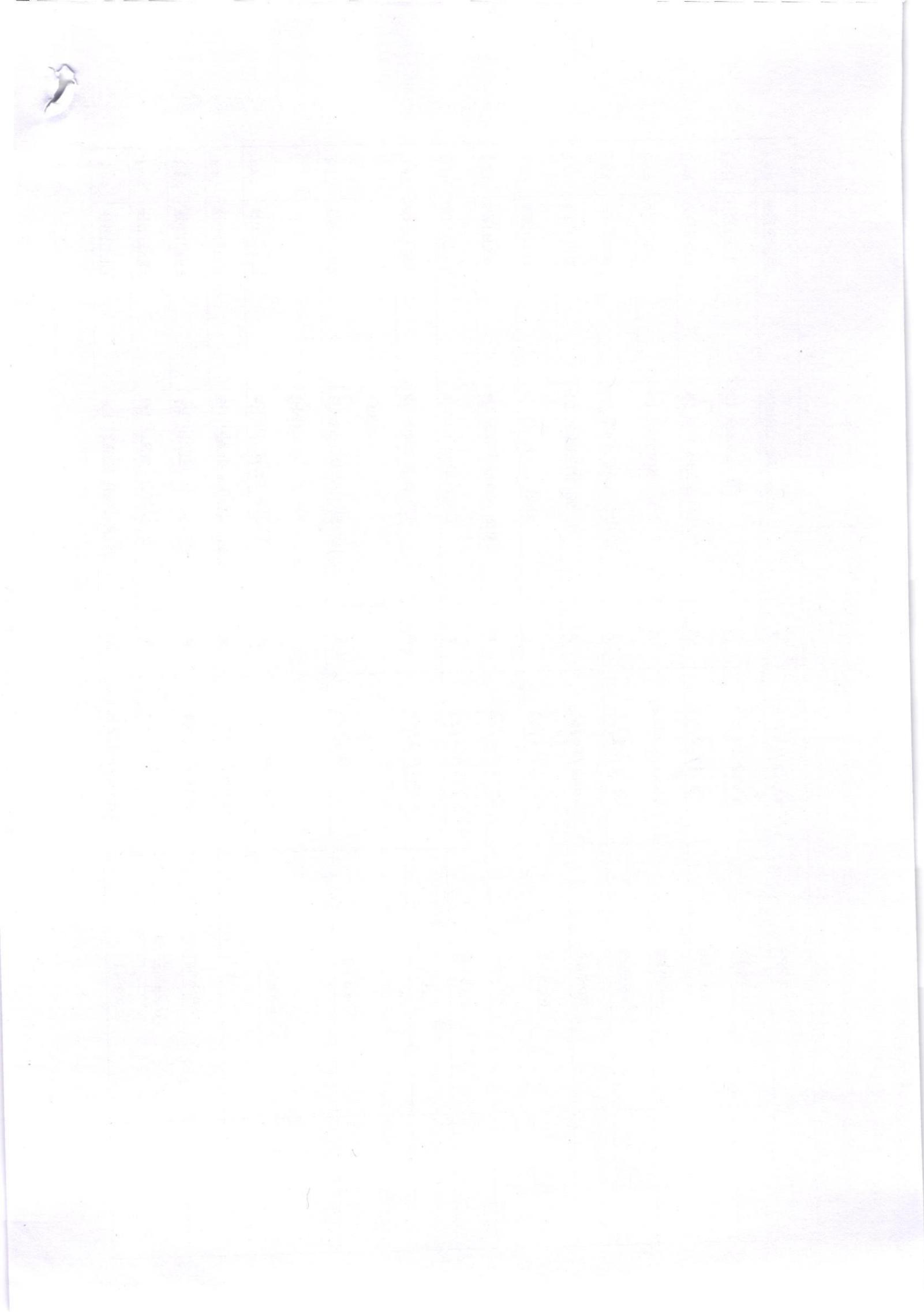
७२	सफाईगार	श्रीमती ज्योती गोदडीया	४	२३/०९/२०१४	१८०००
७३	सफाईगार	श्रीमती सिमा महाजन	२	२४/०९/२०१४	१७५००
७४	सफाईगार	कु.वैशाली डागोर	२	२४/०९/२०१४	१८०००
७५	सफाईगार	श्री सागर गोदरिया	४	२४/०९/२०१४	१८०००
७६	सफाईगार	कु.वर्षा डागोर	४	२४/०९/२०१४	१८०००
७७	सफाईगार	श्री पंकज रमेश घरोड	४	२४/०९/२०१४	१८०००
७८	सफाईगार	श्री रजत जगदिश बामनेट	४	२४/०९/२०१४	१८०००
७९	सफाईगार	श्री मानसिंह थापरिया	४	३०/१२/२०१४	१८०००
८०	सफाईगार	श्री.कुंदन प्रकाश बोहत	४	३०/१२/२०१४	१८०००
८१	सफाईगार	श्री नरसिंग सारखान	४	०५/०४/२०१५	१७५००
८२	सफाईगार	श्री केशव चिरोंजी सहारे	४	०५/०४/२०१५	१७५००
८३	सफाईगार	कु.संगिता तिरथ चांडे	४	१४/०५/२०१५	१७५००
८४	सफाईगार	श्री.कुलदिप राजेन्द्र शिंपाई	४	०८/०९/२०१५	१७५००
८५	सफाईगार	श्री.मनोहर समुद्रे	४	०९/०९/२०१५	१७५००
८६	सफाईगार	श्रीमती.अंजबाई समुद्रे	४	०८/०९/२०१५	१७५००
८७	सफाईगार	श्री.पवन फुलचंद चावरीया	४	०९/०९/२०१५	१७०००
८८	सफाईगार	श्री.अमित दिलीप महतो	४	०९/०९/२०१५	१७५००
८९	सफाईगार	श्री.विजेन्द्र निनोरीया	४	३०/०९/२०१५	१७५००



१०	सप्फाईगार	श्री.महेश पुरणलाल गोरे	४	०२/०५/२०१६	१७५००	
११	सप्फाईगार	श्री.विजय टिल्लु करिहार	४	१८/०७/२०१७	१६०००	
१२	सप्फाईगार	श्री.हरिजीत उटमल	४	१८/०७/२०१७	१६०००	
१३	सप्फाईगार	श्री.रितेश रवि बैरीसाल	४	१८/०७/२०१७	१६५००	
१४	सप्फाईगार	श्री.राजेश उज्जैनवार	४	१८/०७/२०१७	१६५००	
१५	सप्फाईगार	कु.लता महेश नहारकर	४	१९/०७/२०१७	१६५००	
१६	सप्फाईगार	श्री.राजिव वाकपांजर	४	१९/०७/२०१७	१६५००	
१७	सप्फाईगार	श्री.अभिलाष रमेश खोटे	४	१९/०७/२०१७	१६०००	
१८	सप्फाईगार	श्री.मनोज बामनेट	४	०४/०८/२०१७	१६०००	
१९	सप्फाईगार	श्री.राजेश धर्मेरीथा	४	०९/०५/२०१८	१६०००	
२००	सप्फाईगार	श्री.शंकर मुकेश मोरे	४	०९/०५/२०१८	१६०००	
२०१	सप्फाईगार	श्री.राजा बालवे	४	०९/०५/२०१८	१६०००	
२०२	सप्फाईगार	श्री.दिपक ग्रोमकर	४	०९/०५/२०१८	१६०००	
२०३	सप्फाईगार	श्री.पिंड जाधव	४	१६/१२/२०१९	१५५००	
२०४	सप्फाईगार	श्रीमती रेखा राजवाडे	४	१७/१२/२०१९	१५५००	
२०५	सप्फाईगार	श्री.सुशिल डागोर	४	१६/१२/२०१९	१५०००	
२०६	सप्फाईगार	श्री.अविनाश गो. गोतम	४	२२/०८/२०२०	१५०००	
२०७	सप्फाईगार	श्रीमती.अरुणा इहनवार	४	२१/०८/२०२०	१५०००	

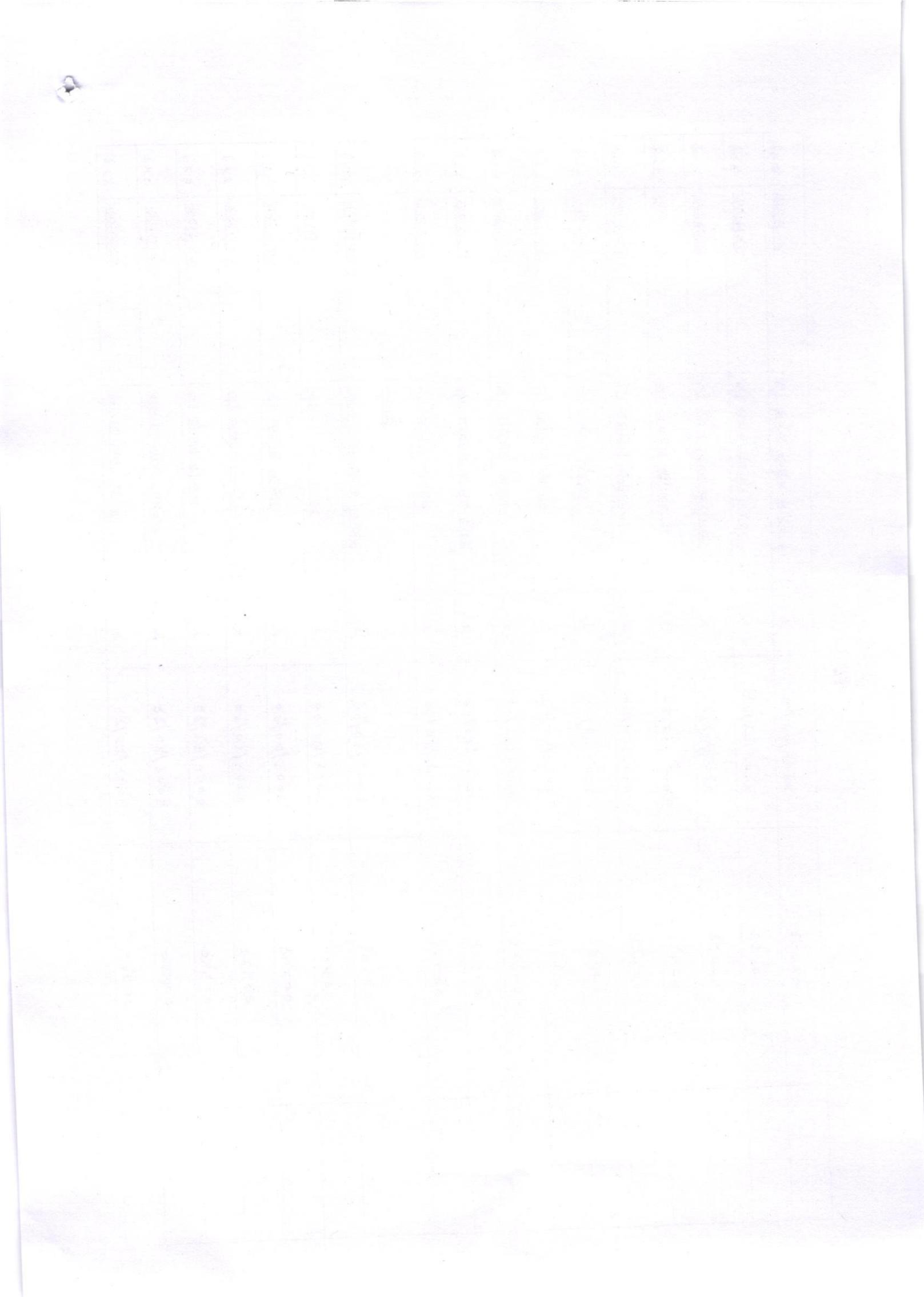


१०८	सफाईगार	श्री.विशाल हेमंत समुद्रे	४	२१/०८/२०२०	१५०००
१०९	सफाईगार	श्री.रोशन गो.बेहूनिया	४	२१/०८/२०२०	१५०००
११०	सफाईगार	श्री.विशाल दि करिहार	४	१४/११/२०२०	१५०००
१११	सफाईगार	श्री.रिषभ भावती पैथेल	४	२०/११/२०२०	१५०००
११२	सफाईगार	श्रीमती.सिमा आशिष निनोरिया	४	२०/११/२०२०	१५०००
११३	सफाईगार	श्रीमती.मोहिनी अमतसिंग राजवाडे	४	२०/११/२०२०	१५०००
११४	कक्षसेवक	श्री संजय नस्तु ढोले	४	०४/१२/१९८९	३६५००
११५	कक्षसेविका	श्रीमती नीता संतापे	४	१८/०५/१९८४	३५४००
११६	कक्षसेवक	श्री लक्ष्मीनारायण अहिर	४	१५५०९/१९८४	३५४००
११७	कक्षसेवक	श्री ईश्वरदास सारवा	४	१६/१६/१९८४	३५४००
११८	कक्षसेवक	श्री गणेशलाल टेकाम	४	२८/०२/१९८५	३१७००
११९	कक्षसेवक	श्री अरुण लोटन माहतो	४	०८/१०/१९८५	३५४००
१२०	कक्षसेवक	श्री विदयानंद गांवडे	४	०१/१२/१९९१	३१७००
१२१	कक्षसेवक	श्री बच्चु नारायण वर्मा	४	०३/१२/१९९१	३१७००
१२२	कक्षसेवक	श्री राजेश्वर दुबे	४	०३/१२/१९९१	३१७००
१२३	कक्षसेविका	श्रीमती रेखा लाले	४	०१/०२/१९९३	३०८००

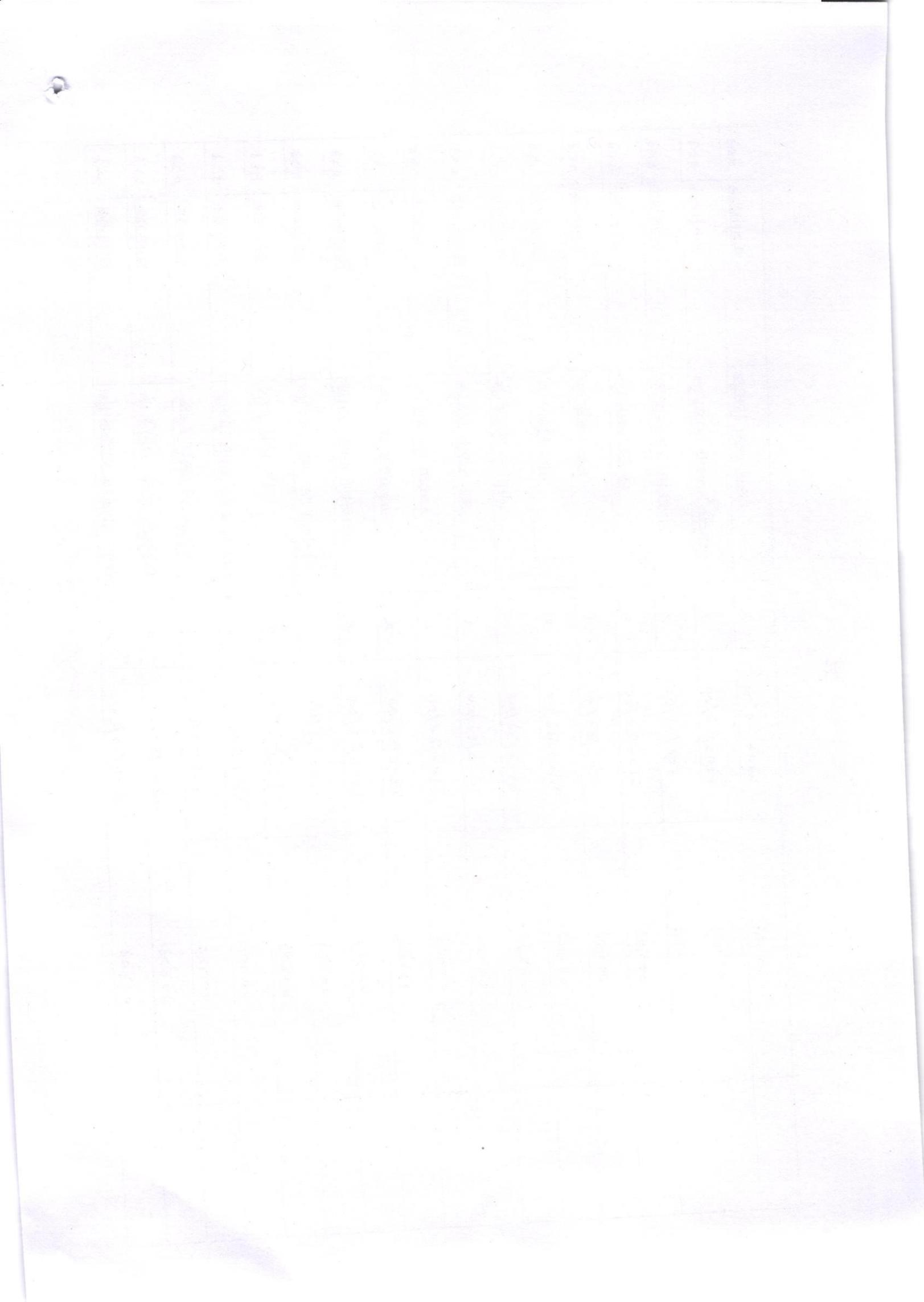


१२४	कक्षसेविका	श्रीमती गौरी ढोले	४	०८/०३/१९९४	३०६००	
१२५	कक्षसेवक	श्री देवद मेशाम	४	०१/०६/१९९७		
१२६	कक्षसेवक	श्री सूनिल राजवाडे	४	०१/०८/१९९४	३२४००	
१२७	कक्षसेवक	श्री सूरेश विश्वकर्मा	४	०१/०८/१९९४	२८८००	
१२८	कक्षसेविका	श्रीमती शारदा बक्सरे	४	०२/०८/१९९४	३१७००	
१२९	कक्षसेविका	श्रीमती सुभद्रा मस्ते	४	०२/०९/१९९५	३०८००	
१३०	कक्षसेवक	श्री संगीता राऊत	४	१४/०४/१९९७	२९९००	
१३१	कक्षसेवक	श्री निरज गोडाम	४	०९/१०/१९९५	३०८००	
१३२	कक्षसेविका	श्रीमती कमला भांगे	४	०१/१२/१९९५	३०८००	
१३३	कक्षसेविका	श्रीमती शिला मेशाम	४	०१/१२/१९९५	३१७००	
१३४	कक्षसेवक	श्री विजय बैसवारे	४	०१/०४/१९९८	२९९००	
१३५	कक्षसेवक	श्री मोहम्मद खान पठाण	४	०१/१०/१९९८	२९९००	
१३६	कक्षसेवक	श्री दुलीचंद मोरकर	४	०१/१०/१९९८	२९९००	
१३७	कक्षसेविका	श्रीमती सुमित्रा महानंदिया	४	०१/१०/१९९८	२९९००	
१३८	कक्षसेवक	श्री नारायण शाहू	४	०१/१०/१९९८	२९०००	
१३९	कक्षसेवक	श्री अशोक तीरुष्ठे	४	१२/०२/२००२	२७४००	
१४०	कक्षसेविका	श्रीमती सुरेखा मस्ते	४	०८/०३/२००२	२७४००	

१४१	कक्षसेवक	श्री लोमेश्वर लक्षणे	४	२१/०६/२००२	२२८००
१४२	कक्षसेविका	श्रीमती गंगा नंदनवार	४	२१/०६/२००३	२७४००
१४३	कक्षसेवक	श्री अरुण वाकोडे	४	३१/१२/२००३	२६६००
१४४	कक्षसेवक	श्री अशोक प्रेमलाल कनोजिया	४	०१/०१/२००४	२६६००
१४५	कक्षसेवक	श्री. सतीश चहल	४	०१/०७/२००४	२९८००
१४६	कक्षसेवक	श्री. राजेश्वर साळवे	४	०२/०७/२००४	२९८००
१४७	कक्षसेविका	श्रीमती मिनाबाई विलास मावळे	४	३१/०३/२००५	२५८००
१४८	कक्षसेवक	श्री अनिल सोनटके	४	०१/०४/२००५	२५८००
१४९	कक्षसेवक	श्री श्रद्धानंद वानंद शुभला	४	१२/०४/२००५	२५८००
१५०	कक्षसेवक	श्री रविदास तांडिकर	४	१०/०७/२००७	२२१००
१५१	कक्षसेवक	श्री दामोदर कछवाह	४	२०/०२/२००८	२१५००
१५२	कक्षसेवक	श्री अशोक जुनघरे	४	२२/१०/२००८	२१५००
१५३	कक्षसेवक	श्री यशराज कनोजिया	४	२२/१०/२००८	२१५००
१५४	कक्षसेवक	श्री व्यंकटेश व्ही स्वामी	४	१७/०२/२००९	२१५००
१५५	कक्षसेवक	श्री कुदंन दिपक बैरीसाल	४	१०/१०/२०१४	१८०००
१५६	कक्षसेवक	श्री संजय यशवंत रेडी	४	१०/१०/२०१४	१८०००
१५७	कक्षसेवक	श्री अर्जुन मनोज सारवान	४	०८/१०/२०१४	१८०००



१५८	कक्षसेवक	श्री जगदीश चरणदास मतेल	४	२२/०७/२०१५	१७५००
१५९	कक्षसेवक	श्री सुनिल चमन कलोजिया	४	२८/०८/२०१५	१७५००
१६०	कक्षसेवक	राजेंद्र त्रिलोकचंद तोरिया	४	११/०८/२०१५	१७५००
१६१	कक्षसेवक	श्रीमती शोभा अरुण शिवरकर	४	०८/०८/२०१५	१७५००
१६२	कक्षसेवक	श्री. शेषराव वाढवे	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१६३	कक्षसेवक	श्री. राधेश्याम ला. तिवारी	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१६४	कक्षसेविका	श्रीमती छाया बोमिड्वार	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१६५	कक्षसेविका	श्री. सुरेश महानंदिया	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१६६	कक्षसेवक	श्री. शिवाजी वाघधरे	४	०८/०१/२०१६	१७५००
१६७	कक्षसेविका	श्रीमती प्रतिभा उर्के	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१६८	कक्षसेवक	श्री. कार्तिक करोसिया	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१६९	कक्षसेविका	श्री. अशोक जोध	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७०	कक्षसेवक	श्री. सुभाष मख	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७१	कक्षसेवक	श्री रमण इंदुरकर	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७२	कक्षसेवक	श्री. चंद्रशेखर मामिडवार	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७३	कक्षसेवक	श्री. दिलीप नारायण सुर्यवंशी	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७४	कक्षसेविका	श्रीमती शिला राजत	४	०७/१२/२०१५	१७५००



१७५	कक्षसेवक	श्री.दिलीप खराबे	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७६	कक्षसेवक	श्री.संजय कलोजे	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७७	कक्षसेवक	श्री.आनंद करिहार	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७८	कक्षसेवक	श्री.राकेश पांडे	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७९	कक्षसेवक	श्री.संजय भोला ढोके	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१८०	कक्षसेवक	श्री.आनंद कुरेकर	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१८१	कक्षसेवक	श्री.नरेश निकोडे	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१८२	कक्षसेवक	श्रीमती जैनबाई निनाबे	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१८३	कक्षसेवक	श्री.मुर्यकांत खडगी	४	०३/१२/२०१९	१५०००
१८४	कक्षसेवक	श्रीमती.प्रिया दावधरिया	४	०३/१२/२०१९	१५०००
१८५	कक्षसेवक	श्री.विरेन्द्र उज्जैनवार	४	०३/१२/२०१९	१५०००
१८६	स्वयंपाकी	श्री.बंशीधर शुक्ला	४	०९/११/१९८२	३९४००
१८७	स्वयंपाकी	श्री.चन्द्रश्याम तिवारी	४	१४/१२/१९८४	३९४००
१८८	स्वयंपाकी	श्री.शिवकुमार पांडे	४	१८/०६/१९८८	३६१००
१८९	स्वयंपाकी	श्री.विलास मावळे	४	०९/१३/१९८९	३४०००
१९०	स्वयंपाकी	श्री.संजय चह्वाण	४	०१/०७/१९९०	३४४००
१९१	स्वयंपाकी	श्री.धनेश मिश्रा	४	१६/०५/१९९४	३३०००
१९२	स्वयंपाकी	श्री.राजेन्द्र सोनेकर	४	०१/०४/१९९८	२९०००

१९३	स्वयंपाकी	श्री.हेमराज बघेल	४	०१/१०/१९९८	२९०००
१९४	वार्ड आया	श्रीमती बनिता अहिर	४	०१/०३/२०१६	१७०००
१९५	चतुर्थश्रेणी कर्मचारी	श्रीमती.दिल्ली गौतम	४	०१/१०/२०१५	१७५००
१९६	चतुर्थश्रेणी कर्मचारी	श्रीमती.जेहा गौतम	४	०१/१०/२०१५	१७०००
१९७	चतुर्थश्रेणी कर्मचारी	श्री.राहुल जैदीया	४	०१/१०/२०१५	१७०००
१९८	अंधारखोली परिचर	श्री.अजय व्यास	४	०१/१०/२०१५	१७५००

३००५०२०
अधिकारी, ०६.५२.२०२१

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रूणालय
नामांकन

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (X)

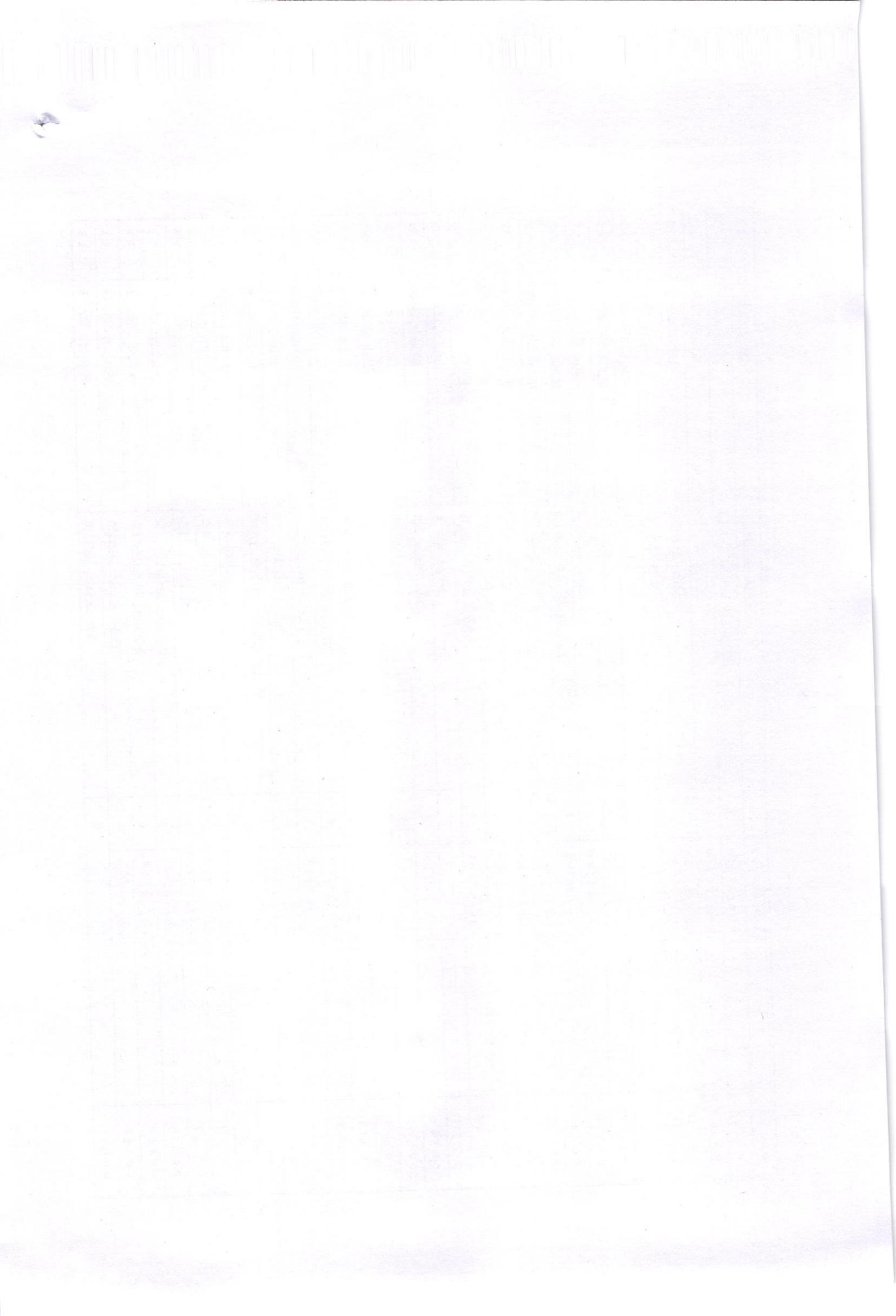
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर या मार्वर्जनिक प्राधिकरणातील कार्यालयातील अधिकाऱ्यांचे व कर्मचाऱ्यांचे पगार व भत्ते

अ.क्र.	अधिकारी पद वैद्यकीय अधिकारी	अधिकारी वा कर्मचार्याचे नाव	वर्ग	नोकरीवर रुजु झाल्याचा दिनाक	मुळ वेतन
१	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. रवि चोहान	१	२६/०५/१९९४	१६७२००
२	उपअधिकारी कार्यभार	डॉ. राहुल डगावार	१	१७/०६/२०११	१४३६००
३	सहा.अधिकारी कार्यभार	डॉ. सागर पांडे	१	११/०४/२०१६	१५६०० + ६०००
४	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ.समता चमडकर	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
५	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. मझहीर अन्सारी	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
६	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. चिराग भोज	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
७	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ.संदीप भोतमांगे	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
८	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ.पृथ्वीराज रहांगडले	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
९	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. अनिल चव्हाण	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
१०	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. प्रविण जोगळेकर	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००

११	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. सम्यद वासिम सम्यद उसमान	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
१२	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. पल्लवी कुमारे	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
१३	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. रणविरसिंग यादव	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
१४	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. सानिका रघटाटे	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
१५	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. साना आ. शेख	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
१६	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. सागर जगदीश गवई	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
१७	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. समिक्षा गणविर	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
१८	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. अकमल रजा अलमदार हुसेन	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
१९	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. हरशित गौतम	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
२०	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. अक्षय प्रकाश नरड	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
२१	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. रवि पटेल	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
२२	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. सोहेल शेख	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
२३	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. यश संजय अग्रवाल	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
२४	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. अक्षय प्रदीप मराठे	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
२५	वैद्यकीय अधिकारी	डॉ. सौरभ जयस्वाल	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
२६	वैद्यकीय अधिकारी	सिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
२७	वैद्यकीय अधिकारी	सिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
२८	वैद्यकीय अधिकारी	सिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
२९	वैद्यकीय अधिकारी	सिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
३०	वैद्यकीय अधिकारी	सिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
३१	वैद्यकीय अधिकारी	सिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
३२	वैद्यकीय अधिकारी	सिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००
३३	वैद्यकीय अधिकारी	सिक्त	२	१२० दिवस तात्पुरती नियुक्ती	२१०००

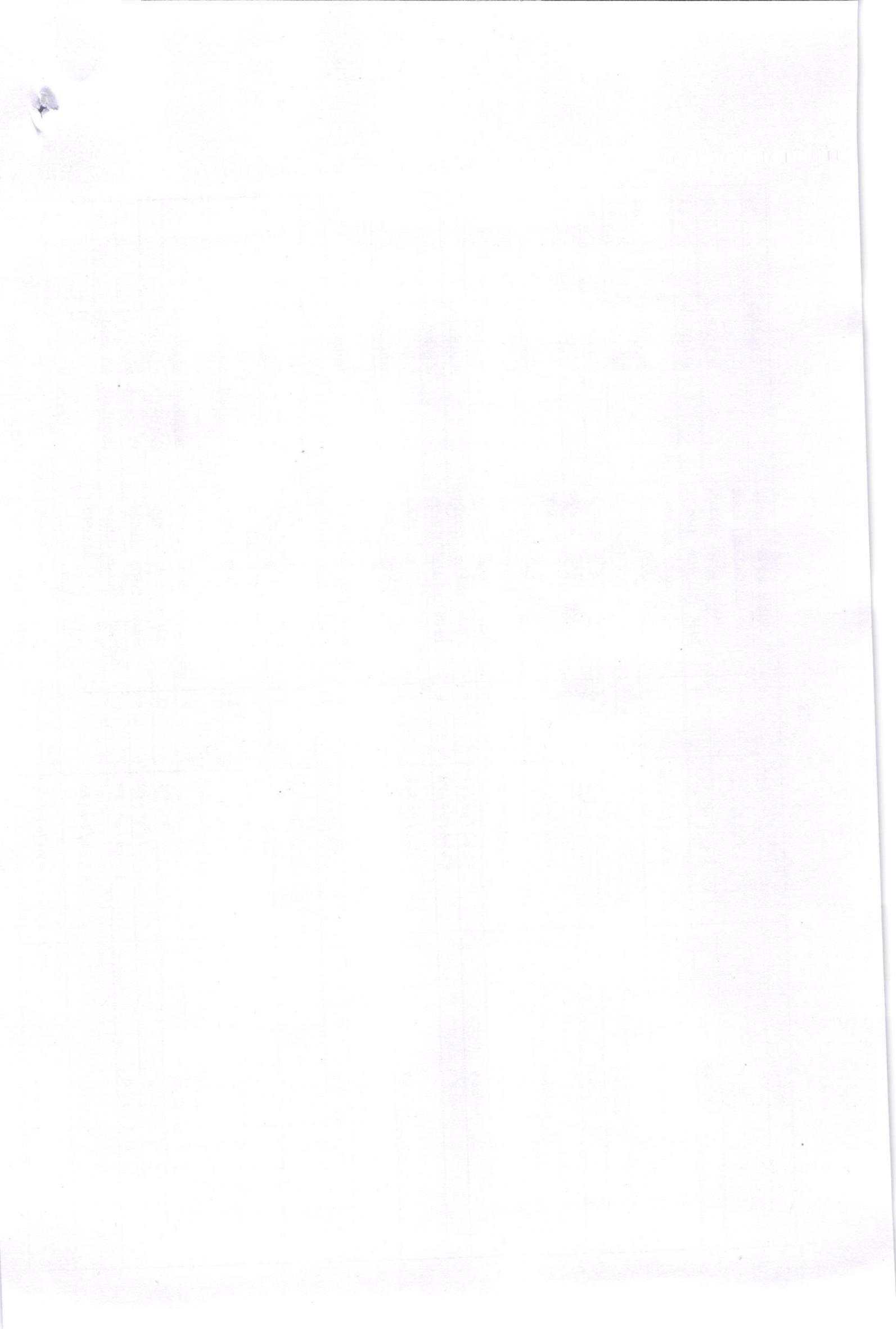
प्रशासकीय अधिकारी	पद रिक्त	२
अधिसेविका	श्रीमती साधना गावडे	२
वर्ग-२, श्रेणी-२	श्रीमती एम. के. डोगरे	०७/०८/१९९५
अधिव्याख्याता (सहा प्राध्यापक)	डॉ. प्रविण सलामे	०३/०४/२०१८
अधिव्याख्याता (सहा प्राध्यापक)	डॉ. निलीमा वानखेडे	२६/०६/२०१८
कार्यालय अधिकारी	रिक्त	३
वरिष्ठ सहायक	श्रीमती मेघा परांजपे	२४/०४/१९९५
वरिष्ठ सहायक	श्री. मिलन डोमणे	०९/०४/१९९५
वरिष्ठ लिपिक	श्रीमती. एम. ए. जाधव	१०/०४/१९९५
वरिष्ठ लिपिक	श्री. कृष्ण. डी. व-हाडे	१०/०४/१९९५
वरिष्ठ लिपिक	श्री. अशोक बाबुरावजी बगुलकर	०५/१२/१९८४
वरिष्ठ लिपिक	श्री. पी. आर. चांद्रकापुरे	०३/१०/१९८८
वरिष्ठ लिपिक	श्रीमती माया गिहे	१३/०३/१९९०
वरिष्ठ लिपिक	पद रिक्त	३
कनिष्ठ लिपिक	श्री. जे. आर. लोंगेवार,	११/१२/१९९२
कनिष्ठ लिपिक	श्री. मोरेश्वर पवार	१६/०७/२००७
कनिष्ठ लिपिक	श्री. ललीत केथवास	२०/०४/२०१५
कनिष्ठ लिपिक	श्री. अ. बी. टाकभोवरे	१८/१२/२००८
कनिष्ठ लिपिक	श्री. अ. बी. गरकळे	२९/०८/२००९
कनिष्ठ लिपिक	श्री. रची खुपसे	१३/०५/२०१६
कनिष्ठ लिपिक	श्री. प्रभाकर धांडे	०८/०३/१९९३
कनिष्ठ लिपिक	श्री. देवनिश रोबर्ट फासीस	२७/११/२०१३
कनिष्ठ लिपिक	श्री. सचिन नारायण जाधव	२८/१०/२०१५
कनिष्ठ लिपिक	श्री. मजिद हुसेन छवारे	३०/१०/२०१५
कनिष्ठ लिपिक	कृ. प्रित्मा अनिल ठाकरे	३०/११/२०१५
कनिष्ठ लिपिक	कु. नलिनी निलेश भोडे (तट्टे)	०३/११/२०१५
कनिष्ठ लिपिक	श्री. रोहित भावे	२२/०८/२०१६
कनिष्ठ लिपिक	श्री. तरुण यादव	०५/०३/२०२०
कनिष्ठ लिपिक	श्री. सचिन अरगुडे	११/११/२०१८

६३	कनिष्ठ लिपिक	श्रीमती मंगला बन	३	२०५००
६४	कनिष्ठ लिपिक	श्रीमती सरोज लोखंडे	३	१२/०८/१९९४
६५	कनिष्ठ लिपिक	श्री स्वर्णील मुरडकर	३	०३/११/२०१८
६६	कनिष्ठ लिपिक	श्री. निखील गायकवाड	३	०५/११/२०१८
६७	कनिष्ठ लिपिक	श्री. मुरेश फुले	३	०६/११/१९९९
६८	कनिष्ठ लिपिक	पद रिक्त	३	३११००
६९	कनिष्ठ लिपिक	पद रिक्त	३	
७०	ओषधनिर्माता	श्रीमती.श्रुती चंद्रकांत चांदले	३	०४/०१/२०१६
७१	ओषधनिर्माता	श्री एन.एम.डोंगरे,	३	३०/०४/२००५
७२	ओषधनिर्माता	श्री.चिवेकानंद राठोड	३	१३/०१/२०१६
७३	ओषधनिर्माता	श्रीमती के.ए.नगरकर	३	०३/०५/१९९७
७४	ओषधनिर्माता	श्री.पंकज मावळे	३	०५/११/२०१६
७५	ओषधनिर्माता	श्री.एस.आर.कवळे	३	१०/०१/१९९३
७६	ओषधनिर्माता	श्री.बी.एम.बोकडे,	३	१४/०१/२०१३
७७	ओषधनिर्माता	श्री मुनिल पुरके	३	०१/०१/२००४
७८	ओषधनिर्माता	६ पद रिक्त	३	५३६००
७९	बैद्य सामा कार्यकर्ता	श्रीमती.पी.उ.मुर्यवणी	३	१९/०५/१९९७
८०	बैद्य सामा कार्यकर्ता	श्री.आर.एम.बनकर	३	१२/०६/२०१३
८१	प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	श्री.ऐ.जी.भोरकर	३	२४/०७/१९९३
८२	प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	श्री.प्रणय मेथाम	३	०५/११/२०१६
८३	प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	श्रीमती.वैशाली वासेकर	३	१५/०७/२०१६
८४	प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	श्रीमती.अर्चना कुनगार	३	३०/११/२०१३
८५	प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	श्री मनोहर वाघमारे	३	२५/०३/२००८
८६	प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	पद रिक्त	३	३८७००
८७	क्ष-किरणतंत्रज्ञ	श्री.चरित्रकुमार कोचे	३	२१/११/२०१३
८८	क्ष-किरणतंत्रज्ञ	श्री.ऐ.बी.राठोड	३	२२/०६/१९९९
८९	क्ष-किरणतंत्रज्ञ	श्री.एन.पी.उके,	३	०१/०८/२००९
९०	क्ष-किरणतंत्रज्ञ	श्रीमती.सुनिता नरेश शेकपेटवार (पिल्ले)	३	२२/०१/२००३
९१	क्ष-किरणतंत्रज्ञ	श्री.मनिष साळवे	३	१८/०१/२०१४

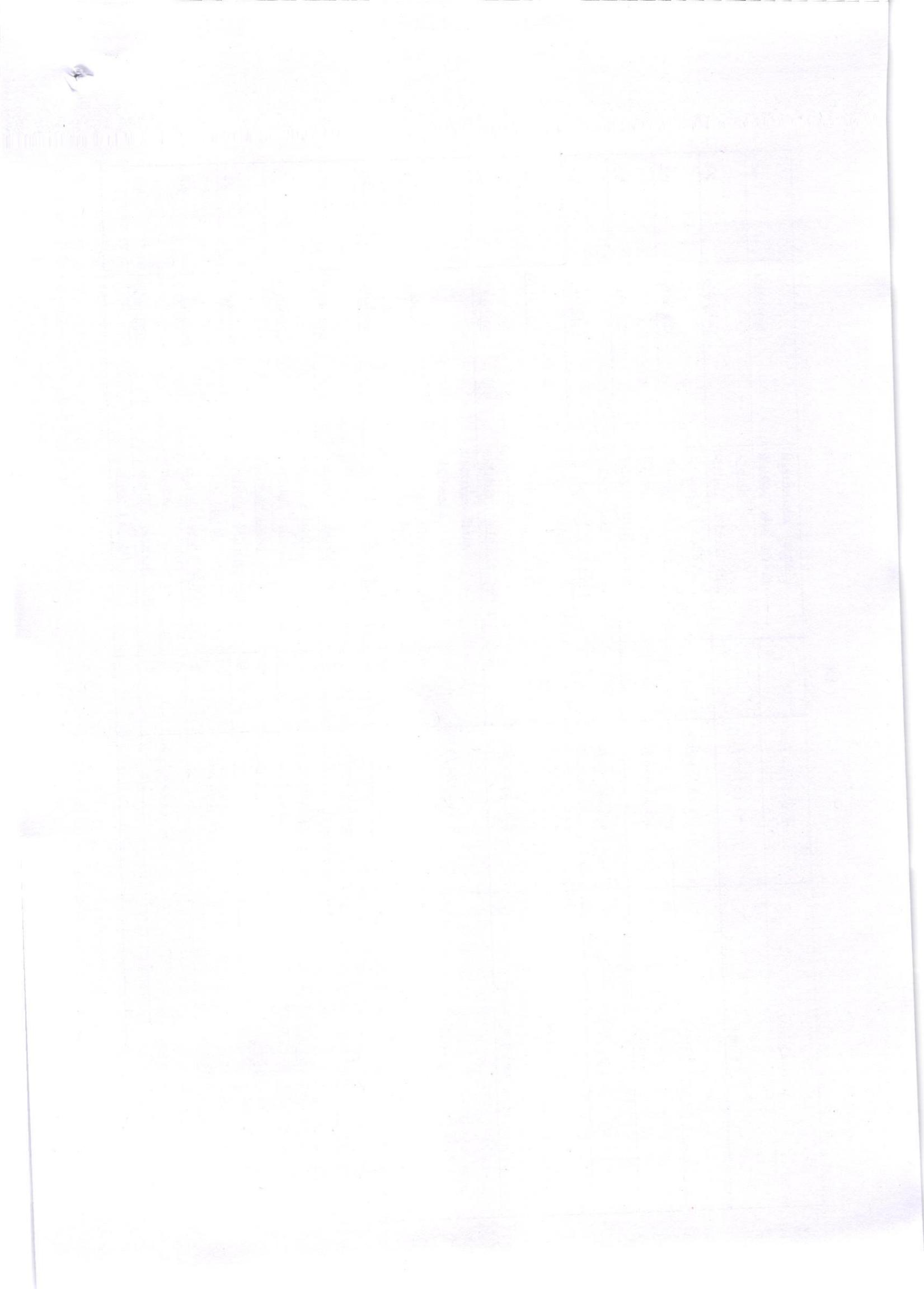


१२	दुर्घनी चालक	श्रीमती.एस.एस.मोखकर	३	२२/११/१९९३	४२२००
१३	दुरधनी चालक	श्री.प्रफुल्ल बोदेले	३	२२/०६/२०१७	२४५००
१४	दुरधनी चालक	श्रीमती.एस.एस.खोराडे,	३	२०/११/१९९३	४२२००
१५	दुरधनी चालक	श्रीमती शालू मडावी	३		२६०००
१६	वाहनचालक	श्री. गुलाब शाह	३	१३/११/२०२०	२५८००
१७	वाहनचालक	पद सिक्त	३		०००
१८	वाहन चालक	पद सिक्त	३		०००
१९	अंधा रखोली सहायक	पद सिक्त	३		०००
१००	प्रयोगशाला सहायक	पद सिक्त	३		०००
१०१	स्वच्छता निरिक्षक	पद सिक्त	३		
१०२	गृह-नि-वस्त्रपाल	श्री.अनंता सुखदेवे	३	०६/०१/२०१६	२२४००
१०३	वस्त्रपाल	श्री.मुनिल विज्ञे	३	०६/०१/२०१६	२२४००
१	सहा.अधिसेविका	श्रीमती.उवरे ममता	३	१४/०३/१९९२	७३३००
१	पाठ्यनिर्देशिका	श्रीमती. चहांडे कल्पना प्रवीण(गोटेकर)	३	१८/०४/१९९५	६७१००
२	पाठ्यनिर्देशिका	श्रीमती. सिंधीमेशाम छाया बारमुजी	३	२९/०६/१९९६	६९१००
३	पाठ्यनिर्देशिका	श्रीमती. हरडे कल्पना अजय (डुरुगकर)	३	२८/०७/१९९७	६९१००
४	पाठ्यनिर्देशिका	श्री. रोकडे विजय परमानंद	३	२६/०२/२००२	६९४००
१	सार्वजनिक आरोग्य परिसेविका	श्रीमती.मिश्रा (दुबे) ज्योती रा.	३	०५/०७/१९९५	७१२००
२	सार्वजनिक आरोग्य परिसेविका	श्रीमती.गौतमी राजेश गोडाम (नगरारे)	३	१६/०७/१९९६	६७९००
१	बालरूप परिसेविका	श्रीमती. रामटेकर मिनाक्षी बकाराराम	३	१३/०१/१९९९	६५९००
१	मानोरुग परिसेविका	श्रीमती चक्षण(येताळकर)सुनिता निळकंठ	३	०५/०१/२००४	६०३००
२	मनोरुग परिसेविका	श्रीमती. बैस मीमा पांडुसंगा (हजारे)	३	२८/०६/१९९६	६७९००

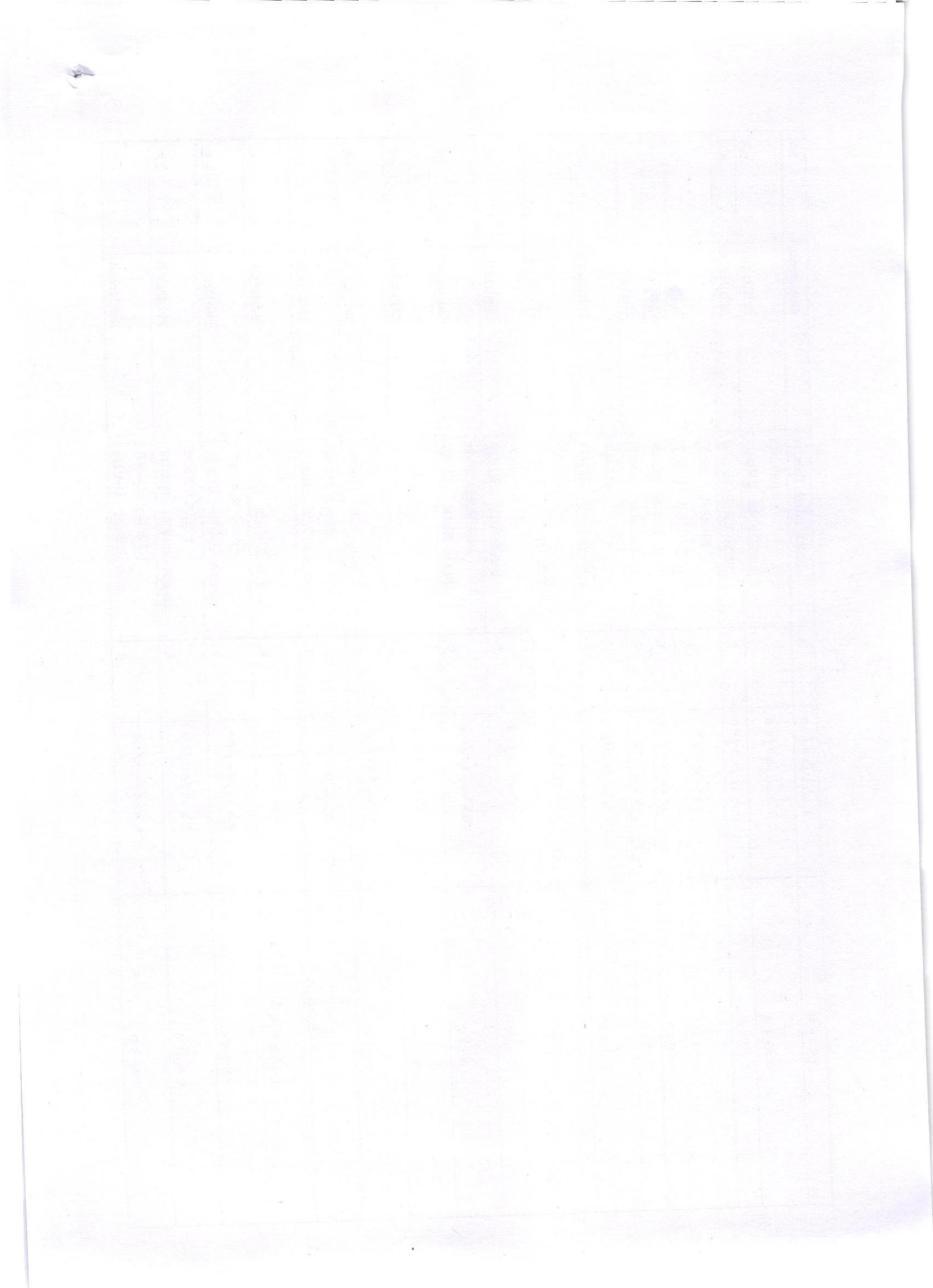
१	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. गाडीकर छाया अशोक	३	२०/१०/१९८४	८०१००
२	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. परतेती चंद्रकला बाबाराव	३	०८/०९/१९९३	७९२००
३	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. सोमकुवर निर्मला	३	०८/०९/१९९३	७९२००
४	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. उड्के मोहन	३	०९/०९/१९९३	७९२००
५	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. कोवे राजेंद्र	३	१७/०९/१९९३	७९२००
६	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. मरस्कोल्हे शालीनी मुकुंद	३	२५/०९/१९९३	७९२००
७	विभागीय परिसेविका	श्रीमती. उड्के अल्का लिलाधर (मसराम)	३	३०/०५/१९९४	७९२००
८	परिसेविका	श्रीमती. विपळकर हेमलता नरेश	३	२६/१२/१९९०	६९९००
९	परिसेविका	श्रीमती. विचके तारा	३	२९/०८/१९९१	७९२००
१०	परिसेविका	श्रीमती. कामीळकर रजनी	३	१३/०३/१९९०	६९९००
११	परिसेविका	श्रीमती. निनावे शांता पंडरी	३	१३/०३/१९९२	६९९००
१२	परिसेविका	श्रीमती. रामटेके संध्या	३	१८/०३/१९९२	७३३००
१३	परिसेविका	श्रीमती. मारबते मंगला	३	०१/०९/१९९३	७९२००
१४	परिसेविका	श्रीमती. उक्केबोद्दरे निशा राजू (मारबते)	३	१७/०४/१९९५	७९२००
१५	परिसेविका	श्रीमती. कोवे शिला हिवराज	३	२४/०४/१९९५	७९२००
१६	परिसेविका	श्रीमती. उड्के अनिता	३	११/०२/१९९९	७९२००
१७	परिसेविका	श्रीमती. किरणके पुष्या	३	०७/१२/१९९९	६४०००
१८	परिसेविका	श्रीमती. मरस्कोल्हे आया	३	०४/०९/२००१	
१९	परिसेविका	श्रीमती. धनगर पुष्या प्रकाशचंद्र (दुबेले)	३	२७/०७/१९९२	७३३००
२०	परिसेविका	श्रीमती. थूल नेत्रा रतन	३	०८/०९/१९९३	७९२००
२१	परिसेविका	श्रीमती. बैनजी चंदना	३	०१/०१/१९८९	७५५००
२२	परिसेविका	श्रीमती. धनगर पुष्या प्रकाशचंद्र (दुबेले)	३	१२/०३/१९८९	७५५००
२३	परिसेविका	श्रीमती. थूल नेत्रा रतन	३	०८/०९/१९९३	७९२००
२४	परिसेविका	श्रीमती. बैनजी चंदना चंदन (भट्टाचारी)	३	०१/०१/१९८९	७५५००
२५	परिसेविका	श्रीमती. बारसे नमीता	३	१२/०३/१९८९	७५५००



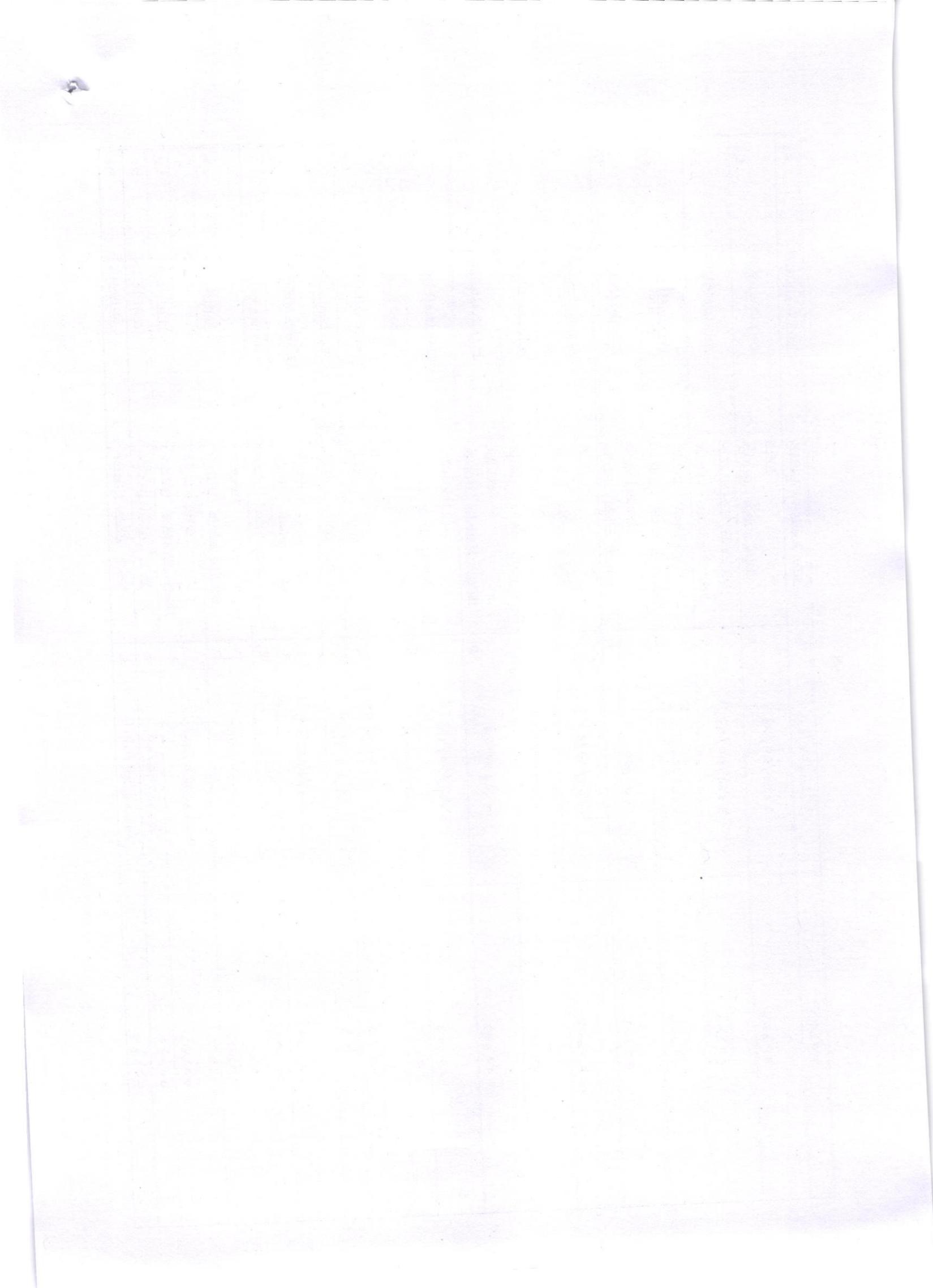
		प्रविण (कुरडे)		
१६	परिसेविका	श्रीमती. रामटेके उषा सुधिर	३	१६/०४/१९८९ ७३३००
१७	परिसेविका	श्रीमती. बागडे सुनंदा राजू (गजभिये)	३	१३/०३/१९९२ ७३३००
१८	परिसेविका	श्रीमती. बडगौया दुर्गा शिवचदपलाल	३	१४/०३/१९९२ ७३३००
१९	परिसेविका	श्रीमती. तामगाडे विमल मुरेश (गणवीर)	३	१६/०३/१९९२ ७३३००
२०	परिसेविका	श्रीमती. कोसारे छाया आनंद	३	१७/०३/१९९२ ७३३००
२१	परिसेविका	श्रीमती. धावडे माया गोवर्धन (ठेलकर)	३	१३/०४/१९९५ ७१२००
२२	परिसेविका	श्रीमती. बासागडे प्रजा दिपकराव (मंगला बागडे)	३	०६/०४/१९९५ ७१२००
२३	परिसेविका	श्रीमती. भालेराव मिनाश्री अशोकराव (चीकाटे)	३	२०/०३/१९९२ ७३३००
२४	परिसेविका	श्रमती. रंगारी मुनिता ज्ञानेश्वर (मेंडे)	३	१७/०४/१९९५ ७१२००
२५	परिसेविका	श्रीमती झोडे(ब्राह्मणे) निर्मला एस	२७/०४/१९९५	७१२००
२६	परिसेविका	श्रीमती जोशी मंजुषा गिरिश	२०/०८/१९९३ ७१२००	
२७	परिसेविका	श्रीमती. जंगीटवार माधुरी मुरेशराव (भांडरवार)	३ ०१/०९/१९९३	७१२००
२८	परिसेविका	श्रीमती. मारबते तारा रविचंद्र	३ ०१/०९/१९९३	७१२००
२९	परिसेविका	श्रीमती. शाहू मंगला हरिनारायण (बघेले)	३ ०८/०९/१९९३	७१२००



३०	परिसेविका	श्रीमती. निखारे पुज्या प्रभाकर (बोकडे)	३	१४/०९/१९९३	७१२००
३१	परिसेविका	श्रीमती. चांदेकर अरुणा अजय (पटेल)	३	०१/०३/१९९४	७१२००
३२	परिसेविका	श्रीमती. काथोटे सुवर्णा अनंतरात्र (पाठक)	३	०७/१०/१९९४	७१२००
३३	परिसेविका	श्रीमती. मोटवरे प्रमिला विजय	३	२२/०२/१९९५	७१२००
३४	परिसेविका	श्रीमती. शेख लखसाना अड्डल राषिद	३	२३/०३/१९९५	७१२००
३५	परिसेविका	श्रीमती. लाडे मिना नामदेवराव (मानेकर)	३	०७/०४/१९९५	७१२००
३६	परिसेविका	श्रीमती. बुराडे उषा वसंता (धांडे)	३	१०/०४/१९९५	७१२००
३७	परिसेविका	श्रीमती. बावने सुरेखा नरेंद्र (निंबाळकर)	३	१०/०४/१९९५	७१२००
३८	परिसेविका	श्रीमती. बोडे अचना जयप्रकाश	३	१०/०४/१९९५	७१२००
३९	परिसेविका	श्रीमती. मोदेकर माधुरी चंद्रकांतराव	३	१२/०४/१९९५	७१२००
४०	परिसेविका	श्रीमती. योडे सुनिता मधुकर	३	२१/०४/१९९५	७१२००
४१	परिसेविका	श्रीमती. कडू रेखा सुनिल	३	२९/०४/१९९५	७१२००
४२	परिसेविका	श्रीमती. केळकर स्नेहा संजय	३	०८/०७/१९९५	७१२००
४३	परिसेविका	श्रीमती. गेडाम कल्याना दिपक (बावनगाडे)	३	१५/०७/१९९५	७१२००
४४	परिसेविका	श्रीमती. काकडे छाया	३	०४/०५/१९९५	७१२००
४५	परिसेविका	श्रीमती. महाकाळकर पंचफुला	३	१०/०५/१९९५	७१२००
४६	परिसेविका	श्रीमती टेखुर्णे जिजा	३	०९/०५/१९९५	७१२००

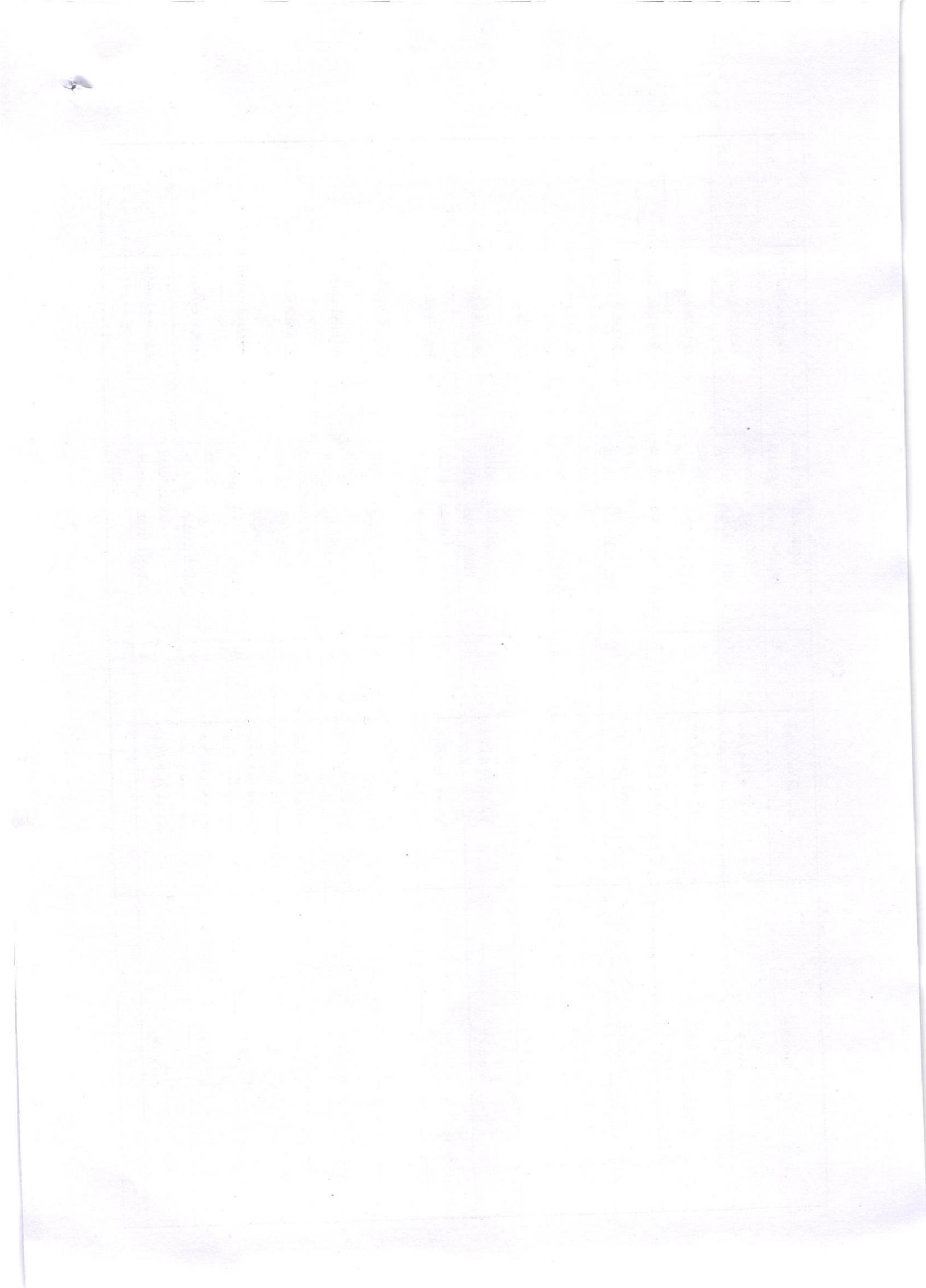


४७	परिसेविका	श्रीमती वाघाये संध्या	३	२५/०४/१९९५	७९२००
४८	परिसेविका	श्रीमती पाटील माया	३	०९/०५/१९९५	७९२००
४९	परिसेविका	श्रीमती. आंबटकर सुनदा	३	२५/०५/१९९६	६७९००
५०	परिसेविका	श्रीमती. कुबडे रविंद्र (कुबडे)	३	०७/०२/१९९६	
		श्रीमती. भैसारे चंद्रकला	३	०७/०२/१९९६	६७९००
		रायभान			
१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. दास पालल शांतजु	३	१७/०८/१९९३	६५९००
२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कुरुडे निलीमा एळाक	३	१६/०३/१९९२	६९९००
३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पतंगे दुर्गा संजय	३	२१/०३/१९९५	६७९००
४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. निमजे रेखा पंडरीनाथ	३	१७/०४/१९९५	७१२००
५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. लोरेन्स राजेश	३	०२/०५/१९९५	७१२००
६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पत्ती विजया राजू (बतुलवार)	३	२६/०८/१९९५	६७९००
७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पाचबेड सविता गांधर	३	१८/०९/१९९५	६७९००
८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जंगले मुक्ता महेंद्र (डुकरे)	३	२४/०६/१९९६	६६०००
९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वसंत वसंत	३	०१/०७/१९९६	६७९००
१०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पवार कल्पना महेंद्र (काटले)	३	०२/०७/१९९६	६७९००
११	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वसुले कल्पना	३	०२/०७/१९९६	६७९००
१२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जामभोरे सुनिता मिलीद (तामगाडे)	३	०२/०७/१९९६	६७९००
१३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. धापोडकर माया नारायणराव (नारनवरे)	३	१७/०७/१९९६	६५९००
१४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कुभारे चीवा प्रमोद	३	१८/०७/१९९६	६७९००
		श्रीमती. अंजीकर माधुरी	३	०१/०८/१९९६	६७९००

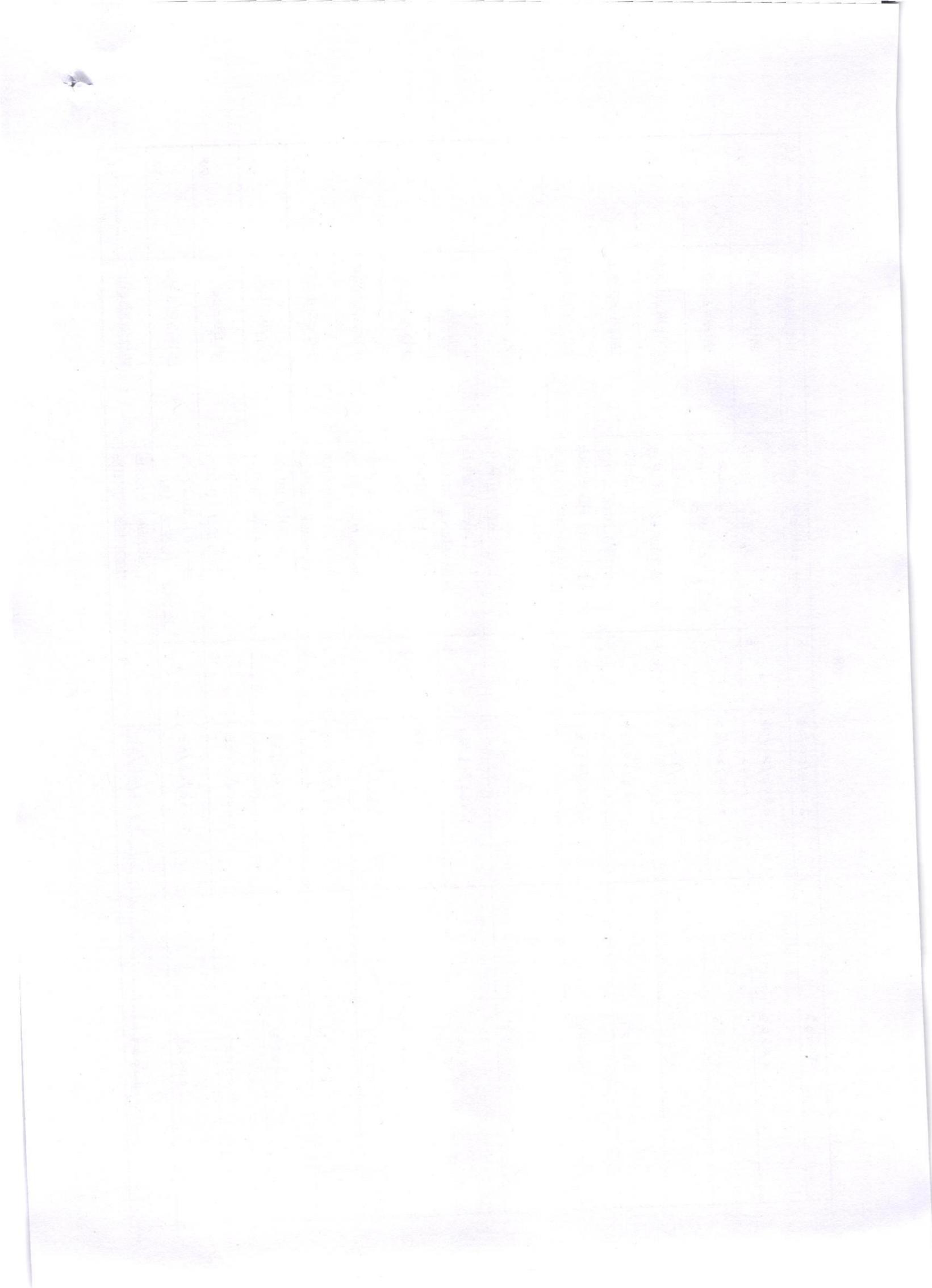


		प्रदिप	
१५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बुरीले नंदा वामनराव	३ ०३/०८/१९९६ ६७९००
१६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. खान रेहना शफील	३ १४/०८/१९९६ ६७९००
१७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. तेलमोरे मुधा नरेश	३ १६/०८/१९९६ ६७९००
१८	अधिपरिचारीका	श्रीमती अडकिने अल्का अभय (देटेकर)	३ २३/०८/१९९६ ६७९००
१९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मोरे विजया अंकुषराव	३ २६/०८/१९९६ ६७९००
२०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शंभरकर पुष्या कमलेश	३ २६/०८/१९९६ ६७९००
२१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. नंदेश्वर सुनिता द्याराम	३ २६/०८/१९९६ ६७९००
२२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जोशी अल्का चंद्रशेखर (पत्थे)	३ २७/०८/१९९६ ६७९००
२३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गोडाम कांता शंकरराव (खोब्रागडे)	३ ०५/०९/१९९६ ६७९००
२४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. सोनटके रंजना विवेक	३ ०६/०९/१९९६ ६७९००
२५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कुमार्कुमवार श्रीदेवी सुरेश	३ १८/०९/१९९६ ६७९००
२६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पठान संजीदा प्रवीनअजीमखो (सच्यद)	३ ३०/०९/१९९६ ६७९००
२७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पानतावने पुष्या मुमेष	३ ०१/१०/१९९६ ६७९००
२८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. तुप्ट मुक्ता विजय	३ ०४/१०/१९९६ ६७९००
२९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जाँन सरोज	३ २७/१२/१९९६ ६७९००

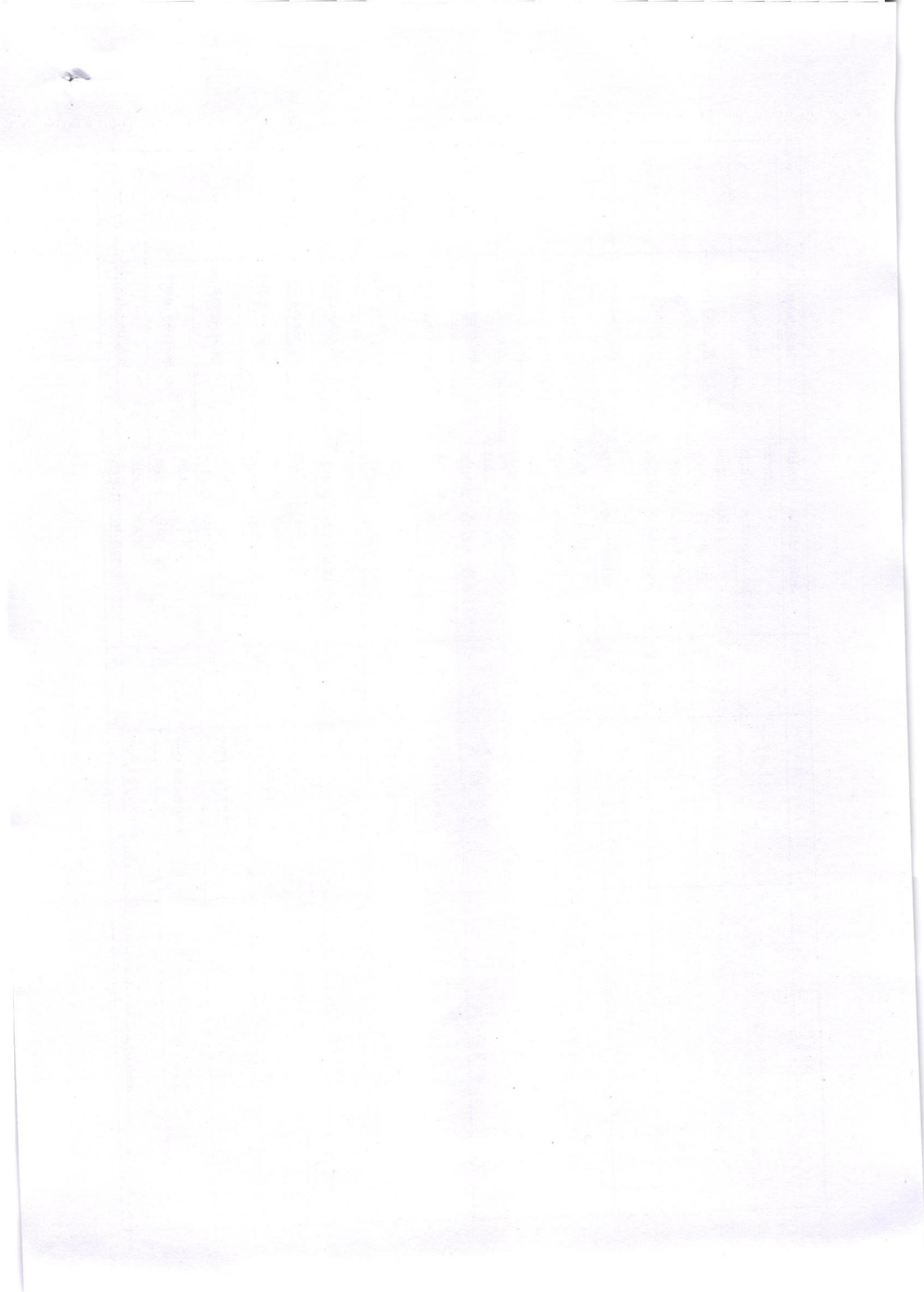
	राँबीन		
३०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वाघ सुनिता गजाननराव	३ १९/०३/१९९७ ६५९००
३१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. सरागे ज्योती श्याम	३ २६/०३/१९९७ ६५९००
३२	अधिपरिचारीका	श्रीमती.देशमुख वंदना प्रकाश (चंदनखेडे)	३ १५/०४/१९९९ ६५९००
३३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कडू संध्या विष्वेष्वरराव	३ १६/०५/१९९९ ६५९००
३४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. विनूरकर वर्षा अनिल	३ १६/०६/१९९९ ६५९००
३५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ग्रेगरी उषा ज्युलीयस	३ १८/०१/१९९९ ६२२००
३६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. भगत वंदना राजेश (गावंडे)	३ १५/०२/१९९९ ६४०००
३७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गवई आशा कैलाश (तेलगोटे)	३ १८/०२/१९९९ ६४०००
३८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कोल्हे बेबी कलिराम	३ १८/०२/१९९९ ६४०००
३९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शेख परवीन रशीद	३ ०५/०७/१९९९ ६४०००
४०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मुडवाईके आया मनोजराव (काकडे)	३ ०९/०७/१९९९ ६४०००
४१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शेंडे सुरेखा मनोज	३ ०४/०८/१९९९ ६४०००
४२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कुमुद हरीष नवलकर-	३ १९/१५/१९९९ ६४०००
४३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. भोयर यशोदा	३ १९/१५/१९९९ ६४०००
४४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. दुपारे नालंदा धनराज (गजभिंदे)	३ १९/१५/१९९९ ६४०००



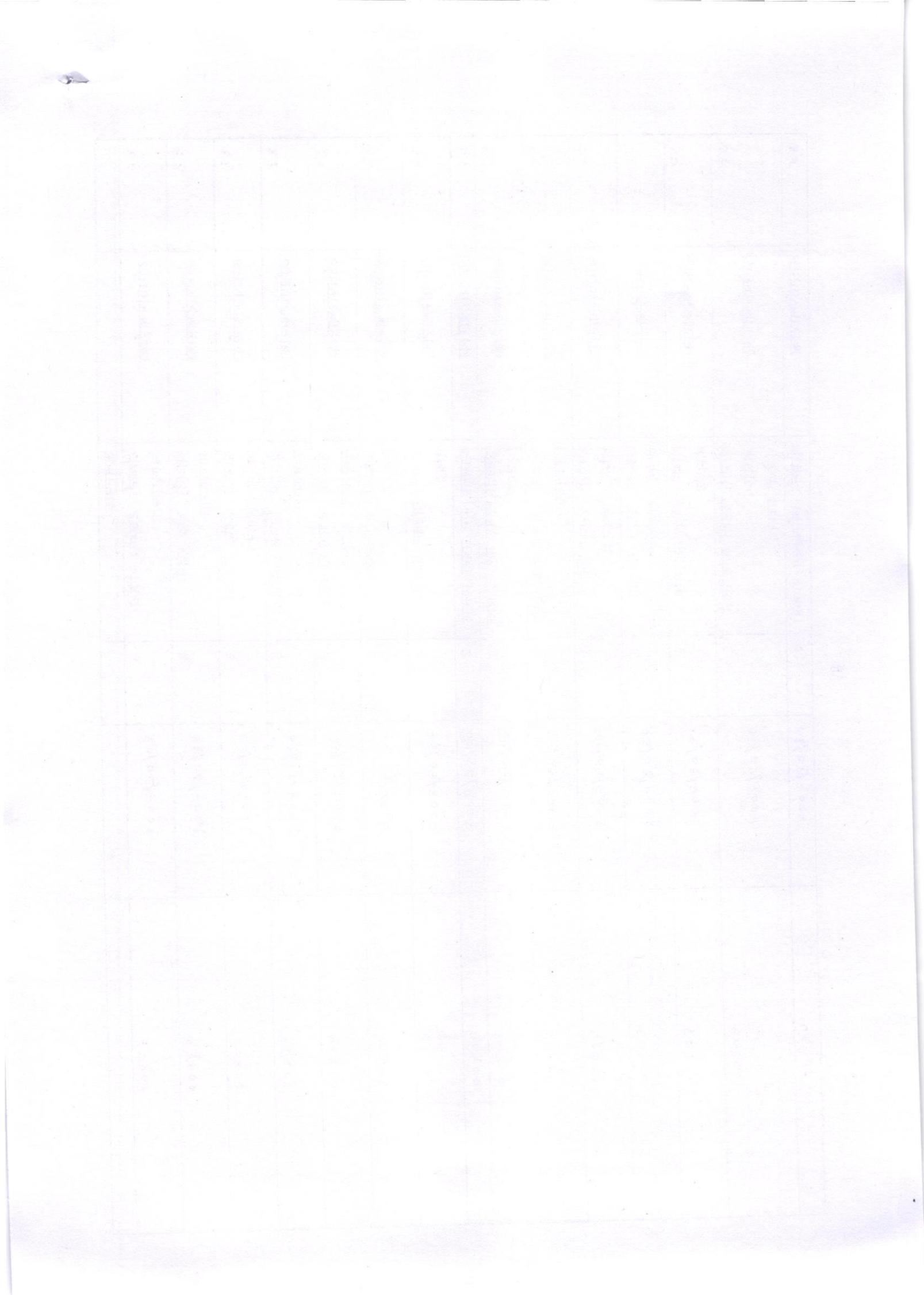
४५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मून वंदना सुधाकर (धारावे)	३	२२/११/१९९९	६४०००
४६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वानखेडे माधवी विनोदराव (काकडे)	३	२२/११/१९९९	६४०००
४७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शेंडे पुष्पा हरिशचंद्र	३	२२/११/१९९९	६४०००
४८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पानतावने लता विनोद (रामटेके)	३	२६/११/१९९९	६४०००
४९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ताजने शिल्पा यादवराव	३	०३/१२/१९९९	६२२००
५०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. भुते शास्त्रा सोमाजी	३	०३/१२/१९९९	६४०००
५१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. हेडाऊ मंदा नारायण (निपाणे)	३	०४/१२/१९९९	६२२००
५२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बैसवारे तारा राजेश (कन्नोजे)	३	०७/१२/१९९९	६२२००
५३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ठोसर जया सुनिल (मुशिला निमाजे)	३	१०/१२/१९९९	६२२००
५४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मथे हर्षदा महादेवराव (अन्सारी)	३	१६/१२/१९९९	६४०००
५५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. रमधम शोभा बद्रीनाथ	३	१९/०१/२०००	६४०००
५६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. राउत दिपीका ओमप्रकाश	३	१९/०१/२०००	६४०००
५७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जिंभे पुष्पा जितेंद्र (तामगाडे)	३	०१/०६/२०००	६२१००
५८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. यादव गिता विनोद	३	२८/०८/२००१	६०४००
५९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. क्षिरसागर नंदा	३	३०/०८/२००१	६२१००



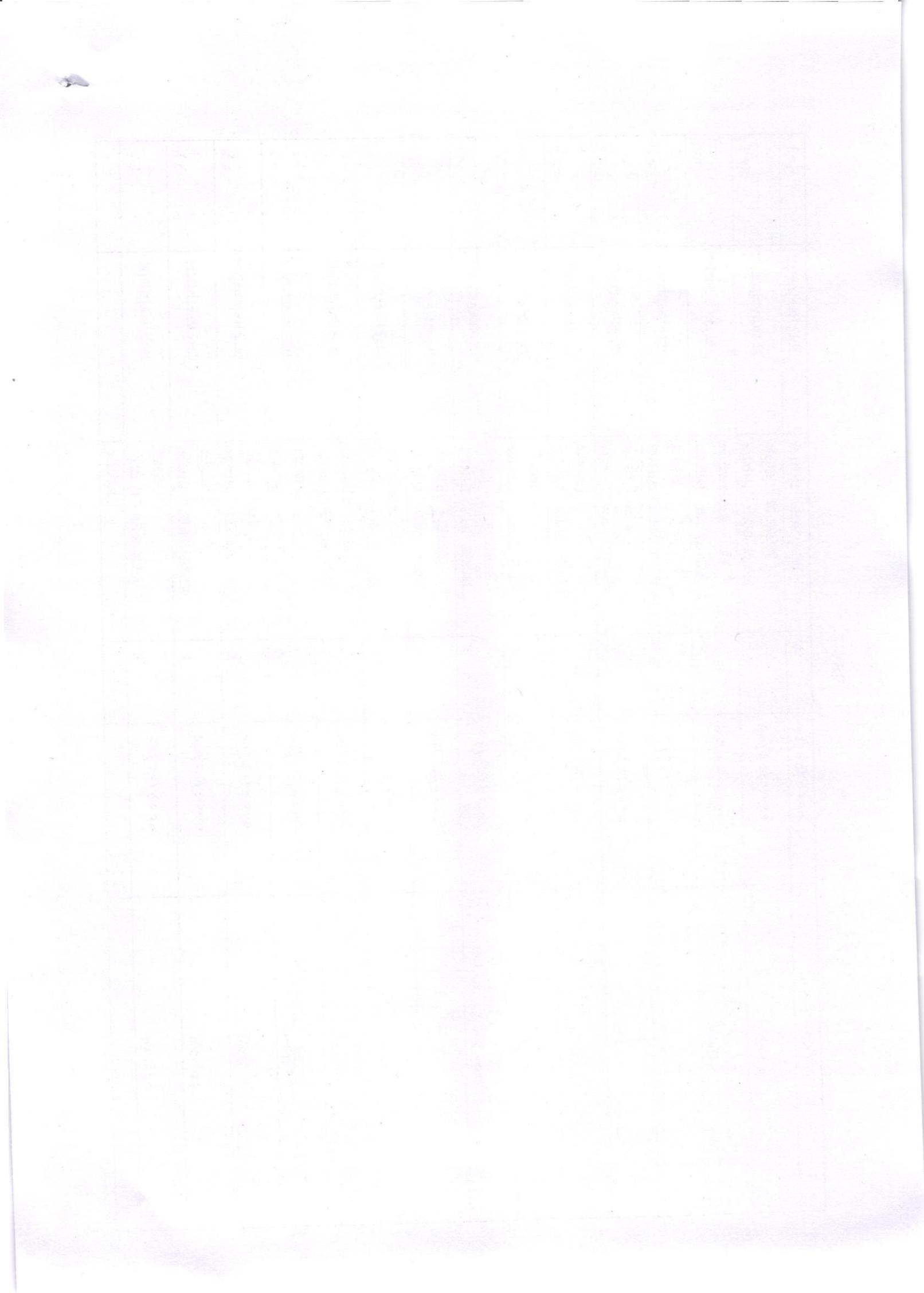
७५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वायवट रंजना राजेश (अडावु)	३	०५/०१/२००४	६०३००
७६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. टेवरे वंदना अनिल	३	०५/०१/२००४	६०३००
७७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. नारनवरे मंजु कवडोजी	३	०५/०१/२००४	६०३००
७८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पर्जई माया मधुकर (कावठी)	३	०५/०१/२००४	६०३००
७९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वाष जया सुनिल	३	०५/०१/२००४	६०३००
८०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. राजत कुद्दा प्रकाश (नेहारे)	३	०५/०१/२००४	६०३००
८१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. श्रीरामे गिता राजेंद्र	३	०५/०१/२००४	६०३००
८२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. नारनवरे वनीता मारोतराव	३	०५/०१/२००४	५६९००
८३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. सेल्कर कांचन शंकर	३	०५/०१/२००४	५६९००
८४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कोडापे पंचफुला (राजू भलानी)	३	०५/०१/२००४	५६९००
८५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वटटी ललीता राजकुमार (धुर्वे)	३	०६/०१/२००४	६०३००
८६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. परतेती छाणा विजय (धुर्वे)	३	०६/०१/२००४	६०३००
८७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ठाकुर प्रवीण मंजितसिंग (राजलवार)	३	०७/०१/२००४	५६९००
८८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शेख आयथा वकील (परतेती)	३	०९/०१/२००४	६०३००
८९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. व्याहाडकर सुरेखा भर्याजी	३	२५/०१/२००४	६०३००
९०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. आचाम सप्ना	३	०५/०१/२००४	६०३००



		अर्जुनराव		
६०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. देखमुख राजश्री विश्वासराव	३	३०/०८/२००९
६१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बोद्रे रजनी मारोतराव	३	३१/०८/२००९
६२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. हेडाउ निर्मला किरण (कुभारे)	३	०३/०९/२००९
६३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. तिनबेडे मालती उमाकांत	३	३१/१०/२००९
६४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. नेवारे शालुताई मुकुंदराव (सोनवणे)	३	०५/०३/२००२
६५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. भोगे मुनदा चिंधुरी	३	११/०३/२००२
६६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वाडेकर वैशाली रविंद्र	३	२३/०३/२००२
६७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मून सपना किरण (उवकर)	३	०७/०८/२००२
६८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. भोयर नलीनी राजू श्रीमती. गोमण माया देवेंद्र (उज्जेनकर)	३	२५/०३/२००३
६९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गोमण माया देवेंद्र श्रीमती. रानधुर नंदा अनिल (बोंदरे)	३	२५/०३/२००३
७०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ईश्वार सविता राजेंद्र (पोटभारे)	३	२७/०३/२००३
७१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. राजुत ज्योत्सना रामचंद्र	३	२९/०३/२००३
७२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पारथी मोनालिनी रामचंद्र	३	४०३००
७३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. आशीष । (रेखा पवार)	३	०३/०१/२००४
७४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. धुरिथाबंस राजश्री	३	०३/०१/२००४
				५६९००



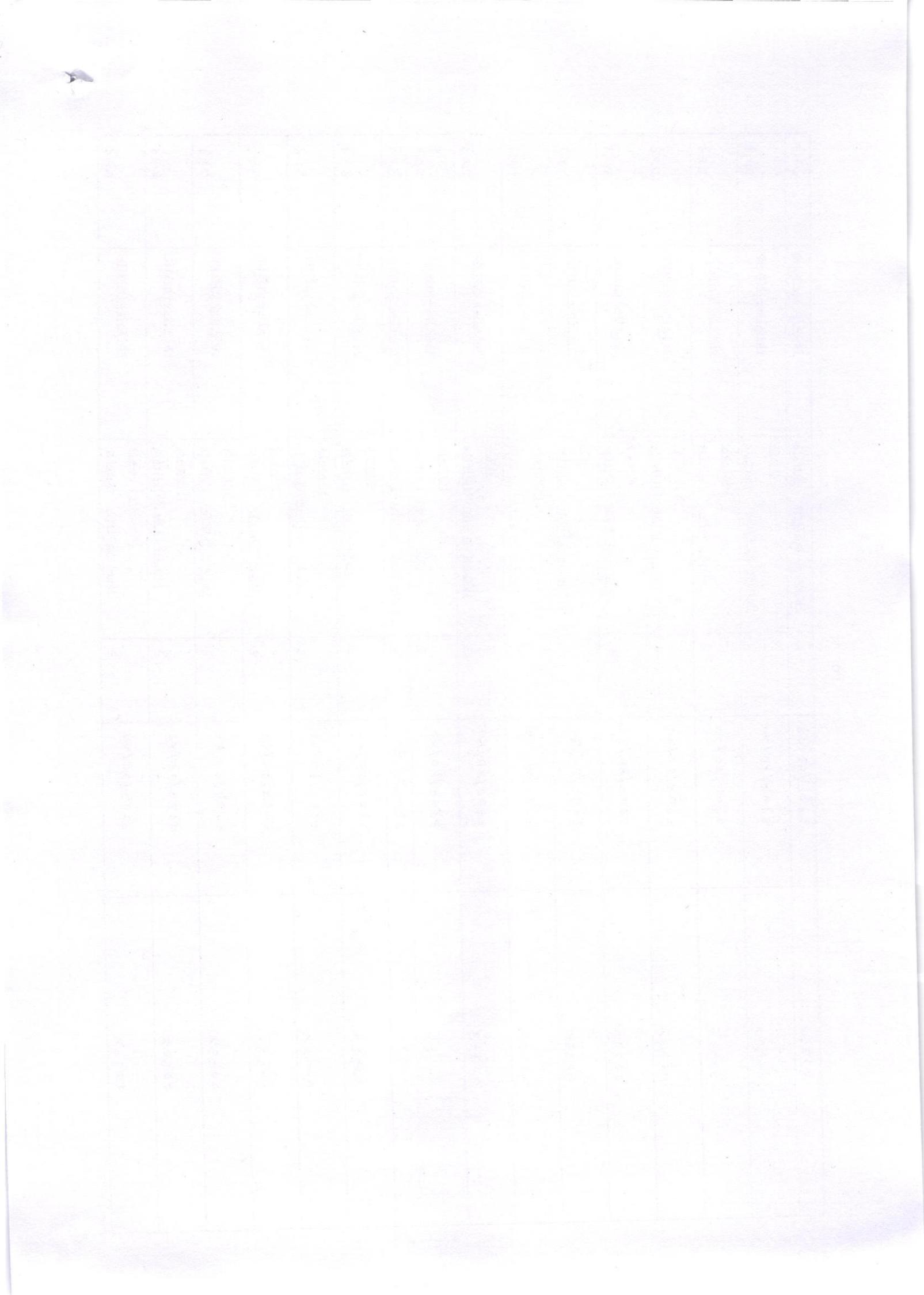
		महादेव	
११	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पटके भैरवी निलेश	३ २४/०३/२००५ ५८५००
१२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ठाकरे संगीता मोरेश्वर	३ १२/०९/२००५ ५८५००
१३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. विचुरकर राधीका राजेश (झंगोले)	३ २५/११/२००५ ५८५००
१४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. ठोंबरे नीतू शुभिल (लांबट)	३ ०१/१२/२००५ ५८५००
१५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. हंटवार उषा श्रोपेषराव (बंजारी)	३ ०१/१२/२००५ ५८५००
१६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जिनेगा रेखा पार्वतीराम (येरी)	३ ०१/१२/२००५ ५८५००
१७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गाघने विद्या परमानंद (टिप्पले)	३ ०१/१२/२००५ ५८५००
१८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वाघ ओमश्वरी चद्रकांत (किरपानकर)	३ ०१/१२/२००५ ५८५००
१९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. निमजे अर्चना जानेश्वर	३ ०१/१२/२००५ ५८५००
२००	अधिपरिचारीका	श्रीमती. चाफले सुनिता नानाजी	३ ०१/१२/२००५ ५८५००
२०१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मुरकुट ज्योत्स्ना संदिप (भुरे)	३ ०१/१२/२००५ ५८५००
२०२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बाबलकर मीना जिवन	३ ०१/१२/२००५ ५८५००
२०३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. सप्टी मीना सोमोश्वरराव (येरी)	३ ०१/१२/२००५ ५८५००
२०४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. सरोदे मिनल मनोज (बावणकुडे)	३ ०१/१२/२००५ ५८५००
२०५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वरके निता	३ ०१/१२/२००५ ५८५००



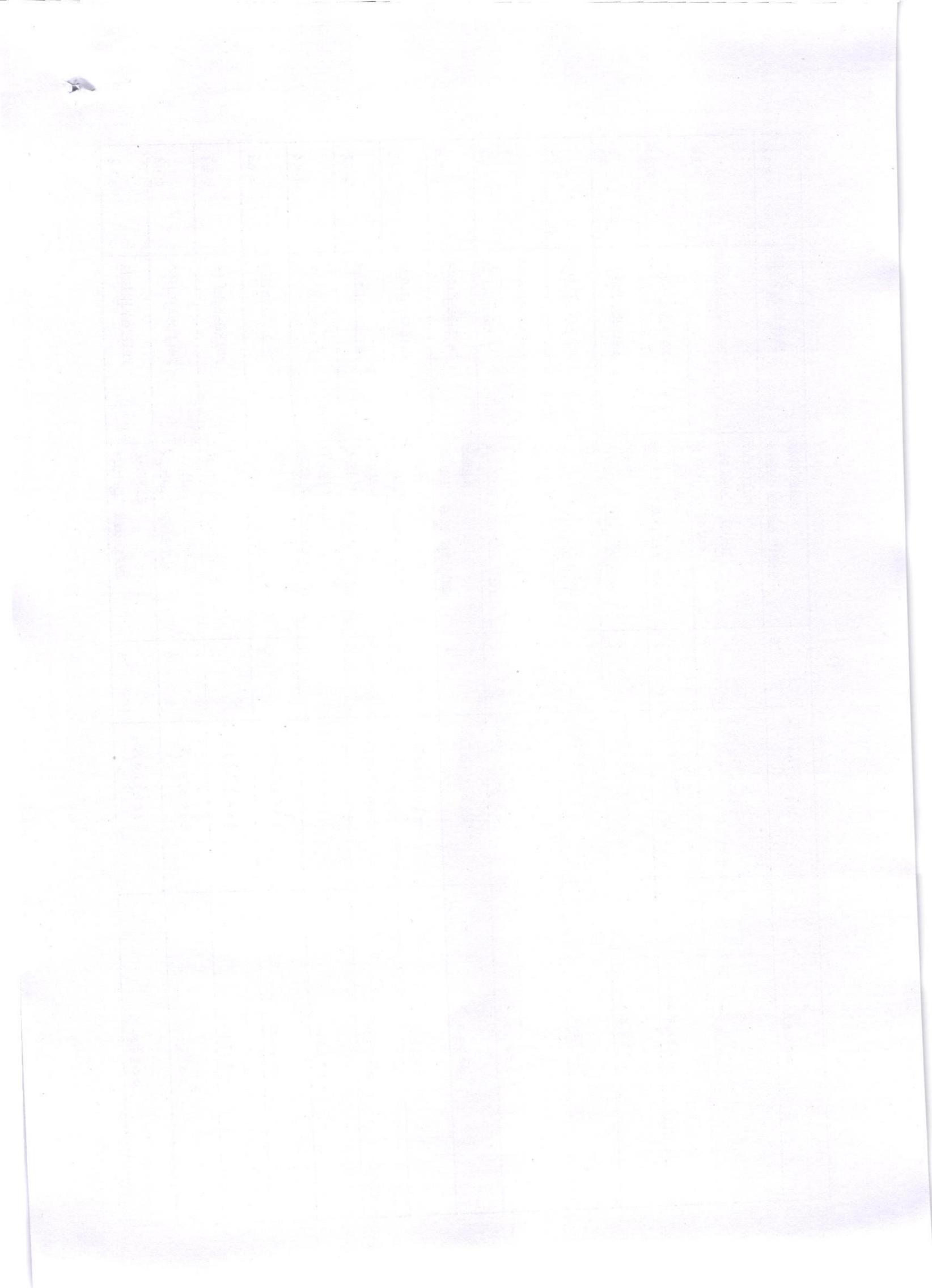
		सोमाजी		
१०६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. आत्राम प्रीति भैयालाल	३	०१/१२/२००५ ५८५००
१०७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. परतेकी लक्ष्मी जयराज	३	०१/१२/२००५ ५८५००
१०८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बोंदरे लिना अतूल (मदनकर)	३	०१/१२/२००५ ५८५००
१०९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कोवे कमु चद्रभान	३	०१/१२/२००५ ५८५००
११०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कलोजिया अनिता मोहन (बिहातुत)	३	०१/१२/२००५ ५८५००
१११	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बोबडे सविता आशिष (पसारे)	३	०१/१२/२००५ ५८५००
११२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. राजश्री रामेश्वर आत्राम	३	०१/१२/२००५ ५८५००
११३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. आत्राम मुनिता च्यासमूर्ती	३	०१/१२/२००५ ५८५००
११४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मसराम पुष्णा नितीन (वरठी)	३	०१/१२/२००५ ५८५००
११५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. परतेती चंद्रकला शिवचरन (मडावी)	३	१२/१२/२००५ ५८५००
११६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. देवतले दिपाली साहिपराव (देशमुख)	३	०३/०४/२००६ ५८५००
११७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. दास शारलेट अलेखिन (जेस्म)	३	१२/०४/२००६ ५८५००
११८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. दोडके पल्लवी नामदेवराव	३	१९/०४/२००६ ५८५००
११९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गायकवाड कल्याणी आजय (तिवसकर)	३	१०/१०/२००६ ५८५००
१२०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. नायर सरीता कुमारीकमन	३	११/१०/२००६ ५८५००

१२१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. लोखडे दर्शना नारायण	३	०९/१९/२००७	५२०००
१२२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. भांगे रूपाली मुरलीधर	३	२७/०३/२००७	५६८००
१२३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बागडे मोनीका मोरेश्वर	३	१०/०९/२००८	५०५००
१२४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. टेकडे आशा सुभाष	३	२३/०९/२००८	५०५००
१२५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गजभिये वैषाली चिंतामन	३	२७/१०/२००८	५०५००
१२६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गायकवाड उषा तुलाराम (खोब्रागडे)	३	३१/१०/२००८	५०५००
१२७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. चंदनबेडे हेमलता अश्वीन (डबरे)	३	१६/०२/२००९	४९०००
१२८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. लांजेवार संगीता देवारथ	३	०२/०३/२००९	४९०००
१२९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बोरकर विनीया माणिकराव (बागडे)	३	०५/०३/२००९	४९०००
१३०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कोरडे यशश्वी भोजराज (पोवळे)	३	१३/०७/२००९	४९०००
१३१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. घरडे वर्षा भगवान	३	२३/०७/२००९	४९०००
१३२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. बडोले मंगला बहुदुर (शहारे)	३	२३/०७/२००९	४९०००
१३३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. वासनिक सपना नारायणराव	३	२३/०९/२००८	५०५००
१३४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शंभरकर प्रिति भगवानजी	३	२९/०७/२००९	४९०००
१३५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. महिस्के स्वेता भिमराव	३	२९/०७/२००९	४९०००

१३६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. रामटेके रिना सुरेश (वाहाणे)	३	०६/०८/२००९	४९०००
१३७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. डंभारे सुनदा चनश्याम	३	१२/१०/२०१०	४७६००
१३८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. राखडे मनीषा मोहनदास	३	२३/०९/२०११	४६२००
१३९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. सपकाळ स्वाती गोपराव	३	२७/१२/२०११	४६२००
१४०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पौनीकर अरुणा रामराव	३	०३/०१/२०१२	४४९००
१४१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. उड्के प्रिती देवदास	३	०१/०४/२०१३	४३६००
१४२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पेंदाम हेमा गोविंद	३	०१/०४/२०१३	४३६००
१४३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मेहर कुला संभाजि	३	०४/०४/२०१३	४३६००
१४४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. जाधव वैशाली गणेश	३	०४/०४/२०१३	४३६००
१४५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गोडापे विशाखा रामदासजि	३	०५/०४/२०१३	४३६००
१४६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गणपूरीया नम्रता गणेश	३	०६/०४/२०१३	४३६००
१४७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. हटवार सोहिनी गोविंदा	३	०६/०४/२०१३	४३६००
१४८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पेंदाम मनिषा उरकुडाजी	३	०६/०४/२०१३	४३६००
१४९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. काळे मनिषा मनाशिव	३	०८/०४/२०१३	४३६००
१५०	अधिपरिचारीका	श्रीमती. लंकेस्टर कविता गोबर्ट	३	०८/०४/२०१३	४३६००
१५१	अधिपरिचारीका	श्रीमती. धमगाये मिनाक्षी	३	१०/०४/२०१३	४३६००



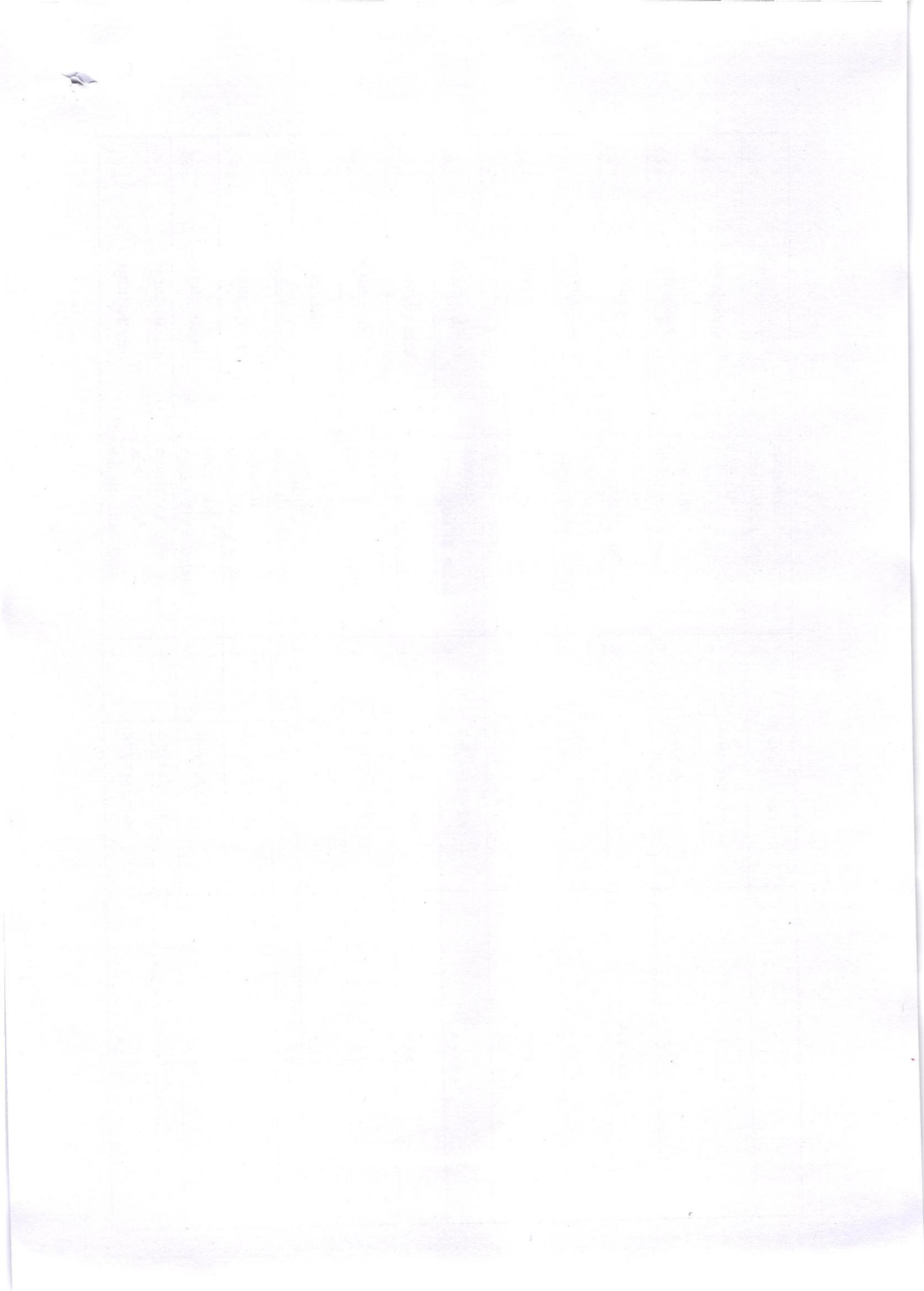
१५२	अधिपरिचारीका	श्रीमती. कोसे प्रिया	३	१७/०८/२०१३	४३६००
१५३	अधिपरिचारीका	श्रीमती. शंभरकर अश्वीनी यशवंतराव	३	११/०६/२०१३	४३६००
१५४	अधिपरिचारीका	श्रीमती. अवसारे प्रिया भारत	३	१२/०६/२०१३	४३६००
१५५	अधिपरिचारीका	श्रीमती. गायकवाड शुभांगी दिलीप	३	१४/०६/२०१३	४३६००
१५६	अधिपरिचारीका	श्रीमती. पुनवटकर रोषनी वाल्मीकि	३	१४/०६/२०१३	४३६००
१५७	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मेश्राम निवेदिता भास्कर	३	१७/०६/२०१३	४३६००
१५८	अधिपरिचारीका	श्रीमती. मेश्राम सिमा गोतम	३	१९/०६/२०१३	४३६००
१५९	अधिपरिचारीका	श्रीमती. तांबे मंदाकिनी मुखदेव	३	२४/०६/२०१३	४३६००
१६०	अधिपरिचारक	श्री. सालवे आकाश अभय	३	२५/०६/२०१३	४२३००
१६१	अधिपरिचारीका	श्रीमती सुर्ज दिपाली गजानन	३	३०/०९/२०१३	४३६००
१६२	अधिपरिचारीका	श्रीमती भालेशव श्रुतीका अंशोकराव	३	३०/०९/२०१३	४३६००
१६३	अधिपरिचारीका	श्रीमती गजभिये माधवी यशवंत	३	०५/१०/२०१३	४३६००
१६४	अधिपरिचारीका	श्रीमती अंबुलकर अर्चना गजाननराव	३	०७/१०/२०१३	४३६००
१६५	अधिपरिचारीका	श्रीमती वाघमारे (नंदेश्वर) अर्चना हनुमतराव	३	१०/१०/२०१३	४३६००
१६६	अधिपरिचारीका	श्रीमती गुरुहरे पुनम ओझाप्रसाद	३	२९/०५/२०१२	४४९००



१६७	अधिपरिचारीका	श्रीमती अंबादे (सहारे)प्रिती दिलीप	३	२९/०२/२०१२	४४९००
१६८	अधिपरिचारीका	श्रीमती कुमै उज्जवला चरणदास	३	१७/११/२०११	४६२००
१६९	अधिपरिचारीका	श्रीमती बेस्टीन राखी डेव्हील	३	२४/११/२०११	४६२००
१७०	अधिपरिचारीका	श्रीमती ठकके सुषमा भिमराव	३	१६/०४/२०१२	४४९००
१७१	अधिपरिचारीका	श्रीमती मसराम रेणुका जानेश्वर	३	१०/०८/२०११	४६२००
१७२	अधिपरिचारीका	श्रीमती अंबादे माधवी अरविंद	३	१२/०८/२०११	४६२००
१७३	अधिपरिचारीका	श्रीमती दुपारे बेथशिवा अलेकझाड़	३	१८/०८/२०११	४६२००
१७४	अधिपरिचारीका	श्रीमती अढाऊ सारिका भास्करराव	३	१६/०७/२०१४	४२३००
१७५	अधिपरिचारीका	श्रीमती अहमद नाजिया बानो	३	१६/०७/२०१४	४२३००
१७६	अधिपरिचारीका	श्रीमती रंगारी एकता भास्करराव	३	१६/०७/२०१४	४२३००
१७७	अधिपरिचारीका	श्री त्रिभुवन राहुल संभाजी	३	१६/०७/२०१४	४२३००
१७८	अधिपरिचारीका	श्रीमती कुमरे गिताजली श्रीराम	३	१६/०७/२०१४	४२३००
१७९	अधिपरिचारीका	श्रीमती खांबागडे(योंडे)सारिका चंद्रकुमार	३	१६/०७/२०१४	४२३००
१८०	अधिपरिचारीका	श्रीमती गोडाणे भुभागी बाबा राव	३	१६/०७/२०१४	४२३००
१८१	अधिपरिचारीका	श्रीमती डोंगरे सुषमाबाई चुनीलाल	३	१६/०७/२०१४	४२३००

१८२	अधिपरिचारीका	श्रीमती सातपुते मोनाली प्रशांत	३	२१/०२/२०१४	४२३००
१८३	अधिपरिचारीका	श्रीमती राखडे मिनाक्षी मोहनदास	३	२५/०२/२०१४	४२३००
१८४	अधिपरिचारीका	श्रीमती दुर्योधन शितल सिदार्थ	३	२५/०२/२०१४	४२३००
१८५	अधिपरिचारीका	श्रीमती रामटेके दिपमाला मधुकर	३	२५/०२/२०१४	४२३००
१८६	अधिपरिचारीका	श्रीमती भगत शिल्पा कनिफनाथ	३	२६/०२/२०१४	४२३००
१८७	अधिपरिचारीका	श्रीमती डोंगरे भाग्यश्री प्रभाकर	३	२६/०२/२०१४	४२३००
१८८	अधिपरिचारीका	श्रीमती शफिक शाहीद महम्मद	३	२८/०२/२०१४	४२३००
१८९	अधिपरिचारीका	श्रीमती मेशाम रक्षा सुरेश	३	०३/०३/२०१४	४२३००
१९०	अधिपरिचारीका	श्रीमती बोदले यशस्वी अरुण	३	२०/०२/२०१४	४२३००
१९१	अधिपरिचारीका	श्रीमती कोचे हर्षदा शेषराव	३	१७/०२/२०१४	४११००
१९२	अधिपरिचारीका	श्रीमती गांगुली शिल्पा निर्मलेंदु	३	१७/०२/२०१४	४२३००
१९३	अधिपरिचारीका	श्रीमती रामटेके (सहारे) पुनम दिपक	३	१७/०२/२०१४	४२३००
१९४	अधिपरिचारीका	श्रीमती पडसपगार महिमा बाबुराव	३	१७/०२/२०१४	४११००
१९५	अधिपरिचारीका	श्रीमती गणविर आशिवनी अशोकराव	३	१७/०२/२०१४	४२३००
१९६	अधिपरिचारीका	श्रीमती पानतावणे दिपाली लहुजी	३	१७/०२/२०१४	४११००
१९७	अधिपरिचारीका	श्रीमती खड्डाते शोभा डोमा	३	१८/०२/२०१४	४२३००

१९८	अधिपरिचारीका	श्रीमती दख्णे राणी भाऊरावजी	३	१८/०२/२०१४	४२३००
१९९	अधिपरिचारीका	श्रीमती शेंडे रस्मी राजहंस	३	२०/०२/२०१४	४२३००
२००	अधिपरिचारीका	श्रीमती बोबडे प्रेमराज मुरेशरावजी	३	२०/०२/२०१४	४२३००
२०१	अधिपरिचारीका	श्रीमती राऊत विशाखा चोखाराम	३	२१/०२/२०१४	४११००
२०२	अधिपरिचारीका	श्रीमती शेंडे मिनल बाबुराव	३	१४/०२/२०१४	४२३००
२०३	अधिपरिचारीका	श्रीमती मोहम्मउद बानो फरहद बानो	३	१४/०२/२०१४	४२३००
२०४	अधिपरिचारीका	श्रीमती ढबरे सारिका जँडजित	३	१४/०२/२०१४	४२३००
२०५	अधिपरिचारीका	श्री शरीफ मोहम्मद वासी ईदरी	३	१४/०२/२०१४	४२३००
२०६	अधिपरिचारीका	श्रीमती भिवगडे अपर्णा उदयभान	३	१५/०२/२०१४	४२३००
२०७	अधिपरिचारीका	श्री पाल्स बिबिन	३	१५/०२/२०१४	३९९००
२०८	अधिपरिचारीका	श्री मडावी घनस्याम मानोहर	३	१५/०२/२०१४	४२३००
२०९	अधिपरिचारीका	श्रीमती मनोहर ममता निलकंठराव	३	१७/०२/२०१४	४२३००
२१०	अधिपरिचारीका	श्रीमती काळे स्नोहल विजयराव	३	१७/०२/२०१४	४२३००
२११	अधिपरिचारीका	श्रीमती नायडु रजनी भास्करराव	३	१७/०२/२०१४	४२३००
२१२	अधिपरिचारीका	श्रीमती घरडे राणु तीलतराव	३	१७/०२/२०१४	४२३००
२१३	अधिपरिचारीका	श्रीमती यादव अनिता रामनिवास	३	१७/०२/२०१४	४२३००



२१४	अधिपरिचारीका	श्री मसराम अरुण नानाजी	३	०७/०८/२०१४	४२३००
२१५	अधिपरिचारीका	श्रीमती निकम स्नेहल मुनिल	३	३०/०७/२०१४	४२३००
२१६	अधिपरिचारीका	श्री कांबळे विवेकराव महादेवराव	३	२२/०७/२०१४	४२३००
२१७	अधिपरिचारीका	श्रीमती लोणारे जोत्सना मदनलाल	३	२२/०७/२०१४	४२३००
२१८	अधिपरिचारीका	श्रीमती बैले प्रिती रंजय	३	१६/०७/२०१४	४२३००
२१९	अधिपरिचारीका	श्रीमती मुनेश्वर(चल्हाण)राजशी विक्रांत	३	१६/०७/२०१४	४२३००
२२०	अधिपरिचारीका	श्रीमती मुन रेष्मा रमेश	३	१६/०७/२०१४	४२३००
२२१	अधिपरिचारीका	श्रीमती नगराळे साधना मुखदेवराव	३	१६/०७/२०१४	४२३००
२२२	अधिपरिचारीका	श्रीमती उदिरवाडे माधवी किळाराव	३	१७/०७/२०१४	४२३००
२२३	अधिपरिचारीका	श्रीमती शोवते पुजा अनिलद्द	३	२९/१२/२०१५	४११००
२२४	अधिपरिचारीका	श्रीमती काकडे प्रियांगनी अक्षय	३	०२/०३/२००९	४९०००
२२५	अधिपरिचारीका	श्रीमती मडावि विना दिनदयाल	३	११/०८/२०१४	४२३००
२२६	अधिपरिचारीका	श्रीमती पेंदोर रंजना माथुसुदन	३	११/०८/२०१४	४२३००
२२७	अधिपरिचारीका	श्रीमती जाहीद मेहजबीन मोहम्मद	३	१२/०८/२०१४	४२३००
२२८	अधिपरिचारीका	श्री मालवणकर अखिल जुलाबराव	३	१२/०८/२०१४	४२३००
२२९	अधिपरिचारीका	श्रीमती वंजारी मुरेखा	३	१२/०८/२०१४	४२३००

	भिन्नराव		
२३०	अधिपरिचारीका श्रीमती सालवटकर श्वेता विजय	३	१२/०२/२०१४ ४२३००
२३१	अधिपरिचारीका श्रीमती तडस सिमा साहेबराव	३	१२/०२/२०१४ ४२३००
२३२	अधिपरिचारीका श्रीमती काळसंपे शितल प्रकाश	३	१२/०२/२०१४ ४२३००
२३३	अधिपरिचारीका श्रीमती खान शमिना अयुबखान	३	१२/०२/२०१४ ४२३००
२३४	अधिपरिचारीका श्रीमती पालेकल मेल्ली मुज्जु	३	१३/०२/२०१४ ४२३००
२३५	अधिपरिचारीका श्रीमती वंजारी भुमिका रमेश	३	१३/०२/२०१४ ४२३००
२३६	अधिपरिचारीका जगन	३	१६/०७/२०१४ ४२३००
२३७	अधिपरिचारीका श्रीमती नाईक श्वेता रमेश	३	१३/०२/२०१४ ४११००
२३८	अधिपरिचारीका श्रीमती निष्ठसागर संगिता वितामन	३	०१/०९/२०१५ ४११००
२३९	अधिपरिचारीका श्रीमती कनाटे मोनाली मोरेश्वर	३	०८/१२/२०१५ ४११००
२४०	अधिपरिचारीका श्रीमती कलाणे भावना गजानन	३	०७/१२/२०१५ ४११००
२४१	अधिपरिचारीका श्रीमती रायपुरे क्रिस्टीना मुरेश	३	०९/१२/२०१५ ४११००
२४२	अधिपरिचारीका श्रीमती खिरसागर प्रिती विठ्ठलराव	३	०८/१२/२०१५ ४११००
२४३	अधिपरिचारीका श्रीमती भोगाडे रेष्मा श्रीराम	३	३१/१२/२०१५ ४११००
२४४	अधिपरिचारीका श्रीमती जनबद्ध शिल्पा	३	०९/१२/२०१५ ४११००

२४५	अधिपरिचारीका	श्री मेशाम प्रशिक उदलक	३	०८/१२/२०१५	४११००
२४६	अधिपरिचारीका	श्रीमती चौधरी पल्लवी ज्ञानेश्वर	३	०८/१२/२०१५	४११००
२४७	अधिपरिचारीका	श्रीमती लोहे सोनाली बाबुराव	३	०९/१२/२०१५	४११००
२४८	अधिपरिचारीका	श्रीमती पेटकर विद्या अंबादासजी	३	०९/१२/२०१५	४११००
२४९	अधिपरिचारीका	श्रीमती डाकोटे पल्लवी नामदेव	३	०९/१२/२०१५	४११००
२५०	अधिपरिचारीका	श्रीमती गायकवाड शितल भिमराव	३	१७/१२/२०१५	४३६००
२५१	अधिपरिचारीका	श्रीमती वंजारी रक्षाताई अरुण	३	१७/१२/२०१५	४११००
२५२	अधिपरिचारीका	श्री गायकवाड वैभव ईश्वरदास	३	१०/१२/२०१५	४११००
२५३	अधिपरिचारीका	श्रीमती खडकर स्महल गोरीश	३	१७/१२/२०१५	४११००
२५४	अधिपरिचारीका	श्रीमती समुद्रे समिक्षा संजय	३	१७/१२/२०१५	४११००
२५५	अधिपरिचारीका	श्रीमती शिंके समुद्धी गोविंद	३	२१/१२/२०१५	४११००
२५६	अधिपरिचारीका	श्रीमती दंडे वैशाली पांडुरंग	३	१०/१२/२०१५	४११००
२५७	अधिपरिचारीका	श्रीमती सरोदे भाग्यश्री गोपराव	३	११/१२/२०१५	४११००
२५८	अधिपरिचारीका	श्री पांडे मिलीद पुरुषोत्तम	३	११/१२/२०१५	४११००
२५९	अधिपरिचारीका	श्रीमती पाटील मिनल रायभान	३	२१/१२/२०१५	४११००
२६०	अधिपरिचारीका	श्रीमती कष्टी वैशाली चामाजी	३	११/१२/२०१५	४११००

२६१	अधिपरिचारीका	श्रीमती शिंदे पुजा	३	१४/१२/२०१५	४९९००
२६२	अधिपरिचारीका	श्रीमती गजभिये प्रिति प्रेमराज	३	२८/०९/२००७	५२०००
२६३	अधिपरिचारीका	श्रीमती राठोड शालु प्रताप	३	२८/१२/२०१५	४९९००
२६४	अधिपरिचारीका	श्रीमती शुल अंजली गंरराव	३	२९/१२/२०१५	४९९००
२६५	अधिपरिचारीका	श्रीमती डोंगरे ममता प्रेम	३	११/०२/२००८	५०५००
२६६	अधिपरिचारीका	श्रीमती पाटील (गजभिये) जोत्सना दिलीप	३	२१/०६/२०१६	३९९००
२६७	अधिपरिचारीका	श्री मुन सुशिल वैष्णवराव	३	१३/०५/२०१६	३९९००
२६८	अधिपरिचारीका	श्रीमती मौर्या आरती बेनीप्रसाद	३	१२/०७/२०१२	४४९००
२६९	अधिपरिचारीका	श्रीमती वासेकर उर्मिला रमेश	३	१४/१२/२०१५	४९९००
२७०	अधिपरिचारीका	श्रीमती भगत प्रजा मुथाकर	३	१५/१२/१५	४९९००
२७१	अधिपरिचारीका	श्री गोटे हर्षल रामहरी	३	१५/१२/२०१५	४९९००
२७२	अधिपरिचारीका	श्रीमती विधाते तुर्पी धर्मराव	३	१५/१२/२०१५	४९९००
२७३	अधिपरिचारीका	श्रीमती ढोरे नम्रता पुरुषोत्तम	३	०६/०७/२०१५	४९९००
२७४	अधिपरिचारीका	श्रीमती जाधव निलीमा मुद्देशराव	३	१४/०७/२०१५	४९९००
२७५	अधिपरिचारीका	श्रीमती बन्सोड बबीता नन्द्यु	३	३१/०८/२०१५	४९९००
२७६	अधिपरिचारीका	श्रीमती वाल्डे पल्लवी गोपाल	३	०७/१२/२०१५	४९९००
२७७	अधिपरिचारीका	श्री लोंजवार लोकेश काशिराम	३	०७/१२/२०१५	४९९००

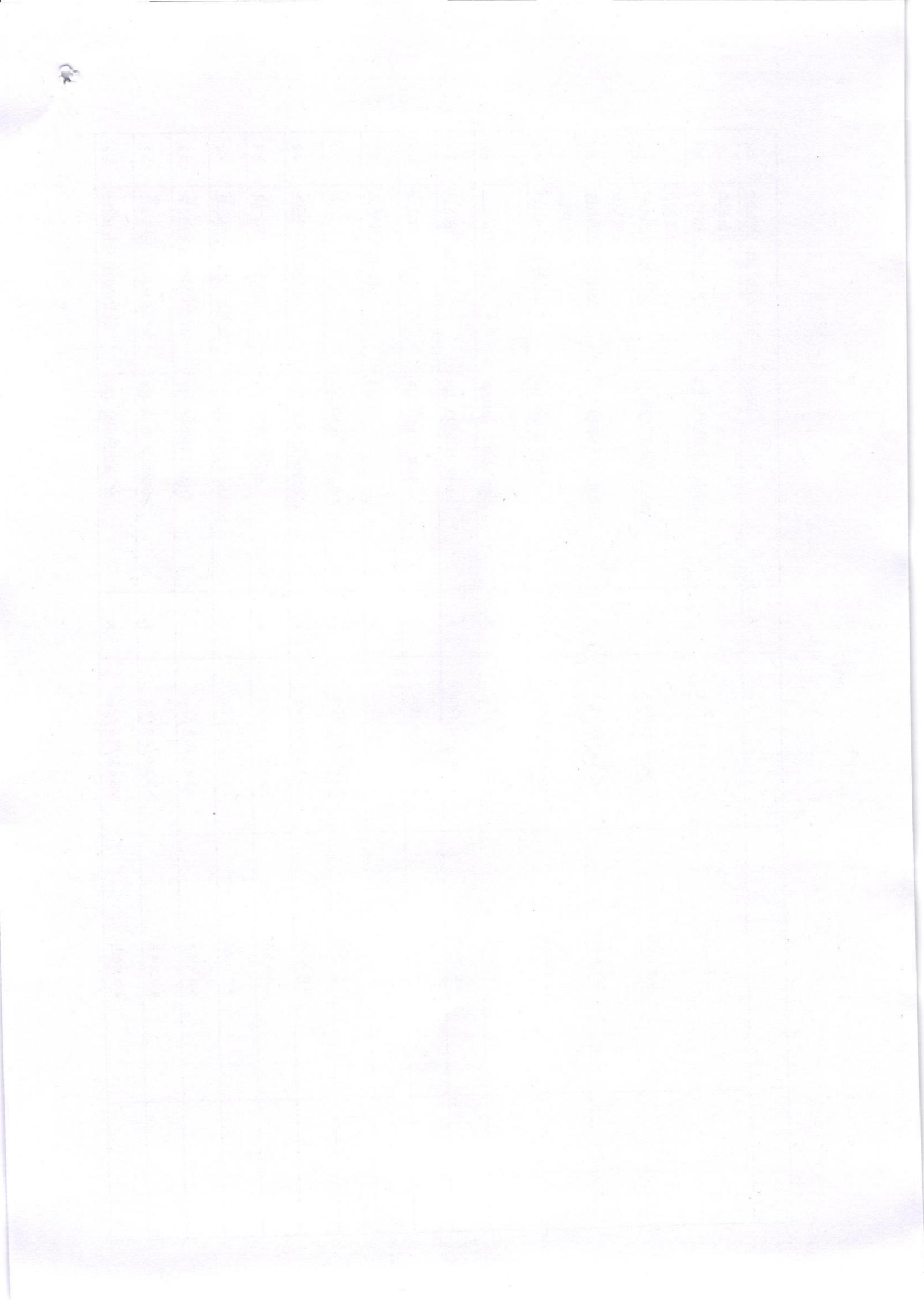
२७८	अधिपरिचारीका	श्रीमती थोरात (पीटर) सुदर्शना प्रविण	३	०१/१२/२०१५	४९९००
२७९	अधिपरिचारीका	श्रीमती हिंगे रक्षा सुनिलराव	३	०७/१२/२०१५	४९९००
२८०	अधिपरिचारीका	श्रीमती रहीमान रहीना तब्बुम	३	०७/१२/२०१५	४९९००
२८१	अधिपरिचारीका	श्रीमती पिपरीया रेशु दयाशंकर	३	०५/१२/२०१५	४९९००
२८२	अधिपरिचारीका	श्री नरखेडकर आषुतोष मुरेश	३	०५/१२/२०१५	४९९००
२८३	अधिपरिचारीका	श्रीमती गेडाम सुषमा मानिकराव	३	०५/१२/२०१५	४९९००
२८४	अधिपरिचारीका	श्री धाटे अतुल नर्खजी	३	०५/१२/२०१५	४९९००
२८५	अधिपरिचारीका	श्रीमती कोल्हे आण्विनी प्रदीपराव	३	०७/१२/२०१५	४९९००
२८६	अधिपरिचारीका	श्रीमती कटरे मिनाक्षी रामचरण	३	०७/१२/२०१५	४९९००
२८७	अधिपरिचारीका	श्रीमती चाको पाल बिन्सी	३	०५/१२/२०१५	४९९००
२८८	अधिपरिचारीका	श्रीमती मारगमवार सरोज गजाननराव	३	०७/१२/२०१५	४९९००
२८९	अधिपरिचारीका	श्रीमती लोखंडे स्मिता श्यामसुदंर	३	०४/१२/२०१५	४९९००
२९०	अधिपरिचारीका	श्री जुमळे धनजय चंद्रकात	३	०५/१२/२०१५	४९९००
२९१	अधिपरिचारीका	श्री भोयर अनुप आनंदरा	३	०५/१२/२०१५	४९९००
२९२	अधिपरिचारीका	श्रीमती राऊत कौशल्या सुनिल	३	०५/१२/२०१५	४९९००
२९३	अधिपरिचारीका	श्रीमती मेश्वाम अस्मिता गौतम	३	०५/१२/२०१५	४९९००
२९४	अधिपरिचारीका	श्रीमती फुलमाळी सिमा	३	०५/१२/२०१५	४९९००

	मनोहर		
२९५	अधिपरिचारीका	श्रीमती हरणे मिनाक्षी धनराज	३ ०७/१२/२०१५
२९६	अधिपरिचारीका	श्रीमती शोकतखान नाज़ीया बेगम	३ ०८/१२/२०१५
२९७	अधिपरिचारीका	श्रीमती मामीडवार मसरी मारिस	३ ०८/१२/२०१५
२९८	अधिपरिचारीका	श्री परांजपे रमाकांत पीटर मधुकर	३ ०८/१२/२०१५
२९९	अधिपरिचारीका	श्रीमती पाटील नंदा श्रीमती खोरगडे अंकुश	३ ०९/०९/२०१५
३००	अधिपरिचारीका	श्रीमती खोरगडे अंकुश साहेबराव	३ ०९/०९/२०१५
३०१	अधिपरिचारीका	श्रीमती खानवे कविता रेवारामजी	३ ०७/०९/२०१५
३०२	अधिपरिचारीका	श्रीमती मस्के प्रियंका प्रल्हाद	३ ०८/०९/२०१५
३०३	अधिपरिचारीका	श्रीमती कठाणे रितु मुलीधर	३ ०१/०४/२०१६
३०४	अधिपरिचारीका	श्रीमती तामगाडे सविता देवराव	३ ०१/०४/२०१६
३०५	अधिपरिचारीका	श्रीमती गोस्वामी स्नेहा मानिकराव	३ ०३/१२/२०१५
३०६	अधिपरिचारीका	श्रीमती सांगोळकर मुष्मा मुभाषराव	३ ०३/१२/२०१५
३०७	अधिपरिचारीका	श्रीमती चव्हाण तेजस्वी रचिद्र	३ ०४/०४/२०१३
३०८	अधिपरिचारीका	श्रीमती सुनिता अंबालास ताले (मुळे)	३ ०४/०४/२००६
३०९	अधिपरिचारीका	श्रीमती सोनाली बाबाराव गावँडे	३ १८/७/२०१४

३१०	अधिपरिचारीका	श्रीमती ज्योति लोकीकराव वानबेडे	३	२५/२/२०१४	४२३००
३११	अधिपरिचारीका	श्रीमती ज्योति सुखराम मेशाम (डाले)	३	१०/८/२०११	४६२००
३१२	अधिपरिचारीका	श्रीमती अंकिता राजपूत	३	५/८/२०११	४६२००
३१३	अधिपरिचारीका	श्रीमती कष्टी वैशाली रामाजी	३	११/१२/२०१५	४९१००
३१४	अधिपरिचारीका	श्रीमती अंबुलकर अर्चना गजाननराव	३	०७/१०/२०१३	४३६००

१	चपराशी	श्री अशोक पांडुरग निकम	४	१३/०२/१९८४	३५४००
२	चपराशी	श्री दिनेश उके	४	१६/०६/१९९३	३२४००
३	चपराशी	श्री विनोद कालेकर	४	०५/०४/१९९८	२४९००
४	चपराशी	श्री अशोक राजत	४	०५/१०/१९९८	३०८००
५	चपराशी	श्री.मदूर चह्वाण	४	१०/१०/२०१४	१७५००
६	सहाय्यक स्वयंपाकी	रिक्त	४		
७	सहाय्यक स्वयंपाकी	रिक्त	४		
८	सहाय्यक स्वयंपाकी	श्रीमती देवका घरडे	४	०५/१०/१९९८	२९९००
९	सहाय्यक स्वयंपाकी	रिक्त	४		
१०	सहाय्यक स्वयंपाकी	श्रीमती सागारबेगम हुसेन	४	१२/०२/२००२	२७४००
११	सहाय्यक स्वयंपाकी	श्रीमती बबिता पाटील	०	०३/०२/२०१६	१७०००

१२	सहाय्यक स्वयंपाकी	श्री शिवकुमार दुबे	४	२२/०६/२००२	२७४००
१३	दुरध्वनी संदेशवाहक	श्री राजू मंचलवार	४	२०/०४/१९९५	३०८००
१४	दुरध्वनी संदेशवाहक	श्री.ओमकार खोटे		०१/१०/२०१५	१७५००
१५	दुरध्वनी संदेशवाहक	श्रीमती दर्शना मकरंदे		०१/१०/२०१५	१७५००
१६	क्ष-किरण परिचर	श्री रमेश कुकडे	४	१६/०८/२००४	२६०००
१७	कुली (हमाल)	श्री भास्कर फडणविस	४	१८/०५/२००५	२५८००
१८	कुली	श्री.बबू टिकोलिंगा		०३/०३/२०१६	१७०००
१९	टेबल परिचर	रिक्त	४		
२०	सुरक्षा रक्षक	श्री सुनिल नाने	४	०१/०७/१९९०	३१७००
२१	सुरक्षा रक्षक	श्री रतिराम डोगरे	४	०१/०४/२००५	२५८००
२२	रुग्णपत्रवाहक	श्रीमती लक्ष्मी खोटे	४	११/०८/२००२	२५६००
२३	अपघात विभाग	श्री.भुषण कावळे	४	०३/०३/२०१६	१७०००
२४	परिचर				
२५	अपघात विभाग	श्री ओमप्रकाश कर्म्मण	४	०१/०७/१९९७	२९९००
२६	परिचर	श्रीमती लक्ष्मी पडवार	४	०१/१०/१९९८	२९९००
२७	अपघात विभाग				
२८	परिचर	श्री गयाप्रसाद चक्रवाण	४	११/०८/२००२	२८२००
२९	ओषधी भां.परि.चर	रिक्त	४		



२८	न्हावी	श्री अनिल लोटन माहतो	४	०८/०९/१९९२	३५४००
२९	नाह्वी	श्री विठ्ठल नक्षीणे	४	१४/०६/१९९३	३५०००
३०	उदवाहण चालक	रिक्त			
३१	उदवाहण चालक	रिक्त			
३२	शिंपी	श्री जयकुमार गवारे	४	०३/१०/२०००	३०२००
३३	शत्यक्रियागृह परिचर.	श्री सुरेन्द्र रत्नसिंग गाकुर	४	०५/०४/१९८२	३९४००
३४	प्रयो.परिचर	श्री अरुण फडणवीस	४	०१/०८/१९९४	३९३००
३५	सफाईगार	श्रीमती विमल पवार	४	२३/१३/१९८३	३६५००
३६	सफाईगार	श्री दिलीप नवरिथा	४	०९/०२/१९८४	३६५००
३७	सफाईगार	श्री सुनिल माहतो	४	०१/०५/१९८६	३४४००
३८	सफाईगार	श्रीमती लक्ष्मी गोदड	४	०१/१०/१९८७	३३४००
३९	सफाईगार	श्री संजय सारवान	४	०१/०७/१९९२	३२४००
४०	सफाईगार	श्रीमती मंजु बिरहा	४	०१/०२/१९९३	३२४००
४१	सफाईगार	श्रीमती रघुनी मेहरोनीथा	४	०१/०६/१९९४	३२४००
४२	सफाईगार	श्री ज्ञानदास उज्जेनवार	४	०१/०८/१९९४	३२४००
४३	सफाईगार	श्रीमती उर्मीला पांडे	४	०१/०८/१९९४	३०८००
४४	सफाईगार	श्री राजू माहतो	४	०४/१०/१९९५	३०८००
४५	सफाईगार	श्रीमती सुशीला पाटील	४	०१/१२/१९९५	३०८००

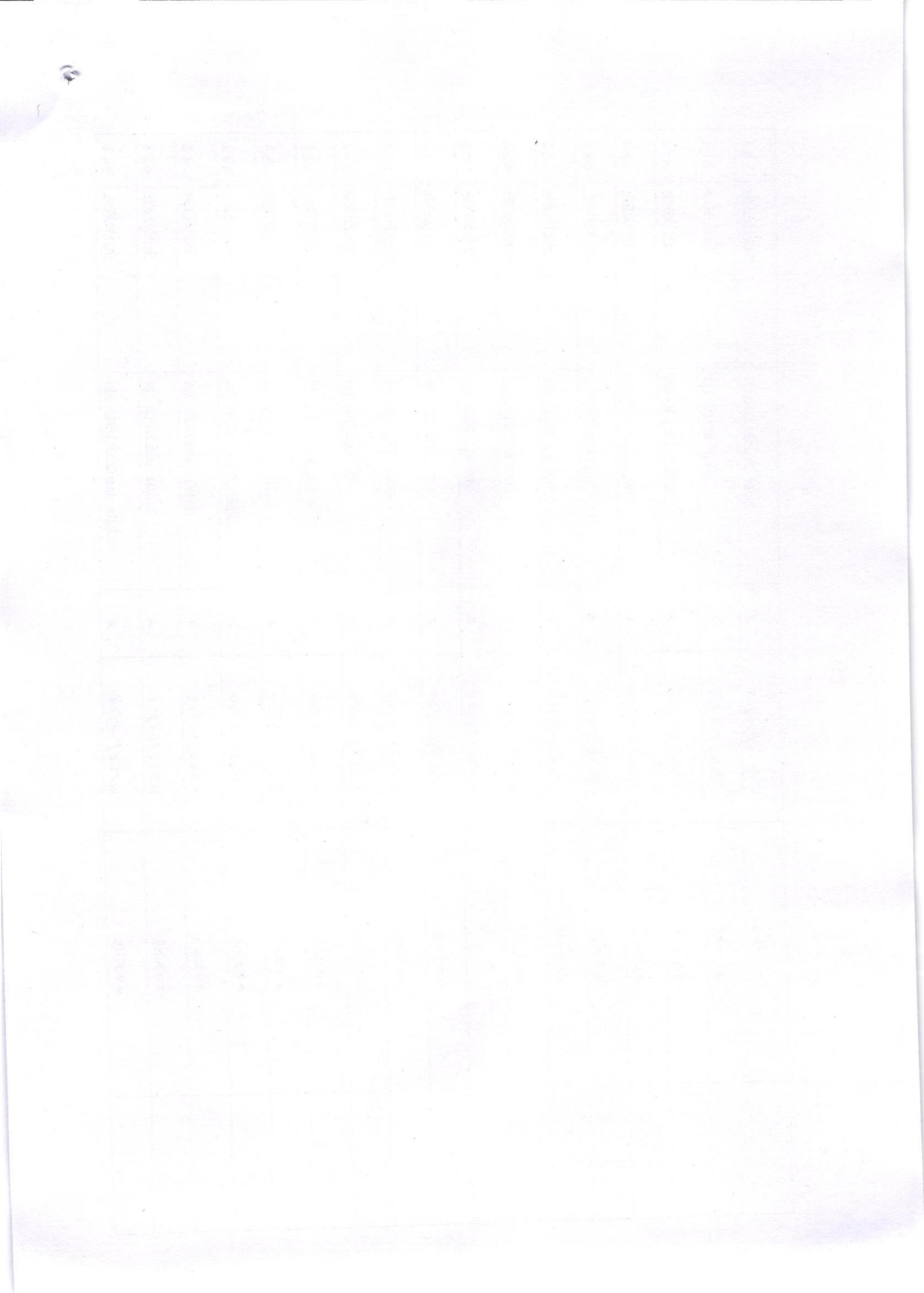
४६	सफाईगार	श्री कैलास कनवारे	४	०१/०४/१९९८	२९९००
४७	सफाईगार	श्रीमती पुष्पा चावरिशा	४	२४/०४/१९९८	२९९००
४८	सफाईगार	श्रीमती लिला धार्मिक	४	०१/०८/१९९८	२७४००
४९	सफाईगार	श्रीमती थमा वाघमारे	४	०१/०८/१९९८	२९९००
५०	सफाईगार	श्री मनोहर जामरे	४	०१/०८/१९९८	२६४००
५१	सफाईगार	श्रीमती इंदु उके	४	०१/०८/१९९८	२९९००
५२	सफाईगार	श्री मुन्नालाल नाथक	४	०१/०८/१९९८	२९९००
५३	सफाईगार	श्रीमती शोभा मुन(बोहत)	४	०१/०८/१९९८	२९९००
५४	सफाईगार	श्रीमती राधा बक्सरे	४	०१/०८/१९९८	२९९००
५५	सफाईगार	श्री मोती गोदडीया	४	०१/१०/१९९८	२९९००
५६	सफाईगार	श्रीमती शांताबाई दुपारे	४	२५/०९/२००४	२५०००
५७	सफाईगार	श्रीमती मीरा मडवी	४	२५/०९/२००४	२४९००
५८	सफाईगार	श्रीमती लक्ष्मी माहतो	४	०१/०४/२००५	२५०००
५९	सफाईगार	श्रीमती अनिता दहेनवार	४	०१/०४/२००५	२५८००
६०	सफाईगार	श्रीमती मुनीबाई खोटे	४	०१/०४/२००५	२५८००
६१	सफाईगार	श्री नरसिंग राजवाडे	४	०१/०४/२००५	२५८००
६२	सफाईगार	श्री शंकरलाल खोटे	४	१२/०४/२००५	२५८००
६३	सफाईगार	श्री अजेश गोपिचंद चांडक	४	२२/०९/२००४	१७५००

૬૪	સફાઈગાર	શ્રી અનિલ શ્રીપાલ ભોટે	૪	૨૨/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૬૫	સફાઈગાર	શ્રીમતી સુનીતા લાહોરી	૨	૨૨/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૬૬	સફાઈગાર	શ્રી સોમકુંબર અરણેલ	૨	૨૨/૦૯/૨૦૧૪	૧૭૫૦૦
૬૭	સફાઈગાર	કુ.નિર્મલા બક્સરીયા	૨	૨૨/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૬૮	સફાઈગાર	કુ.સુરેખા કછવાહ	૨	૨૨/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૬૯	સફાઈગાર	શ્રીમતી માયા રાજુ મસ્તે	૨	૨૨/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૭૦	સફાઈગાર	શ્રી મનદિપ મુલા સિપાહી	૨	૨૨/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૭૧	સફાઈગાર	શ્રી.વિજય હેમંત સમુદ્રે	૨	૨૨/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૭૨	સફાઈગાર	શ્રીમતી જ્યોતી ગોડડીયા	૨	૨૩/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૭૩	સફાઈગાર	શ્રીમતી સિમા મહાજન	૨	૨૪/૦૯/૨૦૧૪	૧૭૫૦૦
૭૪	સફાઈગાર	કુ.વૈશાલી ડાગોર	૨	૨૪/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૭૫	સફાઈગાર	શ્રી સાગર ગોડરિયા	૨	૨૪/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૭૬	સફાઈગાર	કુ.વર્ષા ડાગોર	૨	૨૪/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૭૭	સફાઈગાર	શ્રી પંકજ રમેશ ઘરોડ	૨	૨૪/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૭૮	સફાઈગાર	શ્રી રજત જગદિશ બામનેટ	૨	૨૪/૦૯/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૭૯	સફાઈગાર	શ્રી માનસિંહ થાપરિયા	૨	૩૦/૧૨/૨૦૧૪	૧૮૦૦૦
૮૦	સફાઈગાર	શ્રી.કુંડન પ્રકાશ બોહ્ત	૨	૩૦/૧૨/૨૦૧૪	૧૭૫૦૦
૮૧	સફાઈગાર	શ્રી નરસિંગ સારવાન	૨	૦૫/૦૪/૨૦૧૫	૧૭૫૦૦

८२	सफाईगार	श्री केशव चिरोजी सहारे	४	०१/०४/२०१५	१७५००
८३	सफाईगार	कु.संगिता तिरथ चांडे	४	१४/०५/२०१५	१७०००
८४	सफाईगार	श्री.कुलदिप राजेन्द्र शिंधाई	४	०८/०९/२०१५	१७५००
८५	सफाईगार	श्री.मनोहर समुद्रे	४	०३/०३/२०१५	१७५००
८६	सफाईगार	श्रीमती.अंजूबाई समुद्रे	४	०८/०९/२०१५	१७५००
८७	सफाईगार	श्री.पवन फूलचंद चावरीया	४	०९/०९/२०१५	१७०००
८८	सफाईगार	श्री.अमित दिलीप महतो	४	०९/०९/२०१५	१७५००
८९	सफाईगार	श्री.विजेन्द्र निनोरीया	४	३०/०९/२०१५	१७५००
९०	सफाईगार	श्री.महेश पुरणलाल गोरे	४	०२/०५/२०१६	१७५००
९१	सफाईगार	श्री.विजय टिल्लू करिहार	४	१८/०७/२०१७	१६०००
९२	सफाईगार	श्री.हरिजीत उटमल	४	१८/०७/२०१७	१६०००
९३	सफाईगार	श्री.रितेश रवि बैरीसाल	४	१८/०७/२०१७	१६५००
९४	सफाईगार	श्री.राजेश उज्जैनवार	४	१८/०७/२०१७	१६५००
९५	सफाईगार	कु.लता महेश नहारकर	४	१९/०७/२०१७	१६५००
९६	सफाईगार	श्री.राजिव वाकपांजर	४	१९/०७/२०१७	१६५००
९७	सफाईगार	श्री.अभिलाष रमेश खोटे	४	१९/०७/२०१७	१६०००
९८	सफाईगार	श्री.मनोज बामनेट	४	०४/०८/२०१७	१६०००
९९	सफाईगार	श्री.राजेश धर्मेरीया	४	०९/०५/२०१८	१६०००

१००	सफाईगार	श्री.शंकर मुकेश मोरे	४	०२/०५/२०१८	१६०००
१०१	सफाईगार	श्री.राजा बालवे	४	०२/०५/२०१८	१६०००
१०२	सफाईगार	श्री.दिपक ग्रोमकर	४	०२/०५/२०१८	१६०००
१०३	सफाईगार	श्री.पिंड जाधव	४	१६/१२/२०१९	१५५००
१०४	सफाईगार	श्रीमती रेखा राजवाडे	४	१७/१२/२०१९	१५५००
१०५	सफाईगार	श्री.सुशिल डागोर	४	१६/१२/२०१९	१५०००
१०६	सफाईगार	श्री.अविनाश गो. गोतम	४	२२/०८/२०२०	१५०००
१०७	सफाईगार	श्रीमती.अरुणा डहनवार	४	२१/०८/२०२०	१५०००
१०८	सफाईगार	श्री.विशाल हेमंत समुद्रे	४	२१/०८/२०२०	१५०००
१०९	सफाईगार	श्री.रोशन गो.बेहुनिया	४	२१/०८/२०२०	१५०००
११०	सफाईगार	श्री.विशाल दि करिहार	४	१४/१३/२०२०	१५०००
१११	सफाईगार	श्री.रिषभ भगवती पैथेल	४	२०/१३/२०२०	१५०००
११२	सफाईगार	श्रीमती.सिमा आशिष निनोरिया	४	२०/११/२०२०	१५०००
११३	सफाईगार	श्रीमती.मोहिनी अमतसिंग राजवाडे	४	२०/११/२०२०	१५०००
११४	कक्षसेवक	श्री.संजय नन्दु ढोले	४	०४/१२/१९८९	३६५००
११५	कक्षसेविका	श्रीमती गीता सतापे	४	१८/०५/१९८४	३५४००

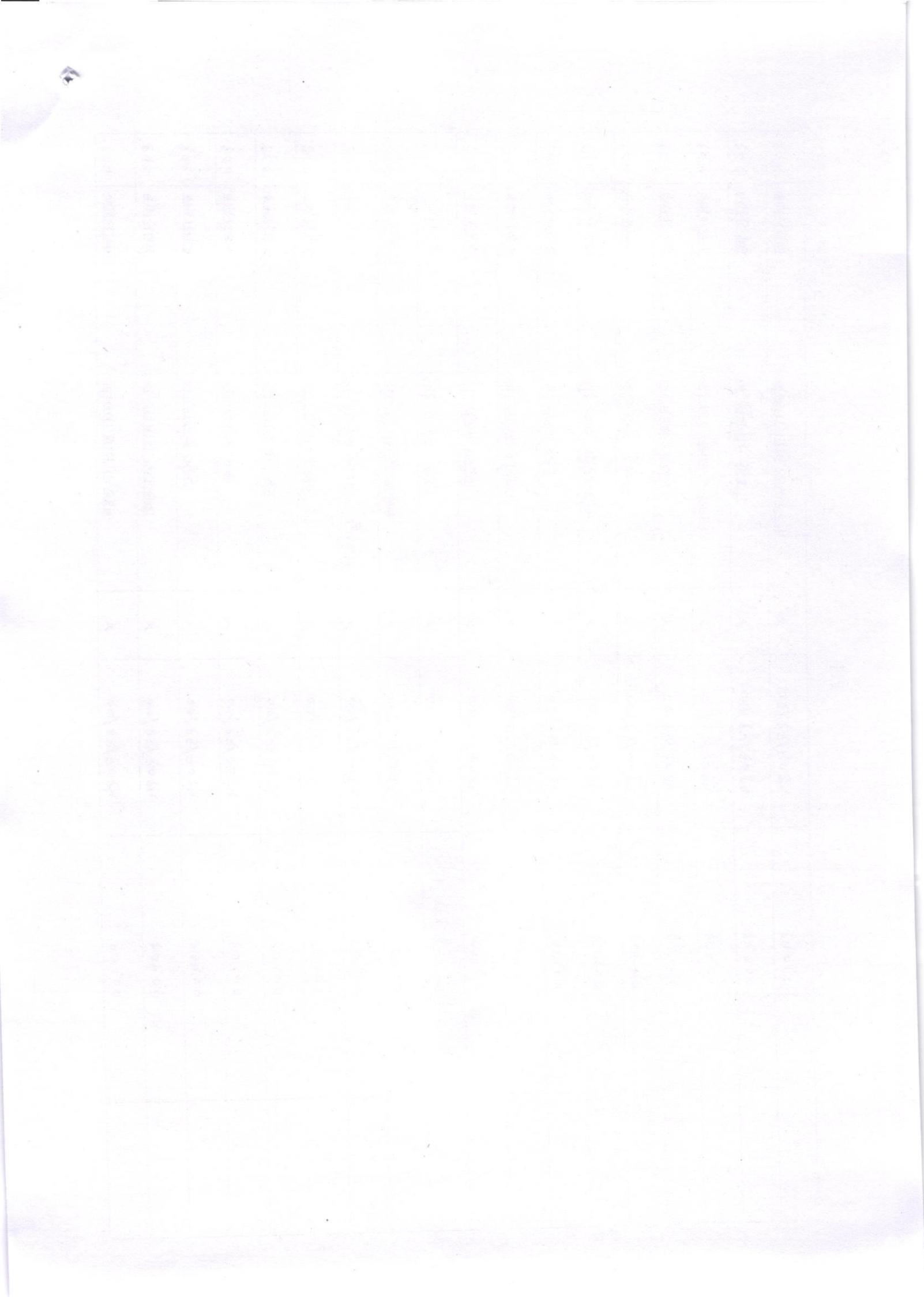
૧૧૬	કષસોવક	શ્રી લક્ષ્મીનારાયણ અહિર	૪	૧૫/૦૯/૧૯૮૪	૩૫૪૦૦
૧૧૭	કષસોવક	શ્રી ઈશ્વરદાસ સારવા	૪	૧૬/૧૪/૧૯૮૪	૩૫૪૦૦
૧૧૮	કષસોવક	શ્રી ગણેશાલાલ ટેકામ	૪	૨૮/૦૨/૧૯૮૫	૩૧૭૦૦
૧૧૯	કષસોવક	શ્રી અરુણ લોટન માહતો	૪	૦૮/૧૦/૧૯૮૫	૩૫૪૦૦
૧૨૦	કષસોવક	શ્રી વિદ્યાનંદ ગાવડે	૪	૦૯/૧૨/૧૯૮૫	૩૧૭૦૦
૧૨૧	કષસોવક	શ્રી બળું નારાયણ વર્મા	૪	૦૩/૧૨/૧૯૯૧	૩૧૭૦૦
૧૨૨	કષસોવક	શ્રી રાજેશ્વર દુબે	૪	૦૩/૧૨/૧૯૯૧	૩૧૭૦૦
૧૨૩	કષસોવિકા	શ્રીમતી રેખા લાલે	૪	૦૩/૦૨/૧૯૯૩	૩૦૮૦૦
૧૨૪	કષસોવિકા	શ્રીમતી ગૌરી ડોલે	૪	૦૮/૦૩/૧૯૯૪	૩૦૮૦૦
૧૨૫	કષસોવક	શ્રી દેવેન મેશામ	૪	૦૪/૦૬/૧૯૯૪	૩૦૮૦૦
૧૨૬	કષસોવક	શ્રી સુનિલ રાજવાડે	૪	૦૧/૦૮/૧૯૯૪	૩૨૪૦૦
૧૨૭	કષસોવક	શ્રી સૂરેશ વિશ્વકર્મા	૪	૦૧/૦૮/૧૯૯૪	૨૮૮૦૦
૧૨૮	કષસોવિકા	શ્રીમતી શારદા બક્સરે	૪	૦૨/૦૮/૧૯૯૪	૩૧૭૦૦
૧૨૯	કષસોવિકા	શ્રીમતી સુધ્રા મસ્તે	૪	૦૨/૦૯/૧૯૯૫	૩૦૮૦૦
૧૩૦	કષસોવક	શ્રી સંગીતા રાડત	૪	૦૪/૦૪/૧૯૯૭	૨૯૯૦૦
૧૩૧	કષસોવક	શ્રી નિરજ ગોડામ	૪	૦૧/૧૦/૧૯૯૫	૩૦૮૦૦
૧૩૨	કષસોવિકા	શ્રીમતી કમલા ભાંગે	૪	૦૧/૧૨/૧૯૯૫	૩૦૮૦૦



१३३	कक्षसेविका	श्रीमती शिला मेशाम	४	०१/१२/१९९५	३१७००
१३४	कक्षसेवक	श्री विजय बैसवारे	४	०१/०४/१९९८	२९९००
१३५	कक्षसेवक	श्री मोहम्मद खान पठाण	४	०१/१०/१९९८	२९९००
१३६	कक्षसेवक	श्री दुलीचंद मोरकर	४	०१/१०/१९९८	२९९००
१३७	कक्षसेविका	श्रीमती सुमित्रा महानंदिया	४	०१/१०/१९९८	२९९००
१३८	कक्षसेवक	श्री नारायण शाहू	४	०१/१०/१९९८	२९९००
१३९	कक्षसेवक	श्री अग्नोक तीर्थूडे	४	१२/०२/२००२	२९०००
१४०	कक्षसेविका	श्रीमती सुरेखा मस्के	४	०८/०३/२००२	२७४००
१४१	कक्षसेवक	श्री लोमेश्वर लक्षणे	४	२१/०६/२००२	२२८००
१४२	कक्षसेविका	श्रीमती गंगा नंदनवार	४	२१/०६/२००३	२७४००
१४३	कक्षसेवक	श्री अरुण चाकोडे	४	३१/१२/२००३	२६६००
१४४	कक्षसेवक	श्री अशोक प्रेमलाल कनोजिय	४	०१/०१/२००४	२६६००
१४५	कक्षसेवक	श्री. सतीष चव्हाण	४	०१/०७/२००४	२५८००
१४६	कक्षसेवक	श्री राजेश्वर साळवे	४	०२/०७/२००४	२५८००
१४७	कक्षसेविका	श्रीमती निनाबाई विलास मावळे	४	३१/०३/२००५	२५८००
१४८	कक्षसेवक	श्री अनिल सोनटके	४	०१/०४/२००५	२५८००
१४९	कक्षसेवक	श्री श्रद्धानंद दानंद शुक्त्ता	४	१२/०४/२००५	२५८००

१५०	कक्षसेवक	श्री रविवास तांडेकर	४	१०/०७/२००७	२२१००
१५१	कक्षसेवक	श्री दामोदर कछवाह	४	२०/०२/२००८	२१५००
१५२	कक्षसेवक	श्री अशोक जुनघरे	४	२२/१०/२००८	२१५००
१५३	कक्षसेवक	श्री यशराज कनोजिया	४	२२/१०/२००८	२१५००
१५४	कक्षसेवक	श्री व्यंकटेश छही स्वामी	४	१७/०२/२००९	२१५००
१५५	कक्षसेवक	श्री कुंदन दिपक बैरीसाल	४	१०/१०/२०१४	१८०००
१५६	कक्षसेवक	श्री संजय यशवंत रेड्डी	४	१०/१०/२०१४	१८०००
१५७	कक्षसेवक	श्री अर्जुन मनोज सारचान	४	०८/१०/२०१४	१८०००
१५८	कक्षसेवक	श्री जगदीश चरणदास मतेल	४	२२/०४/२०१५	१७५००
१५९	कक्षसेवक	श्री सुनिल चमन कनोजिया	४	२२/०४/२०१५	१७५००
१६०	कक्षसेवक	राजेन्द्र त्रिलोकचंद तोरिया	४	११/०६/२०१५	१७५००
१६१	कक्षसेवक	श्रीमती शोभा अरुण पिवरकर	४	०२/०५/२०१५	१७५००
१६२	कक्षसेवक	श्री.शेषराव वाढवे	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१६३	कक्षसेवक	श्री.राधेश्याम ला.तिवारी	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१६४	कक्षसेविका	श्रीमती आचा बोमिडवार	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१६५	कक्षसेवक	श्री.सुरेश महानंदिया	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१६६	कक्षसेवक	श्री.भिवाजी वाघधरे	४	०८/०१/२०१६	१७५००

१६७	कक्षसेविका	श्रीमती प्रतिशा उड्हेके	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१६८	कक्षसेवक	श्री.कार्तिक करोसिया	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१६९	कक्षसेवक	श्री.अशोक जोध	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७०	कक्षसेवक	श्री सुभाष मख	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७१	कक्षसेवक	श्री रमण इंदुरकर	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७२	कक्षसेवक	श्री.चंद्रशेखर मामिडवार	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७३	कक्षसेवक	श्री.दिलीप नारायण मुर्यवंशी	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७४	कक्षसेविका	श्रीमती शिला राऊत	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७५	कक्षसेवक	श्री.दिलीप खराबे	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७६	कक्षसेवक	श्री.संजय कनोजे	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७७	कक्षसेवक	श्री.आनंद करिहार	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७८	कक्षसेवक	श्री.राकेश पांडे	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१७९	कक्षसेवक	श्री.संजय भोला ढोके	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१८०	कक्षसेवक	श्री.आनंद कुरेकर	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१८१	कक्षसेवक	श्री.नरेश निकोडे	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१८२	कक्षसेवक	श्रीमती जैनाबाई निनावे	४	०७/१२/२०१५	१७५००
१८३	कक्षसेवक	श्री.सुर्यकांत खडगी	४	०३/१२/२०१९	१५०००
१८४	कक्षसेवक	श्रीमती.प्रिया दावधरिया	४	०३/१२/२०१९	१५०००



१८५	कक्षसेवक	श्री.विरेन्द्र उज्जैनवार	४	०३/१२/२०१९	१५०००
१८६	स्वयंपाकी	श्री.बंशीधर शुक्ला	४	०७/१३/१९८२	३९४००
१८७	स्वयंपाकी	श्री.घनस्थाम तिवारी	४	१४/१२/१९८४	३९४००
१८८	स्वयंपाकी	श्री.शिवकुमार पांडे	४	१८/०६/१९८८	३६१००
१८९	स्वयंपाकी	श्री.विलास मावळे	४	०३/१३/१९८९	३४०००
१९०	स्वयंपाकी	श्री.संजय चह्वाण	४	०१/०७/१९९०	३४४००
१९१	स्वयंपाकी	श्री.धनेश मिश्रा	४	१६/०५/१९९४	३३०००
१९२	स्वयंपाकी	श्री.राजेन्द्र सोनेकर	४	०१/०४/१९९८	२९०००
१९३	स्वयंपाकी	श्री.हेमराज बचेल	४	०१/१०/१९९८	२९०००
१९४	वार्ड आया	श्रीमती बनिता अहिर	४	०१/०३/२०१६	१७०००
१९५	चतुर्थश्रेणी कर्मचारी	श्रीमती.दिप्ति गौतम	४	०१/१०/२०१५	१७५००
१९६	चतुर्थश्रेणी कर्मचारी	श्रीमती.नेहा गौतम	४	०१/१०/२०१५	१७०००
१९७	चतुर्थश्रेणी कर्मचारी	श्री.राहूल जैदीया	४	०१/१०/२०१५	१७०००
१९८	अंधारखोली परिचर	श्री.अजय आस	४	०१/१०/२०१५	१७५००


 इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रूणालय
 अधिकारी,
 नागपूर

कलम ४ (१) (ब) (xi)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर या कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशन हजारात रूपये.

अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन २०२०-२०२१ अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन हजारात रूपये

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष २२१०१६९९	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर (३१.१२. २०२० पर्यंत)	शेषा
१	(०१) वेतन	६०९५८७	४५७१९०	
२	(११) प्रवास खर्च	२८९	२१७	
३	(१३) कार्यालयीन खर्च	९४४९	७०८९	
४	(१४) भाडेपटी व कर	२००	१५०	
५	(१७) संगणक खर्च	१२६	९४	
६	(२१) सामुग्री पुरवठा	६००००	६००००	
७	(२४) पेट्रोल तेल वंगण	७९८	५९८	
८	(२६) जाहिराती	१३२	९९	
९	(२७) परिरक्षण (मायनर वर्क)	६०७७	४५५७	
१०	(२८) व्या.व विशेष सेवा	३००	२२५	
११	(३४) शिक्ष्य/विद्यावेतन	७६९९	५७७४	
१२	(५१) मोटर वाहने	८०	६०	
१३	(५२) यंत्र व उपकरणे	१०३६	७७७	
१४	(०२) मजुरी	१३२३	९९२	
१५	(११) आहार खर्च	३६४६	२७३५	
१६	(०६) दुरव्वनी विज पाणि	२३६२८	१७७२१	
१७	(०३) अतिकालीन भत्ता	१७८	१३४	
१८	(१०) कंत्राटी सेवा	३३७४५	३३७४५	
१९	(७२) यंत्र सामुग्री परिरक्षण	९३७१	७०२८	
	एकूण	७६७६५६	५९९१७७	

2020-2021

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर

कलम 4(1)(b)(xi)

३८५ गांधी ग्रन्थसंक्षिप्त

दि.१ एप्रिल २०१९ ते ३१ मार्च २०२० या काळासाठी मंजूर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रकमेचा तपशिल
नमुना "क" चालू वर्षासाठी

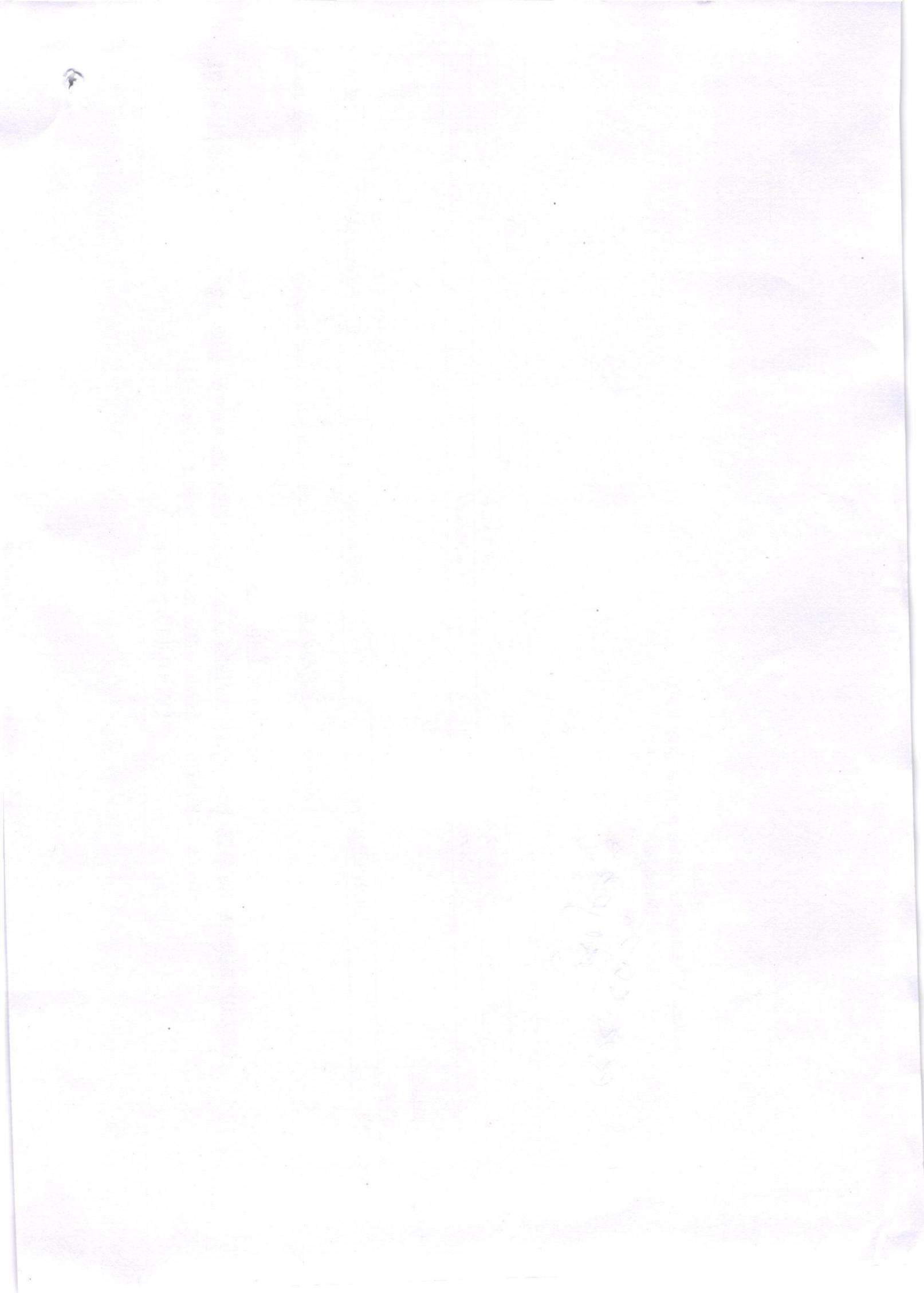
उपलेखाशिर्ष:- (००)(०७)

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष	मांजूर रक्कम	नियोजित वापर	शेरा
(५२)	यंत्र सामुग्री व साधन सामुग्री योजनाअंतर्गत			आकड़े हजारात
१.	राज्य योजना	२९९८९	२८९१५	
२.	जिल्हा वार्षिक योजना	१३१६७९	१३०१४०	
	एकूण			

ईंदिया गांधी शासकीय वैद्यनीय महाविद्यालय व रुणालय
नागपूर

अधिकारी २०३०-३१

आधिकारिक



माहिती अधिकार अधिनियम २००५

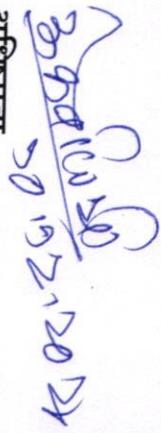
कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना - (अ)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूरया कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती

२०१९-२०२० या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

- १) कार्यक्रमाचे नाव
- २) लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती
- ३) लाभ मिळवण्यासाठीच्या अटी.
- ४) लाभ मिळवण्यासाठीची कार्यपद्धती.
- ५) पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र.
- ६) कार्यक्रमामध्ये मिळण्याची लाभाची विस्तृत माहिती.
- ७) अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती.
- ८) सधम अधिकाऱ्याचे पदनाम.
- ९) विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क.
- १०) इतर शुल्क.
- ११) विनंती अर्जाचा नमुना.
- १२) सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदापत्रांची यादी. (दस्तऐवज/दाखले)
- १३) जोड कागदपत्राचा नमुना.
- १४) कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम.
- १५) तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा.जिल्हा पातळी, तालूका पातळी, गाव पातळी)
- १६) लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात.

टिप:- या कार्यालयाशी संबंधीत नाही.


अधिकारी

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना - बी

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूरस्था कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :

अनु.क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची स्वरूप	निवड पात्रेचे निकष	अभियाय
—	— संबंधीत नाही —	— संबंधीत नाही —	— संबंधीत नाही —	—

अधिष्ठाता २०१२.२०२२

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xiii)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूरया कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू आर्थिक वर्षाची तपशिलवार माहिती.

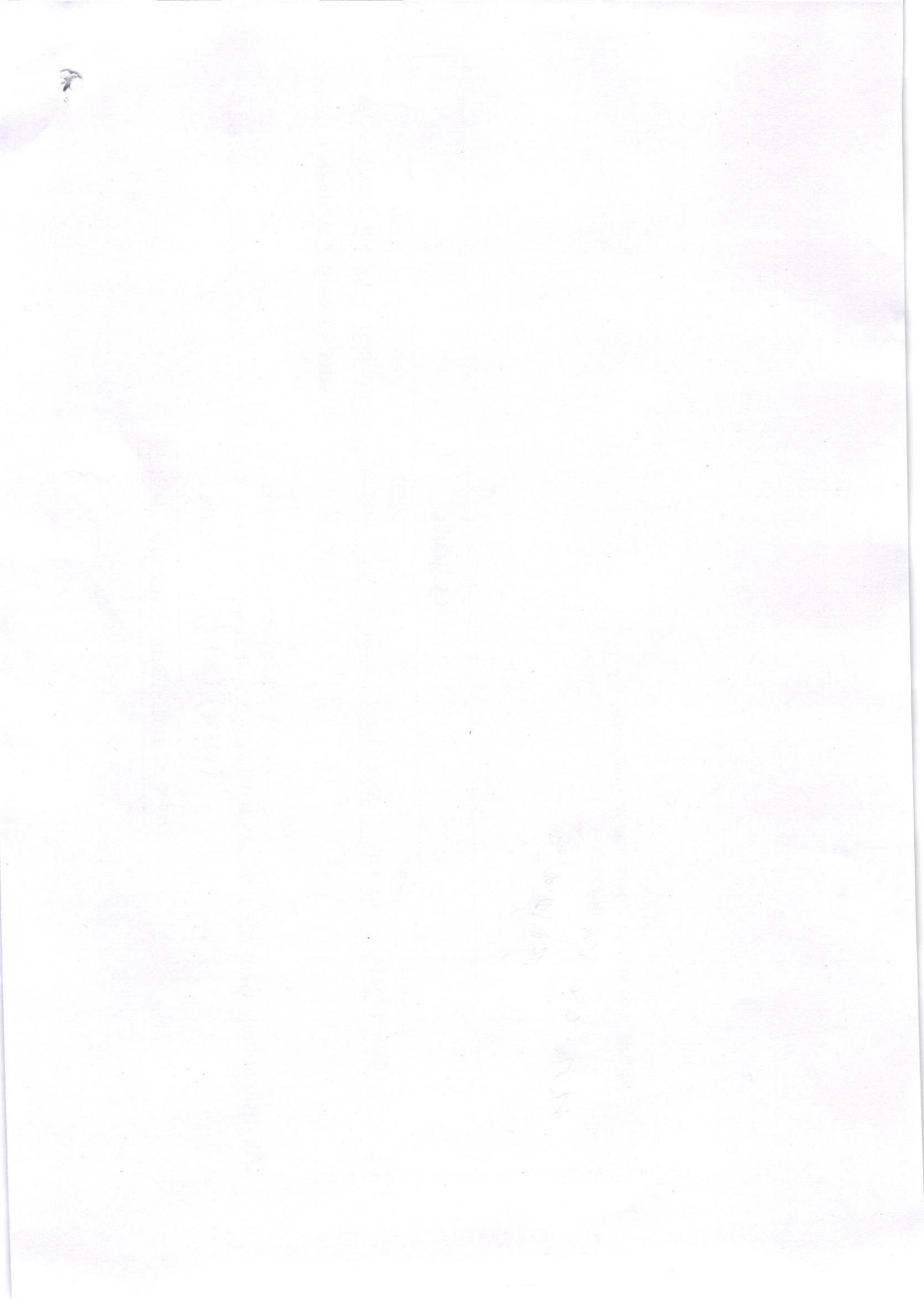
परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार :-

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांक पर्यंत	साधारण अटी	परवानान्याची विस्तृत माहिती
माहिती निरंक							

प्रकारीनंदी
२००५२.२०२१

अधिष्ठाता

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूरं



माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे.

चालू वर्षाकरीता

अ.क्र.	दस्तऐवजाचे प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविल्याची पद्धती	जबाबदार व्यक्ती
०१	अस्थापना विषयक माहिती आस्थापना १ ते ४	अस्थापना विषयक माहिती	प्लॉपी, सी.डी.	—	प्रशासकीय अधिकारी तथा कार्यालयीन अधिकारी तसेच संबंधित शाखेचे लिपीक —”
०२	लेखा विषयक माहिती लेखा शेत्र	लेखा विषयक माहिती	प्लॉपी, सी.डी.	—	वैद्यकीय अधिकार
०३	अभ्यागत समिती रुग्णालय इतर समित्यांविषयीची माहिती	अभ्यागत समिती सभा, महाविद्यालयीन परीषद, व इतर समित्यांविषयीची माहिती	प्लॉपी, सी.डी.	—	वैद्यकीय अधिकार
०४	परिचर्या विद्यार्थ्यां विषयीची माहिती,	परिचर्या विद्यार्थ्यांची निगडीत स्वरूपाची माहिती	प्लॉपी, सी.डी.	—	—”
०५	विविध विभागातील माहिती	रुग्णालयाचा विविध विभागातील माहिती	प्लॉपी, सी.डी.	—	—”

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर
अधिष्ठाता,
२०२१-२०२२, २०२१

कलम ४ (१) (ब) (XV)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर या कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशीत करणे.

उपलब्ध सुविधा :-

- १) बेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती.
- २) वेबसाईट विषयी माहिती.
- ३) कॉल सेंटर विषयी माहिती.
- ४) अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- ५) कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- ६) नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती.
- ७) मुचना फलकाची माहिती.
- ८) ग्रंथालय विषयी माहिती.
- ९) रुग्णसेवेविषयीची माहिती.
- १०) रुग्णांच्या विविध चाचण्या व तपासण्या माहिती
- ११) बाह्य रुग्ण विभागाची माहिती
- १२) बाह्य रुग्ण विभागात होणा-या विविध चाचण्या व इतर माहिती

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
अधिष्ठाता,
नागपूर

20/01/2020, १२.२०.२०

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

नियम ४ (१) (बी) (xvi)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर कायाल्यातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहायक शासकीय माहिती अधिकारी /अपिलीय प्राधिकारी (येथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

अ . शासकीय माहिती अधिकारी :-

अ. क्र.	माहिती अधिकारी-याचे नांव	पदनाम	माहिती अधिकारी-याच्या अंतर्गत कार्यक्षेत्रासंबंधी	पत्ता व दुर्घटनी क्रमांक	ई-मेल	अपीलीय अधिकारी
०१	डॉ. अशोक जाधव,	प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, जन औषधवेद्यकथास्व विभाग	इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, नागपूर (प्रशासकीय कामासंदर्भात)	इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर दुर्घटनी क्र. ०७१२-२७२६१२६ फॅक्स क्र. ०७१२-२७२८०२८	Email : igmcn@rediffmail.com	डॉ. श्री. रवि चौहान, वैद्यकीय अधिकारी

अधिष्ठाता, २०१२.१२०२

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर

माहिती अधिकार अधिनियम २००६

क.अपिलीय अधिकारी :-इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर

अ.क्र.	अपीलीय अधिकारी-नाव	पदनाम	कार्यक्रम	सादर कर्ता अधिकारी	ई-मेल
०१.	डॉ.श्री. रवि चौहान, वैद्यकीय अधिकारी	वैद्यकीय अधिकारी	इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर	—	—

अधिष्ठाता २०३२.२०२१
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xvii)

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपूर या कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती

माहिती निरंक

अधिष्ठाता २००५

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर

माहिती अधिकार अधिनियम २००६

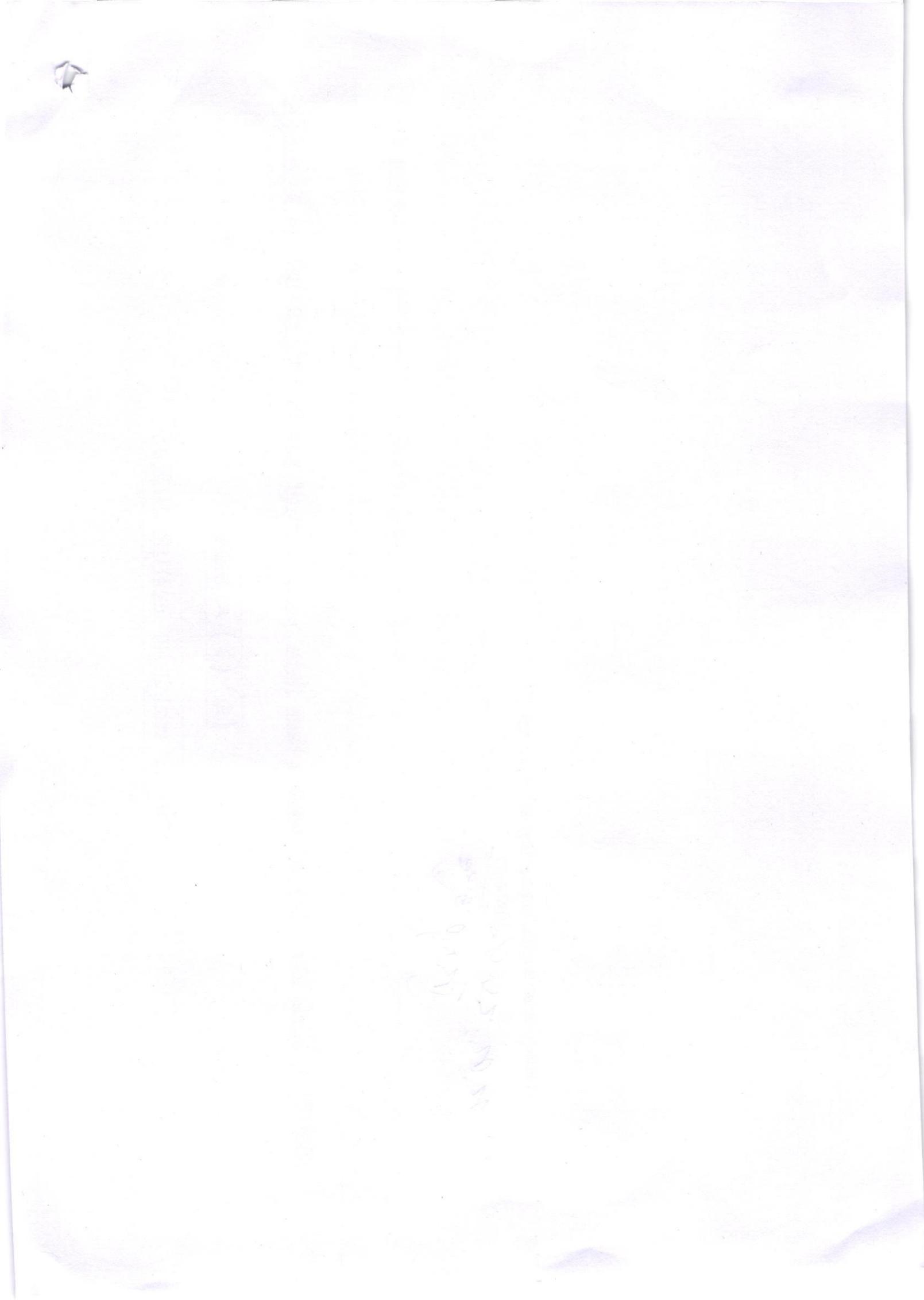
कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता तथार करणे व वितरीत करणे.

निरंक


अधिकारी
२०२२-२०२३

इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूरं



माहितीअधिकारअधिनियम २००६

कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय / अर्थन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी.

माहिती निरंक


अधिष्ठाता २००२-२०२०
इंदिरा गांधी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय
नागपूर

100
100
100
100
100